



**DISDUKCAPIL
WONOGIRI**

WONOGIRI
MAJU SEJAHTERA
Berkelanjutan

LAPORAN KEUANGAN TAHUN 2025



**Desa
Nyawiji
Migunani**

Layanan Adminduk
Selesai di Desa.

**Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Wonogiri**

KATA PENGANTAR

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri adalah salah satu entitas yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah. Laporan keuangan berperan untuk menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan seluruh transaksi yang dilakukan oleh entitas pelaporan selama satu periode laporan.

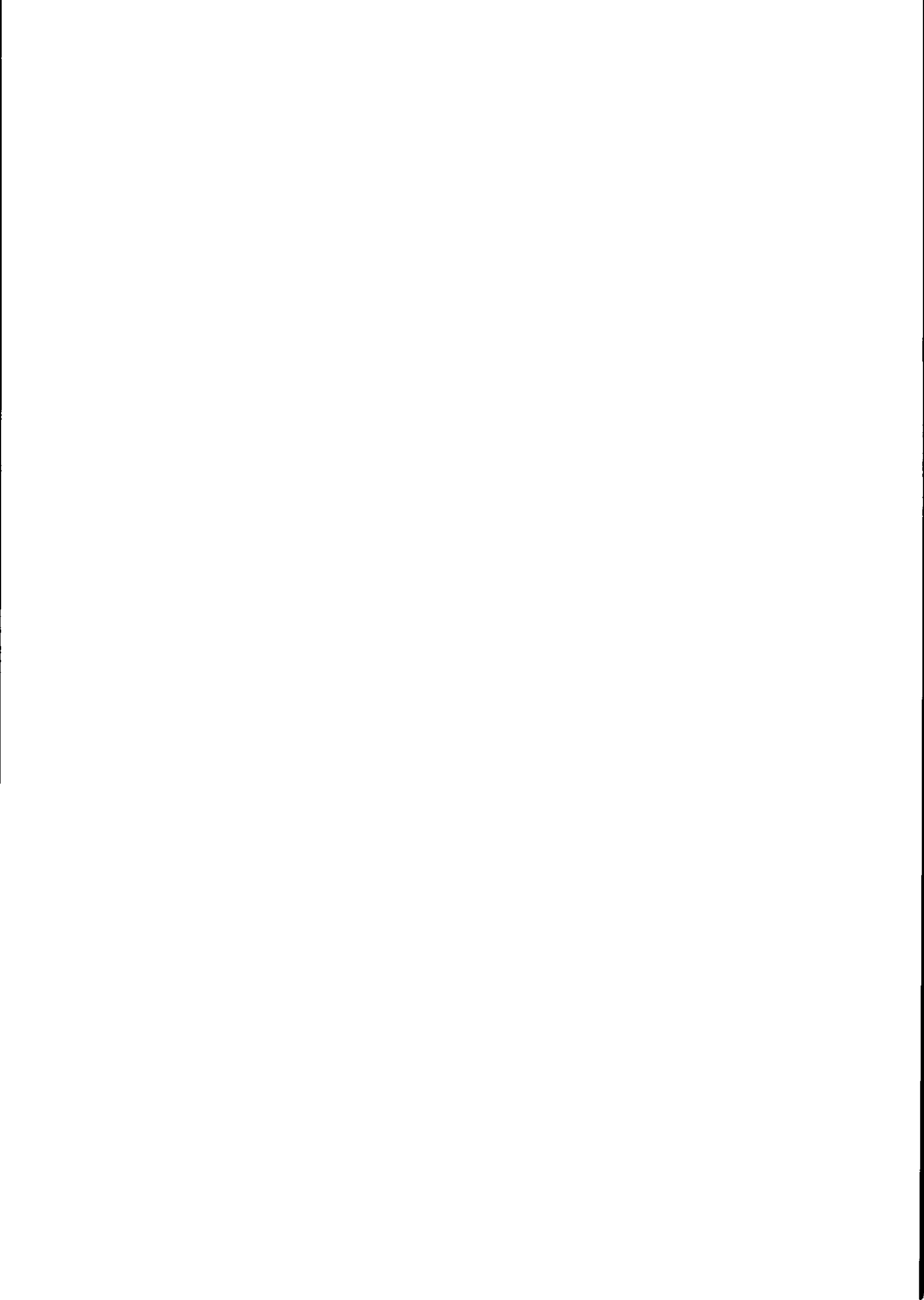
Laporan keuangan yang disusun Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri terdiri dari: Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Neraca, Laporan Operasional (LO), Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) dan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK).

Laporan Keuangan ini diharapkan mampu menyajikan informasi keuangan yang transparan, akurat dan akuntabel kepada para pengguna laporan yang dapat menginformasikan seluruh transaksi selama periode pelaporan. Kami menyadari bahwa laporan keuangan periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 masih belum sempurna, oleh sebab itu kami mengharapkan tanggapan, saran maupun kritik yang membangun dari para pengguna Laporan Keuangan ini. Kami akan terus berupaya untuk dapat menyusun dan menyajikan Laporan Keuangan yang tepat waktu dan akurat sehingga terwujud tatakelola pemerintahan yang baik (*good governance*).

Wonogiri, 16 Februari 2026

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Wonogiri,

HERDAN, S.P., M.Si
Pemohon Utama Muda
NIP. 19721203 199302 1 001



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB	v
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan	1
1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan.....	2
1.3. Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan.....	3
BAB II PENCAPAIAN TARGET KINERJA OPD.....	4
2.1. Capaian Kinerja.....	4
BAB III IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN	5
3.1. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan	5
3.2. Hambatan dan Kendala dalam Pencapaian Targer	5
BAB IV KEBIJAKAN AKUNTANSI.....	7
4.1. Kebijakan Akuntansi	7
BAB V PENJELASAN POS POS LAPORAN KEUANGAN	38
5.1. Penjelasan Laporan Realisasi Anggaran.....	38
5.2. Penjelasan Laporan Neraca	49
5.3. Penjelasan Atas Pos-Pos Laporan Operasional.....	56
5.4. Penjelasan Atas Pos-Pos Laporan Perubahan Ekuitas	62
BAB VI PENJELASAN ATAS INFORMASI NON KEUANGAN.....	64
6.1. Aspek Strategis Organisasi dan Permasalahan Utama.....	64
6.2. Kedudukan Tugas Pokok dan Fungsi	65

DAFTAR GAMBAR

Gambar I Struktur Organisasi	67
------------------------------------	----

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Rincian Relaisasi Belanja Tahun Anggaran 2025	5
Tabel 4.1. Kualitas Penyisihan Piutang.....	11
Tabel 4.2. Nilai Satuan Minimum Kapitalisasi Aset Tetap	18
Tabel 4.3. Masa Manfaat Aset Tetap	19
Tabel 5.1. Perincian Belanja Daerah.....	39
Tabel 5.2. Perincian Belanja Operasi	40
Tabel 5.3. Rincian Belanja Barang	42
Tabel 5.4. Rincian Belanja Jasa	44
Tabel 5.5. Rincian Belanja Pemeliharaan	45
Tabel 5.6. Rincian Belanja Perjalanan Dinas	46
Tabel 5.7. Rincian Belanja Uang/atau Jasa yang Diberikan Kepada Pihak Ketiga/Pihak Lainnya/Masyarakat	47
Tabel 5.8. Belanja Modal.....	48
Tabel 5.9. Rincian Aset.....	50
Tabel 5.10. Perincian Aset Lancar	50
Tabel 5.11. Mutasi Persediaan	51
Tabel 5.12. Perincian Aset Tetap	52
Tabel 5.13. Rincian Mutasi Tambah dan Mutasi Kurang Aset Tetap.....	52
Tabel 5.14. Rincian Mutasi Aset Peralatan dan Mesin.....	53
Tabel 5.15. Rincian Mutasi Aset Tetap Gedung dan Bangunan.....	53
Tabel 5.16. Rincian Mutasi Asrt tetap Jalan, Jaringan dan Irigasi.....	54
Tabel 5.17 Rincian Mutasi Aset Lainnya	55
Tabel 5.18. Perincian Kewajiban Jangka Pendek.....	55
Tabel 5.19. Hibah dari Pemerintah Pusat	56
Tabel 5.20. Perincian Beban Operasi	57
Tabel 5.21. Perincian Beban Pegawai	58
Tabel 5.22. Perincian Beban Barang dan Jasa.....	58
Tabel 5.23. Perincian Beban Barang.....	59

