



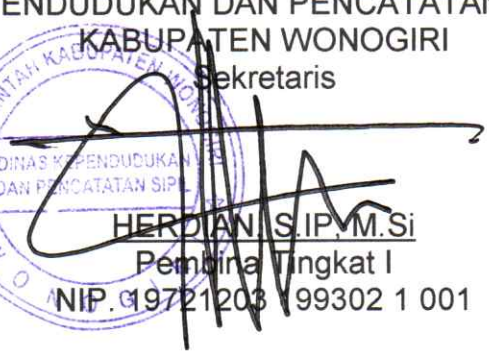
PEMERINTAH KABUPATEN WONOGIRI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Jend. Sudirman No. 147 A Wonogiri 57611
Telepon (0273) 321468 Faks (0273 321468 Email: disdukcapil@wonogirikab.go.id

Wonogiri, 08 Mei 2023

Kepada
Yth Sekretaris Daerah
Cq Kabag Organisasi
Setda Kabupaten Wonogiri
Di
WONOGIRI

SURAT PENGANTAR
Nomor : 045.2 / 586

NO.	JENIS YANG DIKIRIM	BANYAKNYA	KETERANGAN
1.	Laporan Monitoring dan Evaluasi Kinerja Individu Pegawai Triwulan I Tahun 2023 dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri.	1 (satu) exemplar	Dikirim dengan hormat, untuk menjadikan periksa, guna seperlunya.

Plt. KEPALA DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN WONOGIRI
Sekretaris

HERDIANI S.IP.M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19721203 199302 1 001

**MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. WONOGIRI
TAHUN 2023**

A. Laporan Capaian Kinerja Individu dan Realisasi Anggaran Triwulan Ke -1

No	Kinerja					Keuangan				
	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Satuan	Target Triwulan 1	Realisasi	Capaian (%)	Program	Pagu	Realisasi s.d TW 1	Capaian (%)
1.	Meningkatnya kinerja DISDUKCAPIL	Nilai SAKIP DISDUKCAPIL	%	-	-	-	Program Penujangan Urusan Pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	4.939.028.598	1.613.823.323	32,67%
		Jumlah ASN DISDUKCAPIL yang menjadi agen perubahan	Angka	2	-	-				
		Indeks Inovasi DISDUKCAPIL	Angka	1	1	100%				
		IKM DISDUKCAPIL	Angka	87,25	92,37	105,87%				
		Nilai Indeks Profesional ASN	Angka	-	-	-				
2.	Meningkatnya tertib adminduk	Persentase kepemilikan dokumen KTP el	%	99,32	97,02	97,68%	Program Pendaftaran Penduduk	1.201.975.614	837.194.773	69,65%
		Persentase kepemilikan dokumen KK	%	99,32	91,44	92,07%	Program Pencatatan Sipil	390.760.450	222.428.200	56,92%
		Persentase kepemilikan Kartu Identitas Anak (KIA)	%	79	84,34	106,76%	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	656.366.611	390.412.450	59,48%
		Persentase kepemilikan Akta Kelahiran (0-18 tahun)	%	95,75	98,34	102,70%				
		Persentase kepemilikan Akta Kelahiran	%	48,25	50,38	104,41%				
		Persentase kepemilikan Akta Kematian	%	84,77	85,52	100,88%				

	Persentase Perangkat Daerah yang memanfaatkan data kependudukan	%	69,23	69,23	100,00%				

B. Faktor Pendukung

- Indikator sasaran yang 100 % atau lebih dikarenakan adanya peningkatan kesadaran masyarakat kepemilikan dokumen adminduk.

C. Faktor Penghambat

- Indikator sasaran yang belum memenuhi target dikarenakan adanya kebijakan anggaran dinas dalam jemput bola.