Tabel 5.24. Perincian Beban Jasa.....	59
Tabel 5.25. Perincian Beban Pemeliharaan.....	61
Tabel 5.26. Perincian Beban Perjalanan Dinas	61
Tabel 5.27. Perincian Beban Uang dan atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	61
Tabel 5.28. Perincian Penyusutan dan Amortisasi	62



PEMERINTAH KABUPATEN WONOGIRI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Jenderal Sudirman No.147^A, Kode Pos 57611

Telepon (0273) 321468, Faksimile (0273) 321468

Laman www.wonogirikab.go.id Pos-el disdukcapil@wonogirikab.go.id

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan Dinas Kependudukan dan pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri yang terdiri dari: Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Catatan atas Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2025 sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Wonogiri, 16 Februari 2026

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Wonogiri,



MURCHANI, S.P., M.Si

Praktisi Muda

NIP. 197212031993021001





BAB I PENDAHULUAN

1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri adalah salah satu entitas yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah. Laporan keuangan memberikan gambaran mengenai kondisi dan kinerja keuangan atas entitas tersebut. Laporan keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri menerapkan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) berbasis akrual sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual pada Pemerintah Daerah.

Laporan keuangan yang disusun Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri terdiri dari:

1. Laporan Realisasi Anggaran (LRA);
2. Neraca;
3. Laporan Operasional (LO)
4. Laporan Perubahan Ekuitas (LPE)
5. Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK)

Maksud disusunnya Laporan Keuangan ini adalah sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pengelolaan keuangan beserta kinerja atas penyelenggaraan kegiatan selama periode pelaporan.

Tujuan laporan Keuangan ini diharapkan mampu menyajikan informasi keuangan yang transparan, akurat dan akuntabel mengenai belanja, aset, kewajiban, ekuitas dana dan arus kas yang bermanfaat bagi para pengguna laporan yang dapat menginformasikan seluruh transaksi selama periode pelaporan.

1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan Keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil diselenggarakan disusun berdasarkan:

1. Undang Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025

2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Peraturan PerUndang-Undangan;
4. Undang-Undang Nomor 15 tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab Keuangan Negara;
5. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah;
6. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual pada Pemerintah Daerah;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Wonogiri Nomor 22 Tahun 2012 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah;
13. Peraturan Bupati Wonogiri Nomor 85 Tahun 2023 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Bupati Wonogiri Nomor 93 Tahun 2021 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Kabupaten Wonogiri;
14. Peraturan Bupati Wonogiri Nomor 86 Tahun 2023 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Bupati Wonogiri Nomor 92 Tahun 2021 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Wonogiri;
15. Peraturan Bupati Wonogiri nomor 46 Tahun 2024 tentang Perubahan Kelima Atas Peraturan Bupati Wonogiri Nomor 11 Tahun 2021 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Wonogiri.



1.3. Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan

Catatan atas Laporan Keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri Tahun 2025 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Menjelaskan maksud dan tujuan penyusunan Laporan Keuangan, Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan dan Sistematika penulisan atas Laporan Keuangan.

BAB II EKONOMI MAKRO, KEBIJAKAN KEUANGAN, DAN PENCAPAIAN TARGET KINERJA OPD

Menjelaskan tentang struktur ekonomi, kebijakan keuangan dan capaian kinerja OPD.

BAB III IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

Menjelaskan tentang ikhtisar realisasi pencapaian target kinerja keuangan, hambatan dan kendala yang ada dalam pencapaian target yang telah ditetapkan.

BAB IV KEBIJAKAN AKUNTANSI

Menjelaskan tentang entitas pelaporan keuangan, basis akuntansi yang mendasari penyusunan Laporan Keuangan dan basis pengukuran yang mendasari penyusunan Laporan Keuangan.

BAB V PENJELASAN POS POS LAPORAN KEUANGAN

Merinci dan menjelaskan masing-masing akun laporan keuangan yang meliputi akun pendapatan-LRA, belanja, pembiayaan, asset, kewajiban, ekuitas, pendapatan -LO, beban, komponen-komponen laporan arus kas dan laporan perubahan ekuitas.

BAB VI PENJELASAN ATAS INFORMASI NON KEUANGAN

Menjelaskan informasi mengenai kondisi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri dan Struktur Organisasi.

BAB VII PENUTUP



BAB II

EKONOMI MAKRO, KEBIJAKAN KEUANGAN, DAN PENCAPAIAN TARGET KINERJA OPD

2.1. Capaian Kinerja

Capaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri pada Tahun 2025 antara lain:

2.2.1. Nilai SAKIP

Nilai SAKIP Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri pada tahun 2025 adalah 83,10 dengan target 78,5 atau dengan presentase capaian 105, 86%.

2.2.2. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

Indeks Pembangunan Manusia merupakan indikator untuk mengukur keberhasilan dalam upaya membangun kualitas hidup manusia. IPM menjelaskan bagaimana penduduk dapat mengakses hasil pembangunan dalam memperoleh pendapatan, kesehatan, dan pendidikan. IPM dibentuk oleh 3 dimensi dasar yaitu harapan hidup/umur panjang dan sehat (*a long and healthy life*), pengetahuan (*knowledge*), dan standar hidup layak (*decent standart of living*). Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri pada tahun 2025 adalah 95,68 dengan target nilai 89.

2.2.3. Indeks Profesional

Indeks Profesional ASN Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri pada tahun 2025 adalah 85,80 dengan target nilai 85,50 dari yang direncanakan dengan persentase capaian kinerjanya adalah 100,35 %



BAB III IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

3.1. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan

Realisasi pendapatan, belanja, dan pembiayaan tahun anggaran 2025 adalah sebagai berikut:

Tabel.3.1 Rincian Realisasi Belanja Tahun Anggaran 2025

Dalam Rupiah

URAIAN	2025		% THD ANGGARAN	2024		% THD ANGGARAN
	ANGGARAN	REALISASI		ANGGARAN	REALISASI	
1. Belanja Operasi						
Belanja Pegawai	3.498.183.811,00	2.969.908.254,00	84,90	3.147.419.243,00	2.901.325.843,00	92,18
Belanja Barang dan Jasa	3.084.853.337,00	2.908.404.683,00	94,28	3.416.042.929,00	3.325.366.199,00	97,35
2. Belanja Modal	704.353.218,00	685.729.842,00	97,36	773.178.901,00	758.130.900,00	98,05
Jumlah Belanja Daerah	7.287.390.366,00	6.564.042.779,00	90,07	7.336.641.073,00	6.984.822.942,00	95,20

Realisasi belanja instansi pada tahun anggaran 2025 adalah sebesar Rp 6.564.042.779,00 atau 90,07 % dari anggaran belanja sebesar Rp 7.287.390.366,00 Realisasi belanja tersebut mengalami penurunan dibandingkan tahun 2024.