D. Rencana Tindak Lanjut

- Adanya inovasi sebagai pengganti jemput bola

Wonogiri,

PI. KEP. LA DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. WONOGIRI


NIP 19721203 190302 1 001

MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN WONOGIRI
TAHUN 2023

Nama Pejabat yang melaporkan Capaian Kinerja : HERDIAN, S.IP, M.Si
Jabatan Pelapor : SEKRETARIS DINAS
Nama Pimpinan yang Melakukan Movev : HERDIAN, S.IP, M.Si
Jabatan Pimpinan Pelapor : Pjt. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

A. Laporan Capaian Kinerja Individu dan Realisasi Anggaran Triwulan Ke -1

No	Kinerja					Keuangan				
	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan	Satuan	Target Triwulan 1	Realisasi	Capaian (%)	Program/ Kegiatan	Pagu	Realisasi s.d TW 1	Capaian (%)
1	Meningkatnya penunjang pemerintah daerah kabupaten/kota	Persentase Tertib Pelaporan Kinerja Administrasi Pemerintahan Daerah	Persen				Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	4.939.028.598	1.075.762.362	22%
1.1	Terwujudnya perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Persentase penyusunan administrasi perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	Persen	25	25	100%	Perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	22.000.000	7.287.600	33%

1.2	Terwujudnya administrasi keuangan perangkat daerah yang berkualitas	Persentase administrasi keuangan daerah yang di susun	Persen	25	12,5	50%	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.099.589.443	601.745.653	19%
1.3	Terwujudnya administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase peningkatan SDM perangkat daerah yang sesuai tugas dan fungsi	Persen	25	25	100%	Administrasi kepegawaian perangkat daerah	40.999.450	910.000	2%
1.4	Terwujudnya administrasi umum perangkat daerah	Persentase peningkatan kinerja administrasi umum	Persen	25	25	100%	Administrasi umum perangkat daerah	450.365.405	228.501.130	51%
1.5	Tersedianya jasa penunjang pemerintahan yang memadai	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Persen	25	18,42	73,68%	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	1.230.372.000	200.811.879	16%
1.6	Terpeliharanya barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah dengan baik	Persentase pemeliharaan barang milik daerah	Persen	25	25	100%	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	95.702.300	36.506.100	38%

B. Faktor Pendukung

C. Faktor Penghambat

D. Rencana Tindak Lanjut

Pt. KEPALA DINAS Kependudukan dan Pencatatan Sipil


HERDAN S.I.P, M.Si
NIP 19721103199302 1 001

Wonojati,

SEKRETARIS


HERDAN S.I.P, M.Si
NIP 19721103199302 1 001

**MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB.WONOGIRI
TAHUN 2023**

Nama Pejabat yang melaporkan Capaian Kinerja : HARIKA HASTORINI, S.E
 Jabatan Pelapor : KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
 Nama Pimpinan yang Melakukan Movev : HERDIAN, S.I.P, M.Si
 Jabatan Pimpinan Pelapor : SEKRETARIS

A. Laporan Capaian Kinerja Individu dan Realisasi Anggaran Triwulan Ke -1

No	Kinerja					Keuangan				
	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Triwulan 1	Realisasi	Capaian (%)	Sub Kegiatan	Pagu	Realisasi s.d TW 1	Capaian (%)
1	Tersedianya dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	2	2	100%	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 20.000.000	Rp 6.287.600	31,44%
2	Terlaksananya koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	Laporan	2	2	100%	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 1.000.000	Rp 1.000.000	100,00%
		Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD								
3	Tersedianya laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	0	0	0%	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.000.000	Rp -	0,00%
4	Terprosesnya gaji dan tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/bulan	3	3	100%	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 3.098.589.443	Rp 601.745.653	19,42%

5	Tertaksananya koordinasi dan pelaksanaan akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen	3	0	0%	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Rp	1.000.000	Rp	-	0,00%
6	Tertaksananya pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang	1	1	100%	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp	1.000.000	Rp	910.000	91,00%
7	Tertaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan Perangkat Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang - Undangan	Orang	0	0	#DIV/0!	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp	39.999.450	Rp	-	0,00%
8	Tersediannya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	4	4	100%	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp	2.000.000	Rp	749.000	37,45%
9	Tersediannya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	3	2	67%	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	217.651.605	Rp	39.110.200	17,97%
10	Tersediannya bahan logistik kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	6	6	100%	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp	4.999.700	Rp	2.446.000	48,92%
11	Tersediannya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	Paket	2	2	100%	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp	170.401.600	Rp	150.085.800	88,08%

12	Terlaksananya fasilitas kunjungan tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	Laporan	3	3	100%	Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp	5.312.500	Rp	3.017.500	56,80%
13	Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Laporan	3	3	100%	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp	50.000.000	Rp	33.092.630	66,19%
14	Tersedianya bahan surat menyurat	Jumlah materi yang tersedia	Buah	50	35	70%	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	1.000.000	Rp	350.000	35,00%
15	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang memadai	Jumlah jasa komunikasi sumber daya air dan listrik yang terpenuhi dalam 1 tahun	Rekening	4	4	100%	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	290.000.000	Rp	53.918.807	18,59%
16	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor yang memadai	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	Laporan	3	3	100%	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	939.372.000	Rp	146.543.072	15,60%
17	Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional yang terpelihara	Unit	28	28	100%	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	55.702.300	Rp	16.293.200	29,25%
18	Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya dengan baik	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Unit	4	4	100%	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	10.000.000	Rp	3.638.000	36,38%

MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN WONOGIRI
TAHUN 2023

Nama Pejabat yang melaporkan Capaian Kinerja : TOTOK SUGIYARTO, S.Sos, MM
Jabatan Pelapor : Kabid PLAK dan Pemanfaatan Data
Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : HERDIAN, S.IP, M.Si
Jabatan Pimpinan Pelapor : Plt. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri

A. Laporan Capaian Kinerja Individu dan Realisasi Anggaran Triwulan Ke -1

No	Kinerja						Keuangan			
	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan	Satuan	Target Triwulan 1	Realisasi	Capaian (%)	Program/ Kegiatan	Pagu	Realisasi s.d TW 1	Capaian (%)
1	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data	persentase	100	100	100%	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data	656.366.611	385.144.950	58%
1.1	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data	Jumlah ketersediaan informasi administrasi kependudukan	Kecamatan	25	25	100%	Facilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	516.096.225	361.606.500	62%
							Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	75.000.000	23.538.450	31%

B. Faktor Pendukung

* ketersediaan dana, kesiapan SDM dan Sarana Prasarana

C. Faktor Penghambat

* Cuaca dan faktor alam lainnya serta jaringan/signal

D. Rencana Tindak Lanjut

* pelaksanaan kegiatan konsisten dengan rencana dan bila memungkinkan dipercepat untuk efisiensi

Atasan langsung
HERDIAN, S.IP, M.Si
NIP. 197212031993021001

Wonogiri,

Nama Pejabat

TOTOK SUGIYARTO, S.Sos, MM
NIP.196710121989031012

MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN WONOGIRI
TAHUN 2023

Nama Pejabat yang melaporkan Capaian Kinerja : Eryan Tri Yulianto Nugroho, S.Kom
Jabatan Pelapor : JFT Pranata Komputer Ahli Muda
Nama Pimpinan yang Melakukan Money : Totok Sugiyarto, S.Sos, MM
Jabatan Pimpinan Pelapor : Kabid PLA/K dan Pemanfaatan Data

A. Laporan Capaian Kinerja Individu dan Realisasi Anggaran Triwulan Ke -1

No	Kinerja						Keuangan			
	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Triwulan 1	Realisasi	Capaian (%)	Sub Kegiatan	Pagu	Realisasi s.d TW 1	Capaian (%)
1	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Dokumen	16	16	100%	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	75.000.000	23.538.450	31%

B. Faktor Pendukung

* ketersediaan dana, kesiapan SDM dan Sarana Prasarana, ketersediaan SOP pemanfaatan data