3.2. Hambatan dan Kendala dalam Pencapaian Target

Pencapaian target kinerja keuangan tidak lepas dari berbagai kendala dan hambatan yang harus diupayakan. Hambatan dan kendala yang dihadapi yaitu keterlambatan pelaksanaan kegiatan karena adanya hambatan dalam pengadaan belanja modal dalam mencari barang yang sesuai spesifikasi dan yang sudah menggunakan Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN). Hal ini dikarenakan tidak semua barang seperti peralatan perekaman KTP -EL (printer, *irish scanner*, *finger print*, *server* dan *personal*



computer) yang memenuhi syarat TKDN. Penyerapan anggaran untuk belanja pegawai pada sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN mengalami penurunan dikarenakan sisa pagu anggaran dari PPPK yang dianggarkan satu tahun untuk penyerapannya lima bulan. Sedangkan untuk . Penyerapan anggaran untuk belanja Jasa Pelayanan Umum Kantor mengalami penurunan dikarenakan beralihnya tujuh orang dari tenaga Non ASN ke PPPK mulai bulan Agustus 2025.



BAB IV KEBIJAKAN AKUNTANSI

4.1. Kebijakan Akuntansi

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Tahun 2024 telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual (SAP). Kebijakan akuntansi merupakan prinsip-prinsip, dasar-dasar, konvensi konvensi, aturan-aturan, dan praktik-praktik spesifik yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan. Penyusunan Laporan Keuangan ini telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Entitas pelaporan adalah unit pemerintahan yang terdiri dari satu atau lebih entitas akuntansi yang menurut ketentuan peraturan perundangan-undangan wajib menyampaikan laporan pertanggungjawaban berupa laporan keuangan. Pemerintah Kabupaten Wonogiri, sebagai entitas pelaporan dilaksanakan oleh adalah Badan Pengelolaan Keuangan Daerah (BPKD) Kabupaten Wonogiri mempunyai kewajiban menyusun Laporan Keuangan Pemerintah Daerah, sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan APBD. Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) adalah entitas akuntansi yang berkewajiban menyusun laporan keuangan atas pertanggungjawaban pelaksanaan APBD di SKPD, selaku pengguna Anggaran/Pengguna Barang, yang selanjutnya disampaikan kepada Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) untuk dikonsolidasi menjadi laporan keuangan pemerintah daerah.

Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri sesuai dengan Peraturan Bupati Wonogiri Nomor 86 Tahun 2023 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Bupati Wonogiri Nomor 92 Tahun 2021 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Wonogiri adalah sebagai berikut:

- a. Basis akuntansi yang digunakan adalah adalah basis akrual untuk Laporan Operasional (LO), Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) dan Neraca. Ciri dari laporan basis akrual adalah adanya Laporan Operasional yang menyatakan bahwa pendapatan diakui pada saat hak untuk memperoleh pendapatan telah terpenuhi walaupun kas belum diterima di Rekening Kas Umum Daerah atau oleh entitas



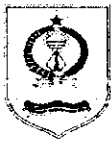
pelaporan dan beban diakui pada saat kewajiban yang mengakibatkan penurunan nilai kekayaan bersih telah terpenuhi walaupun kas belum dikeluarkan dari Rekening Kas Umum daerah atau entitas pelaporan.

- b. Dikarenakan anggaran yang disusun dan dilaksanakan pada Pemerintah Kabupaten Wonogiri masih berdasarkan basis kas maka LRA disusun berdasarkan basis kas. Pendapatan dan penerimaan pembiayaan diakui pada saat kas diterima di Rekening Kas Umum Daerah atau kas diterima oleh bendahara penerimaan dengan bukti tanda bukti penerimaan (TBP) sedangkan belanja, transfer, dan pengeluaran pembiayaan diakui pada saat kas dikeluarkan dari Rekening Kas Umum Daerah.
- c. Neraca disajikan berdasarkan basis akrual berarti bahwa aset, kewajiban, dan ekuitas diakui dan dicatat pada saat terjadinya transaksi atau pada saat kejadian atau kondisi lingkungan berpengaruh pada keuangan pemerintah tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayar
- d. Walaupun penerapan nilai historis (*historical cost*) dinilai lebih obyektif dan dapat diverifikasi, akan tetapi apabila tidak terdapat nilai historis maka aset atau kewajiban terkait dapat menggunakan nilai wajar. Aset Pemerintah Kabupaten Wonogiri dicatat sebesar pengeluaran kas dan setara kas yang dibayar atau sebesar nilai wajar dari imbalan untuk memperoleh aset tersebut pada saat perolehan. Kewajiban dicatat sebesar jumlah kas dan setara kas yang diharapkan akan dibayarkan untuk memenuhi kewajiban di masa yang akan datang dalam pelaksanaan kegiatan pemerintah.
- e. Prinsip substansi mengungguli bentuk (*substance over form*) merupakan penyajian laporan dengan wajar transaksi dan peristiwa lain yang seharusnya disajikan perlu dicatat dan disajikan sesuai dengan substansi dan realitas ekonomi dengan catatan bukan hanya aspek formalitasnya saja. Bila substansi transaksi tidak konsisten/berbeda dengan formalitasnya, maka substansi transaksi tersebut harus diungkapkan dengan jelas dalam Cal.K.
- f. Prinsip periodisitas (*periodicity*) berarti laporan Pemerintah Kabupaten Wonogiri dibagi menjadi periode-periode pelaporan yaitu laporan semester I dan laporan tahunan.



- g. Konsistensi (*consistency*) adalah perlakuan akuntansi yang sama yang diterapkan pada kejadian yang serupa dari periode ke periode oleh suatu entitas pelaporan, kecuali terdapat perubahan kebijakan akuntansi.
- h. Prinsip pengungkapan lengkap (*full disclosure*) berarti laporan keuangan menyajikan secara lengkap informasi yang dibutuhkan oleh pengguna yang ditempatkan di lembar muka laporan keuangan atau di CaL.K. Dengan demikian maksud CaL.K adalah untuk menginformasikan kebijakan, asumsi, dan prinsip akuntansi yang digunakan dalam pengelolaan keuangan daerah Kabupaten Wonogiri dan penjelasan pada lembar muka pos-pos laporan keuangan.
- i. Prinsip penyajian wajar (*fair presentation*) berarti laporan keuangan disajikan dengan wajar. Untuk menghasilkan laporan keuangan yang wajar, faktor pertimbangan sehat diperlukan bagi penyusun laporan keuangan ketika menghadapi ketidakpastian peristiwa dan keadaan tertentu. Ketidakpastian seperti itu diakui dengan mengungkapkan hakikat serta tingkatnya dengan menggunakan pertimbangan sehat dalam penyusunan laporan keuangan.
- j. Kebijakan Akuntansi Pelaporan Keuangan.
- k. Laporan keuangan terdiri atas laporan pelaksanaan anggaran (*budgetary report*) dan laporan finansial, yaitu:
 - 1. Laporan pelaksanaan anggaran terdiri dari:
 - a) Laporan Realisasi Anggaran (LRA);
 - b) Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (LPSAL); dan
 - c) Laporan Arus Kas (LAK).
 - 2. Laporan finansial terdiri dari:
 - a) Neraca;
 - b) Laporan Operasional (LO);
 - c) Laporan Perubahan Ekuitas (LPE);
 - d) Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK).
- l. Kebijakan Akuntansi Akun
 - 1. Kas

Kas dan setara kas adalah uang tunai dan saldo simpanan di bank yang setiap



saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan pemerintah daerah/investasi jangka pendek yang sangat likuid yang siap dicairkan menjadi kas serta bebas dari risiko perubahan nilai yang signifikan. Kas juga meliputi seluruh Uang Yang Harus Dipertanggungjawabkan (UYHD), Saldo simpanan di bank yang setiap saat dapat ditarik atau digunakan untuk melakukan pembayaran. Dalam pengertian kas ini juga termasuk setara kas yaitu investasi jangka pendek yang sangat likuid yang siap dicairkan menjadi kas yang mempunyai masa jatuh tempo kurang dari 3 (tiga) bulan. Kas terdiri dari:

- a) Kas di Kas Daerah
- b) Kas di Bendahara Penerimaan, termasuk dalam kas penerimaan adalah saldo kas yang bersumber dana dari sumbangan masyarakat atau pihak ketiga/sejenis dalam rangka penanganan pandemi COVID-19;
- c) Kas di Bendahara Pengeluaran
- d) Kas di Badan Layanan Umum Daerah (BLUD)
- e) Kas di Bendahara BOS
- f) Setara kas yang merupakan investasi jangka pendek yang sangat likuid dan siap dicairkan menjadi kas dengan jatuh tempo kurang dari 3 (tiga).
- g) Kas lainnya

Kas lainnya adalah yang tidak termasuk dalam kategori huruf a) sampai dengan huruf g).

(1) Pengakuan Kas

- Pada saat potensi manfaat ekonomi masa depan diperoleh oleh pemerintah daerah dan mempunyai nilai atau biaya yang dapat diukur dengan andal.
- Pada saat diterima atau kepemilikannya dan/atau penguasaannya berpindah yang dapat diartikan bahwa kas dan setara kas diakui pada saat kas dan setara kas diterima dan/atau dikeluarkan/dibayarkan. Kas diukur dan dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai rupiahnya.

(2) Pengukuran Kas

Kas dan setara kas diukur dan dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai rupiahnya. Apabila terdapat kas dalam bentuk valuta asing,



dikonversi menjadi rupiah menggunakan kurs tengah bank sentral pada tanggal neraca.

(3) Penyajian dan Pengungkapan Kas

Hal-hal yang harus diungkapkan dalam laporan keuangan pemerintah daerah berkaitan dengan kas dan setara kas, antara lain:

- Rincian dan nilai kas yang disajikan dalam laporan keuangan;
- Rincian dan nilai kas yang ada dalam rekening kas umum daerah namun merupakan kas transitoris yang belum disetorkan ke pihak yang berkepentingan.
- Kas yang bukan merupakan hak pemerintah daerah diungkapkan pada Catatan atas Laporan Keuangan.

2. Piutang

Piutang dicatat dan diukur sebesar Nilai Bersih yang Dapat Dircalisasikan (*net realizable value*). Untuk memperoleh Nilai Bersih yang dapat dircalisasikan (*net realizable value*), dilakukan penyisihan piutang sebagai estimasi terhadap piutang yang diperkirakan tidak akan tertagih berdasarkan umur piutang (*aging schedule*). Umur Piutang dibedakan menurut jenis piutang, baik dalam menetapkan umur maupun penentuan besaran yang akan disisihkan.

Tabel 4.1. Kualitas Penyisihan Piutang

Umur piutang	Kualitas penyisihan piutang	Tarif
0 - 1 tahun	Lancar	0,5%
>1 - 2 tahun	Kurang Lancar	10%
>2 - 3 tahun	Diragukan	50%
>3 tahun	Macet	100%

3. Persediaan

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan barang barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.



a) Penggolongan Persediaan

Klasifikasi persediaan dalam penggolongan BMD adalah sebagai berikut:

- 1) Barang Pakai Habis seperti obat, bahan, alat/bahan untuk kegiatan kantor;
- 2) Barang Tak Pakai Habis seperti komponen peralatan dan pipa; dan
- 3) Barang Bekas Pakai seperti komponen bekas dan pipa bekas.

b) Pembukuan Persediaan

- 1) Pembukuan BMD atas persediaan diakui pada saat potensi manfaat ekonomi masa depan diperoleh dan mempunyai nilai atau biaya yang dapat diukur dengan andal. Biaya tersebut didukung oleh bukti/dokumen yang dapat diverifikasi dan di dalamnya terdapat elemen harga barang persediaan, sehingga biaya tersebut dapat diukur secara andal, jujur, dapat diverifikasi serta bersifat netral dan/atau pada saat diterima hak kepemilikannya dan/atau kekuasaannya berpindah.
- 2) Pembukuan BMD atas persediaan dicatat dengan menggunakan metode perpetual. Metode perpetual merupakan metode pencatatan persediaan yang dilakukan setiap terjadi transaksi perolehan/penerimaan dan pengeluaran persediaan. Pencatatan metode perpetual dilakukan oleh Pengurus Barang Pengguna atau Pengurus Barang Pembantu. Pencatatan barang persediaan dilakukan berdasarkan satuan barang yang lazim digunakan untuk masing-masing jenis barang atau satuan barang lain yang dianggap paling memadai dalam pertimbangan materialitas dan pengendalian pencatatan.
- 3) Pembukuan BMD atas persediaan terdiri dari:
 - (a) Buku penerimaan persediaan;
 - (b) Buku pengeluaran persediaan;
 - (c) Buku penyaluran persediaan;
 - (d) Kartu barang persediaan; dan



- (e) Daftar BMD persediaan rusak atau usang.
- (4) Buku penerimaan persediaan merupakan rekapitulasi pencatatan atas seluruh penerimaan persediaan.
- (5) Buku pengeluaran persediaan merupakan rekapitulasi pencatatan atas seluruh pengeluaran persediaan.
- (6) Buku penyaluran persediaan merupakan rekapitulasi pencatatan penyaluran persediaan apabila terdapat permintaan persediaan untuk digunakan atau dipakai dalam rangka menunjang penyelenggaraan tugas dan fungsi.
- (7) Kartu barang persediaan merupakan rekapitulasi pencatatan persediaan penerimaan dan pengeluaran persediaan pada setiap nomor urut spesifikasi persediaan.
- (8) Daftar BMD persediaan rusak berat atau using merupakan rekapitulasi pencatatan persediaan rusak berat atau usang.

c) Penilaian Persediaan

Penilaian persediaan dilakukan dengan metode masuk pertama keluar pertama atau yang dikenal dengan istilah *first in first out* (FIFO). Metode masuk pertama keluar pertama sebagaimana dimaksud merupakan metode penilaian persediaan barang yang dihitung berdasarkan harga barang yang lebih awal masuk yang dikeluarkan pertama.

d) Permintaan Persediaan

- 1) Permintaan persediaan didasarkan atas nota permintaan dari pihak yang membutuhkan.
- 2) Nota permintaan diajukan kepada Pengurus Barang Pengguna atau Pengurus Barang Pembantu sesuai batas kewenangannya.
- 3) Pengurus Barang Pengguna mengajukan surat permintaan barang kepada Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang berdasarkan nota permintaan.