C. Faktor Penghambat

* Adanya antrian permohonan ijin pemanfaatan data di Ditjen Dukcapil Kemendagri

D. Rencana Tindak Lanjut

* pelaksanaan kegiatan konsisten dengan rencana dan bila memungkinkan dipercepat untuk efisiensi
--

Atasan langsung

TOTOK SUGIYARTO, S.Sos, MM
NIP.19671012 198903 1 012

Wonogiri, April 2023

Nama Pejabat

ERAN TRI YULIANTO NUGROHO, S.Kom
NIP. 19840716 201001 1 022

MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN WONOGIRI
TAHUN 2023

Nama Pejabat yang melaporkan Capaian Kinerja : Ciptati Rahayu, S.Kom
Jabatan Pelapor : JFT Pranata Komputer Ahli Muda
Nama Pimpinan yang Melakukan Money : Totok Sugiyarto, S.Sos, MM
Jabatan Pimpinan Pelapor : Kabid PI/AK dan Pemanfaatan Data

A. Laporan Capaian Kinerja Individu dan Realisasi Anggaran Triwulan Ke -1

Kinerja						Keuangan				
No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Triwulan 1	Realisasi	Capaian (%)	Sub Kegiatan	Pagu	Realisasi s.d TW 1	Capaian (%)
1	Facilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Facilitasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Laporan	1	1	100%	Facilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	516.096.225	361.606.500	62%

B. Faktor Pendukung

* ketersediaan dana, kesiapan SDM dan Sarana Prasarana

C. Faktor Penghambat

* Cuaca dan faktor alam lainnya serta jaringan/signal

D. Rencana Tindak Lanjut

* pelaksanaan kegiatan konsisten dengan rencana dan bila memungkinkan dipercepat untuk efisiensi

Atasan langsung

TOTOK SUGIYARTO, S.Sos, MM
NIP. 19671012 198903 1 012

Nama Pejabat

Wonogiri, April 2023

CIPTATI RAHAYU, S.Kom
NIP. 19750929 200604 2 010

MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
TAHUN 2023

Nama Pejabat yang melaporkan Capaian Kinerja
Jabatan Pelapor
Nama Pimpinan yang Melakukan Monev
Jabatan Pimpinan Pelapor

: Elis Aryani, S.sos,M.Si
: Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
: Herdian, S.IP,M.Si
: Plt. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri

A. Laporan Capaian Kinerja Individu dan Realisasi Anggaran Triwulan Ke -1

No	Kinerja					Keuangan				
	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan	Satuan	Target Triwulan 1	Realisasi	Capaian (%)	Program/ Kegiatan	Pagu	Realisasi s. d TW 1	Capaian (%)
1	Sasaran Program Pencatatan Sipil									
1.1	Sasaran Kegiatan Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah Pelayanan Pencatatan Sipil	Kutipan	5.250	7.518	143%	Program Pencatatan Sipil	390,760,450	25,818,200	7%

B. Faktor Pendukung

1. SDM yang memadai dan berkompeten.
2. Tersedianya SP dan SOP Pelayanan Pencatatan Sipil.
3. Sarana dan prasarana pendukung yang memadai.

C. Faktor Penghambat

1. Masih rendahnya tingkat kesadaran masyarakat akan arti penting akta pencatatan sipil.
2. Tidak tersedianya anggaran perjalanan dinas untuk kegiatan jemput bola peningkatan cakupan akta dan penyelesaian data bermasalah.

D. Rencana Tindak Lanjut

1. Melaksanakan sosialisasi/rapat koordinasi terkait peningkatan pelayanan dan cakupan akta dengan Kecamatan dan Desa/Kelurahan.
2. Peningkatan kompetensi SDM dengan adanya Pelatihan, Reward / Penghargaan.