- 4) Pengurus Barang Pembantu mengajukan surat permintaan barang kepada Kuasa Pengguna Barang berdasarkan nota permintaan
- e) Penyaluran Persediaan
- 1) Berdasarkan pengajuan surat permintaan barang, Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang atau Kuasa Pengguna Barang memberikan persetujuan.
 - 2) Kuasa Pengguna Barang dapat menunjuk pejabat atau pegawai negeri sipil dalam memberikan persetujuan.
 - 3) Persetujuan sebagaimana dimaksud pada huruf (a) dalam bentuk surat perintah penyaluran barang.
 - 4) Pengurus Barang Pengguna atau Pengurus Barang Pembantu mengeluarkan dan menyalurkan barang persediaan berdasarkan surat perintah penyaluran barang yang dituangkan dalam berita acara serah terima.
- f) Persediaan Rusak
- 1) Persediaan rusak atau using direklasifikasi ke dalam Daftar BMD persediaan rusak atau usang.
 - 2) Daftar BMD persediaan rusak atau using sebagaimana dikeluarkan dari pencatatan persediaan.
 - 3) Mekanisme pemindahtanganan, pemusnahan dan penghapusan persediaan rusak atau using dilakukan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- g) Inventarisasi Fisik Persediaan
- 1) Pengurus Barang Pengguna atau Pengurus Barang Pembantu sesuai kewenangannya melakukan Inventarisasi fisik persediaan atau yang dikenal dengan istilah *stock opname* yang dilakukan setiap semester.
 - 2) Inventarisasi fisik persediaan dilakukan atas barang yang belum dipakai yang berada di gudang/tempat penyimpanan atau yang berada di unit pengguna/pemakai.



- 3) Hasil Inventarisasi fisik persediaan dituangkan dalam berita acara.
 - 4) Pada akhir periode Pelaporan pencatatan persediaan dilakukan penyesuaian dengan hasil Inventarisasi fisik persediaan.
4. Investasi Jangka Panjang
- a) Penilaian investasi jangka panjang dilakukan dengan tiga metode, yaitu: metode biaya; metode ekuitas; dan metode nilai bersih yang dapat direalisasikan (*Net Realizable Values*).
 - (1) Metode biaya, adalah pencatatan Investasi jangka panjang sebesar biaya perolehan.
 - (2) Metode ekuitas, adalah pencatatan Investasi awal sebesar biaya perolehan dan ditambah atau dikurangi sebesar bagian laba atau rugi pemerintah setelah tanggal perolehan
 - (3) Metode nilai bersih yang dapat direalisasikan (*Net Realizable Values*) digunakan investasi non permanen pinjaman dana bergulir dan gaduhan ternak bergulir kepada kelompok masyarakat.
 - b) Pemilihan metode penilaian investasi didasarkan pada kriteria sebagai berikut:
 - (1) Kepemilikan kurang dari 20% menggunakan metode biaya, kecuali kepemilikan itu berpengaruh signifikan menggunakan metode ekuitas;
 - (2) Kepemilikan 20% atau lebih menggunakan metode ekuitas; dan
 - (3) Kepemilikan bersifat nonpermanen menggunakan metode Nilai Bersih yang Direalisasikan (*net realizable value*).
5. Aset Tetap
- a) Aset tetap diklasifikasikan berdasarkan kesamaan dalam sifat atau fungsinya dalam aktivitas operasi entitas sebagai berikut:
 - (1) Tanah;
 - (2) Peralatan dan Mesin;
 - (3) Gedung dan Bangunan;
 - (4) Jalan, Jaringan dan Irigasi;
 - (5) Aset Tetap Lainnya;



- (6) Konstruksi Dalam Pengerjaan.
- b) Aset tetap yang tidak digunakan untuk keperluan operasional pemerintah sehingga tidak memenuhi definisi aset tetap dan harus disajikan di pos aset lainnya sesuai dengan nilai tercatatnya.
- c) Untuk dapat diakui sebagai Aset Tetap harus dipenuhi kriteria sebagai berikut:
 - (1) Berwujud;
 - (2) Mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan;
 - (3) Biaya perolehan aset dapat diukur secara andal;
 - (4) Tidak dimaksudkan untuk dijual dalam operasi normal entitas;
 - (5) Diperoleh atau dibangun dengan maksud untuk digunakan; dan
 - (6) Nilai Rupiah pembelian barang material atau pengeluaran untuk memperoleh barang tersebut memenuhi batasan minimal kapitalisasi aset tetap yang telah ditetapkan.
- d) Pada prinsipnya Aset Tetap dinilai dengan harga biaya/harga perolehan atau, yaitu jumlah kas atau setara kas yang dibayarkan atau nilai wajar imbalan lain yang diberikan untuk memperoleh suatu aset pada saat perolehan atau konstruksi sampai dengan aset tersebut dalam kondisi dan tempat yang siap untuk dipergunakan.
- e) Apabila penilaian aset tetap dengan menggunakan biaya/harga perolehan tidak memungkinkan maka nilai aset tetap didasarkan pada nilai wajar pada saat perolehan.
- f) Harga Perolehan Aset Tetap dari pengadaan yang dibiayai dengan APBD tahun anggaran berkenaan adalah sebesar realisasi belanja modal ditambah dengan biaya lain yang diatribusikan langsung terhadap aset yang bersangkutan, meliputi:
 - (1) honor panitia pengadaan barang dan jasa,
 - (2) perjalanan dinas (khusus untuk pengadaan jasa konstruksi/pekerjaan fisik,
 - (3) pembuatan RAB dan gambar,
 - (4) jasa konsultan perencana, dan
 - (5) jasa konsultan pengawas
- g) Biaya perolehan Aset Tetap yang dibangun dengan cara swakelola meliputi:



- (1) biaya langsung untuk tenaga kerja, bahan baku;
 - (2) biaya tidak langsung termasuk biaya perencanaan dan pengawasan, perlengkapan, tenaga listrik, sewa peralatan;
 - (3) semua biaya lainnya yang terjadi berkenaan dengan pembangunan Aset Tetap tersebut.
- h) Aset tetap yang berasal dari sumbangan masyarakat atau pihak ketiga/sejenis dinilai sesuai dengan dokumen penerimaan sumbangan. Apabila nilai dari aset tetap tidak diketahui, maka dicatat dengan nilai yang wajar, yaitu nilai tukar barang untuk melakukan transaksi yang wajar. Mekanisme penentuan nilai wajar dilakukan melalui:
- (1) Konfirmasi pada penyedia barang, seperti toko, pihak yang melakukan produksi, ataupun pihak lain yang berkompeten dengan dilengkapi surat konfirmasi.
 - (2) Apabila langkah sebagaimana dimaksud huruf a tidak diperoleh, dapat dilakukan dengan mencari harga barang yang sejenis menggunakan berbagai media komunikasi yang dilengkapi dengan surat keterangan.
- i) Pengukuran Aset Tetap harus memperhatikan ketentuan mengenai nilai satuan minimum kapitalisasi Aset Tetap. Jika nilai perolehan Aset Tetap di bawah nilai satuan minimum kapitalisasi maka atas Aset Tetap tersebut tidak dapat diakui dan disajikan sebagai Aset Tetap, namun tetap diungkapkan dalam CaLK.
- j) Besaran nilai minimum kapitalisasi aset masing-masing jenis aset tetap adalah sebagai berikut:



Tabel 4.2. Nilai Satuan Minimum Kapitalisasi Aset Tetap

No.	Jenis/ kelompok Aset Tetap	Nilai satuan minimum
1	2	3
1.	Tanah	Berapapun nilainya
2.	<ul style="list-style-type: none">- Alat-alat Kantor dan RT-) Peralatan Kantor-) Mebelair-) Peralatan RT lainnya- Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar- Alat Kedokteran dan Kesehatan- Alat Laboratorium- Alat Persenjataan- Komputer- Alat Eksplorasi- Alat Pengeboran- Alat Produksi, Pengolahan Dan Pemurnian- Alat Bantu Eksplorasi- Alat Keselamatan Kerja- Alat Peraga- Peralatan Proses/ Produksi- Rambu - Rambu- Peralatan Olah Raga	<p>Rp 200.000,- Rp 50.000,- Rp 100.000,- Rp 200.000,- Rp 250.000,- Rp 200.000,- Rp 200.000,- Rp 200.000,- Rp 300.000,- Rp 200.000,- Rp 300.000,- Rp 300.000,- Rp 300.000,- Rp 200.000,- Rp 200.000,- Rp 300.000,- Rp 200.000,- Rp 250.000,-</p>
2.	<p>Peralatan dan Mesin:</p> <ul style="list-style-type: none">- Alat Berat- Alat Angkutan:- Alat Angkutan Bermotor- Alat Angkutan Tidak Bermotor- Alat Bengkel- Alat Ukur- Alat Pertanian dan Peternakan	<p>Berapapun nilainya</p> <p>Berapapun nilainya Rp 300.000,- Rp 100.000,- Rp 200.000,- Rp 100.000,-</p>
3.	<p>Gedung dan Bangunan:</p> <ul style="list-style-type: none">- Gedung dan Bangunan- Monumen- Bangunan Menara- Tugu Titik Kontrol/Pasti	<p>Rp5.000.000,- Berapapun Nilainya Rp5.000.000,- Berapapun Nilainya</p>
4.	<p>Jalan, Jaringan dan Irigasi :</p> <ul style="list-style-type: none">- Jalan dan Jembatan- Bangunan Air (Irigasi)- Instalasi- Jaringan	<p>Berapapun nilainya Berapapun Nilainya Rp 500.000,- Berapapun Nilainya</p>
5.	<p>Aset Tetap Lainnya:</p> <ul style="list-style-type: none">- Barang Bercorak Kesenian/ Kebudayaan:- Hewan, Biota Perairan, Tanaman- Barang Koleksi Non Budaya	<p>Berapapun nilainya Rp 350.000,- Berapapun nilainya,-</p>



k) Penyusutan Aset Tetap.

(1) Perhitungan penyusutan aset tetap dilakukan dengan ketentuan sebagai berikut:

- (a) Nilai aset tetap yang disusutkan adalah nilai masing-masing barang/aset tetap yang tercatat dalam Buku Inventaris atau Kartu Inventaris Barang (KIB);
- (b) Nilai Barang/aset tetap yang telah habis masa manfaatnya adalah Rp. 0,- (nol rupiah);
- (c) Berdasarkan Peraturan Bupati Wonogiri Nomor 86 tahun 2023 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Wonogiri, penyusutan aset tetap dilakukan dengan metode garis lurus dan dilakukan secara tahunan. Kebijakan tersebut diubah berkali-kali, terakhir dengan dengan Peraturan Bupati Wonogiri Nomor 86 tahun 2023 Tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Bupati Wonogiri Nomor 92 Tahun 2021 Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Wonogiri, Perhitungan penyusutan aset tetap dilakukan secara semesteran.

(2) Estimasi masa manfaat untuk setiap jenis/kelompok aset tetap adalah sebagai berikut.

Tabel 4.3. Masa Manfaat Aset Tetap

No	Jenis/Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat (Tahun)
1	2	3
1	PERALATAN DAN MESIN	
	01 ALAT BESAR	10
	02 ALAT ANGKUTAN	
	01 Alat Angkutan Bermotor	7
	02 Alat Angkutan Tak Bermotor	2
	03 ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	
	01 Alat Bengkel Bermesin	10
	02 Alat Bengkel Tak Bermesin	5
	03 Alat Ukur	5
	04 ALAT PERTANIAN	4
	05 ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	
	01 Peralatan Elektronik	4



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025

	02 Peralatan Non Elektronik	5
06	ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR	4
07	ALAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN	5
08	ALAT LABORATORIUM	
	01 Alat Peraga/ Praktek	5
	02 Alat Laboratorium Lainnya	8
09	ALAT PERSENJATAAN	5
10	KOMPUTER	4
11	ALAT EKSPLORASI	5
12	ALAT PENGEBORAN	5
13	ALAT PRODUKSI, PENGOLAHAN DAN PEMURNIAN	5
14	ALAT BANTU EKSPLORASI	5
15	ALAT KESELAMATAN KERJA	5
16	ALAT PERAGA	5
17	PERALATAN PROSES/PRODUKSI	5
18	RAMBU - RAMBU	5
19	PERALATAN OLAH RAGA	3
2	GEDUNG DAN BANGUNAN	
	01 BANGUNAN GEDUNG	
	01 Bangunan Permanen	25
	02 Bangunan Semi Permanen	15
	03 Bangunan Non Permanen	5
	04 Taman	5
	02 MONUMEN	25
	03 BANGUNAN MENARA	
	01 Menara Suar	25
	02 Rambu Suar	5
	04 TUGU TITIK KONTROL/PASTI	25
3	JALAN, JARINGAN DAN IRIGASI	
	01 JALAN DAN JEMBATAN	
	01 Jalan Aspal	10
	02 Jalan Beton	8
	03 Jalan Perkerasan	5
	4 Jembatan	25
	02 BANGUNAN AIR	10
	03 INSTALASI	10
	04 JARINGAN	10
4	ASET TETAP LAINNYA	
	01 BAHAN PERPUSTAKAAN	-
	02 BARANG BERCORAK KESENIAN/KEBUDAYAAN	10
	03 HEWAN	-
	04 BIOTA PERAIRAN	-
	05 TANAMAN	-
	06 BARANG KOLEKSI NON BUDAYA	10



(3) Metode Penyusutan

Metode penyusutan yang digunakan adalah metode garis lurus (*straight line method*), dengan formula perhitungan sebagai berikut:

$$\text{Penyusutan per periode} = \frac{\text{Nilai yang dapat disusutkan}}{\text{Masa manfaat}}$$

Keterangan:

- Penyusutan per periode merupakan nilai penyusutan untuk aset tetap suatu periode yang dihitung pada akhir tahun;
- Nilai yang dapat disusutkan adalah nilai buku atau nilai perolehan awal periode dikurangi nilai residu;
- Masa manfaat adalah estimasi masa manfaat yang ditetapkan untuk jenis/kelompok aset tetap yang bersangkutan;

6. Properti Investasi

a. Definisi Properti Investasi

adalah properti untuk menghasilkan pendapatan sewa atau untuk meningkatkan nilai aset atau keduanya, dan tidak untuk:

- (1) Digunakan dalam kegiatan pemerintahan, dimanfaatkan oleh masyarakat umum, dalam produksi atau penyediaan barang atau jasa atau untuk tujuan administratif; atau
- (2) Dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Pemerintah Daerah dapat memiliki properti investasi yang digunakan untuk menghasilkan pendapatan sewa dan/atau untuk peningkatan nilai dengan keadaan sebagai berikut:
 - (a) Pemerintah Daerah mengelola portofolio properti berdasarkan basis komersial; atau
 - (b) Pemerintah Daerah memiliki properti untuk disewakan atau untuk mendapatkan peningkatan nilai, dan menggunakan hasil yang



diperoleh tersebut untuk membiayai kegiatannya. Apabila Pemerintah Daerah memiliki asset berwujud berbentuk properti yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan tidak digunakan dalam kegiatan pemerintah atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum, namun mengelola aset tersebut dalam rangka menghasilkan pendapatan sewa dan/atau memperoleh kenaikan nilai, maka aset tersebut termasuk dalam definisi properti investasi. Properti investasi menghasilkan arus kas yang sebagian besar tidak bergantung pada aset lain yang dikuasai oleh Pemerintah Daerah.