Wonogiri, April 2023

Plt. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil


HERDIAN, S.I.P., M.Si
NIP. 19721208 199302 1 001


ELIS ARYANINGSIH, S.Sos., M.Si
NIP. 1973040804 199803 2 005

MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
TAHUN 2023

Nama Pejabat yang melaporkan Capaian Kinerja : MARTINI, SE
Jabatan Pelapor : JF. Analis Kebijakan Ahli Muda
Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : Elis Anyani, S.Sos.M.Si
Jabatan Pimpinan Pelapor : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

A. Laporan Capaian Kinerja Individu dan Realisasi Anggaran Triwulan Ke -1

No	Kinerja					Keuangan				
	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Triwulan 1	Realisasi	Capaian (%)	Sub Kegiatan	Pagu	Realisasi s.d TW 1	Capaian (%)
1	Tercapainya Peningkatan Jumlah Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah Pelayanan Pencatatan Sipil	Layanan	11 Layanan	11 Layanan	100%	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	347,367,550	8,660,000	2%

B. Faktor Pendukung

1. SDM yang memadai dan berkompeten.
2. Tersedianya SP dan SOP Pelayanan Pencatatan Sipil.
3. Sarana dan prasarana pendukung yang memadai.

C. Faktor Penghambat

1. Masih rendahnya tingkat kesadaran masyarakat akan arti penting akta pencatatan sipil.
2. Rendahnya Anggaran untuk program kegiatan pencatatan sipil.

D. Rencana Tindak Lanjut

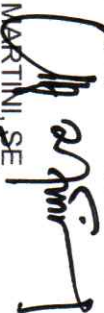
1. Melaksanakan sosialisasi/rapat koordinasi terkait peningkatan pelayanan dan cakupan akta dengan Kecamatan dan Desa/Kelurahan.
2. Peningkatan kompetensi SDM dengan adanya Pelatihan, Reward / Penghargaan.

Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil


ELIS ARYANI, S.Sos. M.Si
NIP. 19730804 199803 2 005

Wonogiri, April 2023

JF. Analis Kebijakan Ahli Muda


MARTINI, SE
NIP. 19760828 199603 2 002

MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
TAHUN 2023

Nama Pejabat yang melaporkan Capaian Kinerja : Sularno, S.Sos, MM
Jabatan Pelapor : JF. Analis Kebijakan Ahli Muda
Nama Pimpinan yang Melakukan Money : Elis Aryani, S.Sos,M.Si
Jabatan Pimpinan Pelapor : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

A. Laporan Capaian Kinerja Individu dan Realisasi Anggaran Triwulan Ke -1

Kinerja						Keuangan				
No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Triwulan 1	Realisasi	Capaian (%)	Sub Kegiatan	Pagu	Realisasi s.d TW 1	Capaian (%)
1	Tercapainya Peningkatan Jumlah Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Pelayanan Pencatatan Sipil	Dokumen	8.750	7.827	89%	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	43,392,900	17,158,200	40%

B. Faktor Pendukung

1. SDM yang memadai dan berkompeten.
2. Tersedianya SP dan SOP Pelayanan Pencatatan Sipil.
3. Sarana dan prasarana pendukung yang memadai.

C. Faktor Penghambat

1. Masih rendahnya tingkat kesadaran masyarakat akan arti penting akta pencatatan sipil.
2. Rendahnya Anggaran untuk program kegiatan pencatatan sipil.

D. Rencana Tindak Lanjut

1. Melaksanakan sosialisasi/rapat koordinasi terkait peningkatan pelayanan dan cakupan akta dengan Kecamatan dan Desa/Kelurahan.
2. Peningkatan kompetensi SDM dengan adanya Pelatihan, Reward / Penghargaan.

Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil


ELIS ARYANI, S.Sos, M.Si
NIP. 19730804 199803 2 005

JF. Analis Kebijakan Ahli Muda


SULARNO, S.Sos, MM
NIP. 19700207 199603 2 008

Wonogiri, April 20223

MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
TAHUN 2023

Nama Pejabat yang melaporkan Capaian Kinerja : WORO YUDYASTUTI, S.IP
Jabatan Pelapor : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : HERDIAN, S.IP, M.Si
Jabatan Pimpinan Pelapor : Plt. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

A. Laporan Capaian Kinerja Individu dan Realisasi Anggaran Triwulan Ke -1

Kinerja						Keuangan				
No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan	Satuan	Target Triwulan 1	Realisasi	Capaian (%)	Program/ Kegiatan	Pagu	Realisasi s.d TW 1	Capaian (%)
1	Sasaran Program ...									
1.1	Sasaran Kegiatan ...									
	Penduduk Wajib KTP, KK KIA; masyarakat di lokasi mobiling pelayanan adminduk; penduduk yang mengajukan pindah	Jumlah orang yang tertib adminduk	orang	55.000	60.556	110,10	Kegiatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	1.201.975.614	823.763.123	68,53

B. Faktor Pendukung

- SDM, jaringan internet dan peralatan komputer yang memadai

C. Faktor Penghambat

- Jumlah SDM sangat terbatas

D. Rencana Tindak Lanjut

- Memaksimalkan SDM dan peralatan yang ada


Alisa Lingsung
HERDIAN, S.IP, M.Si
NIP. 197212031993021001

Wonogiri, 31 Maret 2023


Nama Pejabat
WORO YUDYASTUTI, S.IP
NIP. 196812161994032008

MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
TAHUN 2023

Nama Pejabat yang melaporkan Capaian Kinerja : TARSI,S.IP,M.Hum.
Jabatan Pelapor : JFT Analis Kebijakan Ahli Muda
Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : WORO YUDYASTUTI,S.IP.
Jabatan Pimpinan Pelapor : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk

A. Laporan Capaian Kinerja Individu dan Realisasi Anggaran Triwulan Ke -1

No	Kinerja					Keuangan				
	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Triwulan 1	Realisasi	Capaian (%)	Sub Kegiatan	Pagu	Realisasi s.d TW 1	Capaian (%)
1.	Penduduk wajib KTP, KK dan KIA	Jumlah orang yang tertib adminduk	dokumen	52.500	53.433	101,78%	Penerbitan, Pentausahaan dan penerbitan dokumen atas Pendaftaran Penduduk	1.058.205.932	785.209.023	74,20%

B. Faktor Pendukung

C. Faktor Penghambat

D. Rencana Tindak Lanjut

KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK


WORO YUDYASTUTI, S.I.P.
PEMBINA
NIP. 196812161994034008

Wonogiri, 31 Maret 2023.

Nama Pejabat


TARSI,S.IP.,M.Hum.
PEMBINA
NIP. 197306211993112001

MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
TAHUN 2023

Nama Pejabat yang melaporkan Capaian Kinerja
Jabatan Pelapor
Nama Pimpinan yang Melakukan Monev
Jabatan Pimpinan Pelapor

: Edi Sunarto, S.Kom
: JFT Pranata Komputer Ahli Muda
: Woro Yudyastuti, S.IP
: Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk

A. Laporan Capaian Kinerja Individu dan Realisasi Anggaran Triwulan Ke -1

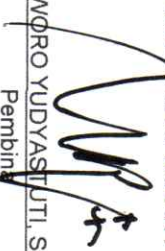
No	Kinerja						Keuangan			
	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Triwulan 1	Realisasi	Capaian (%)	Sub Kegiatan	Pagu	Realisasi s.d TW 1	Capaian (%)
1	Masyarakat lokasi mobiling pelayanan adminduk	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Laporan	3	3	100,00%	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	38.724.792	4.817.000	12,44%
2	Penduduk yang mengajukan pindah	Jumlah Dokumen Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Laporan Peristiwa Kependudukan	Dokumen	2.500	7.123	284,92%	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Laporan Peristiwa Kependudukan	105.044.890	33.737.100	32,12%

B. Faktor Pendukung

C. Faktor Penghambat

D. Rencana Tindak Lanjut

KEPALA BIDANG
PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK


WORO YUDYASTUTI, S.IP
Pembina
NIP. 19681216 199403 2 008

PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA

Wonogiri, 12 April 2023

EDI SUNARTO, S. Kom
Penata
NIP. 19821212 201001 1 038