Berikut ini adalah beberapa contoh properti investasi:

- (1) Tanah yang dikuasai dan/atau dimiliki dalam jangka panjang dengan tujuan untuk memperoleh kenaikan nilai dan bukan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat atau kepada entitas pemerintah yang lain dalam jangka pendek;
- (2) Tanah yang dikuasai dan/atau dimiliki namun belum ditentukan penggunaannya di masa depan. Jika Pemerintah Daerah belum menentukan penggunaan tanah sebagai properti yang digunakan sendiri atau akan dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat atau kepada pemerintah yang lain dalam jangka pendek, tanah tersebut diakui sebagai tanah yang dimiliki dalam rangka kenaikan nilai;
- (3) Bangunan yang dimiliki oleh Pemerintah Daerah (atau dikuasai oleh Pemerintah Daerah melalui sewa pembiayaan) dan disewakan kepada pihak lain melalui satu atau lebih sewa operasi;
- (4) Bangunan yang belum terpakai yang dikuasai dan/atau dimiliki tetapi tersedia untuk disewakan kepada pihak lain melalui satu



atau lebih sewa operasi;

- (5) Properti dalam proses pembangunan atau pengembangan yang di masa depan digunakan sebagai properti investasi.

Berikut adalah contoh aset yang bukan merupakan properti investasi dan dengan demikian tidak termasuk dalam ruang lingkup pernyataan ini:

- (1) Properti yang dimaksudkan untuk dijual dan/ atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat atau sedang dalam proses pembangunan atau pengembangan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat, misalnya properti yang diperoleh secara eksklusif dengan maksud diserahkan dalam waktu dekat atau untuk pengembangan dan diserahkan kembali;
- (2) Properti yang masih dalam proses pembangunan atau pengembangan atas nama pihak ketiga;
- (3) properti yang digunakan sendiri, termasuk (di antaranya) properti yang dikuasai untuk digunakan di masa depan sebagai properti yang digunakan sendiri, property yang dimiliki untuk pengembangan di masa depan dan penggunaan selanjutnya sebagai properti yang digunakan sendiri, dan properti yang digunakan sendiri yang menunggu untuk dijual;
- (4) Properti yang disewakan kepada entitas lain dengan cara sewa pembiayaan;
- (5) Properti yang dimiliki dalam rangka bantuan sosial yang menghasilkan tingkat pendapatan sewa di bawah harga pasar, misalnya pemerintah memiliki perumahan atau apartemen yang disediakan bagi masyarakat berpenghasilan rendah dengan mengenakan sewa di bawah harga pasar;



- (6) Properti yang dimiliki untuk tujuan strategis yang dicatat sesuai dengan kebijakan akuntansi yang mengatur aset tetap.
- (7) Properti yang tidak ditujukan untuk menghasilkan pendapatan sewa dan peningkatan nilai, namun sesekali disewakan kepada pihak lain.

Dalam hal Pemerintah Daerah memiliki aset yang digunakan secara sebagian untuk menghasilkan pendapatan sewa atau kenaikan nilai dan sebagian lain digunakan untuk kegiatan operasional pemerintah, penentuan klasifikasi asetnya sebagai berikut:

- (1) Apabila masing-masing bagian aset tersebut dapat dijual terpisah, Pemerintah Daerah mempertanggungjawabkannya secara terpisah;
- (2) Apabila masing-masing bagian aset tersebut tidak dapat dijual secara terpisah, maka asset tersebut dikatakan sebagai properti investasi hanya jika bagian yang tidak signifikan (kurang dari atau sama dengan 20% aset tetap) digunakan untuk kegiatan operasional pemerintah.

Pemerintah Daerah memperlakukan aset sebagai properti investasi apabila tambahan biaya jasa layanan kepada para penyewa properti dalam jumlah yang tidak signifikan atas nilai keseluruhan perjanjian.

Untuk tujuan konsolidasi laporan keuangan Pemerintah Daerah, transaksi properti investasi terjadi antara entitas pelaporan dan entitas akuntansi tidak memenuhi definisi properti investasi karena kepemilikan property investasi tersebut berada dalam satu kesatuan ekonomi. Pesewa menyajikan aset tersebut sebagai properti investasi jika pola penyewaan dilakukan secara komersial, namun demikian untuk keperluan penyajian laporan keuangan



konsolidasian aset tersebut disajikan sebagai aset tetap sebagaimana diatur dalam kebijakan akuntansi aset.

Properti investasi yang disewakan kepada entitas pemerintah lainnya maka bagian properti investasi yang disewakan kepada pemerintah lainnya tersebut diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan kedua entitas pelaporan.

b) Pengakuan

- (1) Properti investasi diakui pada saat diperoleh berdasarkan kontrak/perjanjian kerja sama atau berita acara serah terima (BAST) atau surat ketetapan Kepala Daerah/Sekretaris Daerah. Untuk dapat diakui sebagai properti investasi, suatu aset harus memenuhi kriteria:
 - (a) Besar kemungkinan terdapat manfaat ekonomi yang akan mengalir ke Pemerintah Daerah di masa yang akan datang dari aset properti investasi; dan
 - (b) Biaya perolehan atau nilai wajar properti investasi dapat diukur dengan andal.
- (2) Dalam menentukan apakah suatu properti investasi memenuhi kriteria pertama pengakuan, Pemerintah Daerah perlu menilai tingkat kepastian yang melekat atas aliran manfaat ekonomi masa depan berdasarkan bukti yang tersedia pada waktu pengakuan awal.
- (3) Pemerintah Daerah mengevaluasi semua biaya properti investasi pada saat terjadinya berdasarkan prinsip pengakuan. Biaya-biaya tersebut, termasuk biaya yang dikeluarkan pada awal perolehan properti investasi, dan biaya yang dikeluarkan setelah perolehan awal yang digunakan untuk penambahan, penggantian, atau perbaikan properti investasi.
- (4) Bagian dari properti investasi dapat diperoleh melalui penggantian. Berdasarkan prinsip pengakuan, Pemerintah Daerah



mengakui dalam jumlah tercatat property investasi atas biaya penggantian bagian properti investasi pada saat terjadinya biaya, jika criteria pengakuan dipenuhi. Jumlah tercatat bagian yang digantikan dihentikan pengakuannya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

c) Pengukuran

(1) Pengukuran Saat Perolehan Awal

- (a) Properti investasi diukur pada awalnya sebesar biaya perolehan.
- (b) Apabila properti investasi diperoleh dari transaksi non pertukaran, properti investasi tersebut dinilai dengan menggunakan nilai wajar pada tanggal perolehan.
- (c) Biaya perolehan dari properti investasi yang dibeli meliputi harga pembelian dan semua pengeluaran yang dapat diatribusikan secara langsung. Pengeluaran yang dapat diatribusikan secara langsung antara lain biaya jasa ukum, pajak, dan biaya transaksi lainnya.
- (d) Biaya perolehan properti investasi tidak bertambah atas biaya-biaya di bawah ini:
 - Biaya perintisan (kecuali biaya-biaya yang diperlukan untuk membawa properti investasi ke kondisi siap digunakan);
 - Kerugian operasional yang terjadi sebelum properti investasi mencapai tingkat penggunaan yang direncanakan; atau
 - Pemborosan bahan baku, tenaga kerja atau sumber daya lain yang terjadi selama masa pembangunan atau pengembangan properti investasi.
- (e) Jika pembayaran atas properti investasi ditangguhkan, maka biaya perolehan adalah setara harga tunai.



Perbedaan antara jumlah tersebut dan pembayaran diakui sebagai beban bunga selama periode kredit.

- (f) Biaya perolehan awal hak atas properti yang dikuasai dengan cara sewa dan diklasifikasikan sebagai properti investasi yang dicatat sebagai sewa pembiayaan, dalam hal ini aset diakui pada jumlah mana yang lebih rendah antara nilai wajar dan nilai kini dari pembayaran sewa minimum. Jumlah yang setara diakui sebagai liabilitas.
- (g) Premium yang dibayarkan untuk sewa diperlakukan sebagai bagian dari pembayaran sewa minimum, dan karena itu dimasukkan dalam biaya perolehan aset, tetapi dikeluarkan dari liabilitas. Jika hak atas properti yang dikuasai dengan cara sewa diklasifikasikan sebagai properti investasi, maka hak atas properti tersebut dicatat sebesar nilai wajar dari hak tersebut dan bukan dari properti yang mendasarinya.
- (h) Properti investasi mungkin diperoleh dari hasil pertukaran dengan aset moneter atau aset non-moneter atau kombinasi aset moneter dan non-moneter. Nilai perolehan properti investasi tersebut dihitung dari nilai wajar kecuali:
- transaksi pertukaran tersebut tidak memiliki substansi komersial, atau
 - nilai wajar aset yang diterima maupun aset yang diserahkan tidak dapat diukur secara andal.
 - Jika aset yang diperoleh tidak dapat diukur dengan nilai wajar, biaya perolehannya diukur dengan jumlah tercatat aset yang diserahkan.

Dalam menentukan suatu transaksi pertukaran memiliki substansi komersial atau tidak, Pemerintah Daerah



mempertimbangkan apakah arus kas atau potensi jasa di masa yang akan datang diharapkan dapat berubah sebagai akibat dari transaksi tersebut. Suatu transaksi pertukaran memiliki substansi komersial jika:

- konfigurasi (risiko, waktu, dan jumlah) dari arus kas atau potensi jasa atas aset yang diterima berbeda dari konfigurasi arus kas atau potensi jasa atas aset yang diserahkan; atau
- nilai khusus entitas dari bagian operasi entitas dipengaruhi oleh perubahan transaksi yang diakibatkan dari pertukaran tersebut; dan
- selisih antara (1) atau (2) adalah signifikan terhadap nilai wajar dari aset yang dipertukarkan. Untuk tujuan penentuan apakah transaksi pertukaran memiliki substansi komersial, nilai khusus entitas dari porsi (bagian) operasi entitas dipengaruhi oleh transaksi yang akan menggambarkan arus kas sesudah pajak. Hasil analisis ini akan jelas tanpa entitas menyajikan perhitungan yang rinci.

Nilai wajar suatu aset di mana transaksi pasar yang serupa tidak tersedia, dapat diukur secara andal jika:

- variabilitas dalam rentang estimasi nilai wajar yang rasional untuk aset tersebut tidak signifikan; atau
- probabilitas dari beragam estimasi dalam kisaran dapat dinilai secara rasional dan digunakan dalam mengestimasi nilai wajar. Jika Pemerintah Daerah dapat menentukan nilai wajar secara andal, baik dari aset yang diterima atau diserahkan, maka nilai wajar dari aset yang diserahkan digunakan untuk mengukur



biaya perolehan dari aset yang diterima kecuali jika nilai wajar aset yang diterima lebih jelas.

Properti investasi yang diperoleh dari entitas akuntansi lainnya dalam satu entitas pelaporan dinilai dengan menggunakan nilai buku. Sedangkan properti investasi yang diperoleh dari entitas akuntansi lainnya di luar entitas pelaporan, dinilai dengan menggunakan nilai wajar.

- (2) Pengukuran Saat Pengakuan Awal
 - (a) Properti investasi dinilai dengan metode biaya, yaitu sebesar nilai perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.
 - (b) Properti investasi, kecuali tanah, disusutkan dengan metode penyusutan sesuai dengan kebijakan akuntansi yang mengatur Aset Tetap yang berlaku.
 - (c) Penilaian kembali atau revaluasi properti investasi pada umumnya tidak diperkenankan karena Standar Akuntansi Pemerintahan menganut penilaian aset berdasarkan biaya perolehan atau harga pertukaran.
 - (d) Revaluasi atas properti investasi dapat dilakukan berdasarkan ketentuan pemerintah yang berlaku secara nasional.
 - (e) Dalam hal proses revaluasi dilakukan secara bertahap, hasil revaluasi atas properti investasi diperoleh diakui dalam laporan keuangan periode revaluasi dilaksanakan, jika dan hanya jika, properti investasi telah direvaluasi seluruhnya.
 - (f) Properti investasi direvaluasi secara simultan untuk menghindari revaluasi aset secara selektif dan pelaporan jumlah dalam laporan keuangan yang merupakan campuran antara biaya dan nilai (*costs and values*) pada tanggal yang berbeda. Namun, properti investasi dapat dinilai kembali



secara bertahap (rolling basis) asalkan penilaian kembali tersebut diselesaikan dalam waktu singkat dan nilai revaluasi tetap diperbarui.

- (g) Pada saat revaluasi, properti investasi dinilai sebesar nilai wajar berdasarkan hasil revaluasi. Selisih antara nilai revaluasi dengan nilai tercatat properti investasi diakui pada akun ekuitas pada periode dilakukannya revaluasi. Setelah revaluasi, properti investasi dinilai sebesar nilai wajar dikurangi akumulasi penyusutan. Pemerintah Daerah dapat menyesuaikan masa manfaat atas properti investasi yang direvaluasi berdasarkan kondisi fisik properti investasi tersebut.
- (h) Jika jumlah tercatat properti investasi meningkat/menurun akibat revaluasi, maka kenaikan tersebut diakui sebagai peningkatan/penurunan dalam ekuitas.
- (i) Pedoman nilai wajar terbaik mengacu pada harga kini dalam pasar aktif untuk properti serupa dalam lokasi dan kondisi yang sama dan berdasarkan pada sewa dan kontrak lain yang serupa. Pemerintah Daerah harus memperhatikan adanya perbedaan dalam sifat, lokasi, atau kondisi properti, atau ketentuan yang disepakati dalam sewa dan kontrak lain yang berhubungan dengan properti.
- (j) Apabila tidak tersedia harga kini dalam pasar aktif yang sejenis, Pemerintah Daerah harus mempertimbangkan informasi dari berbagai sumber, termasuk:
- harga kini dalam pasar aktif untuk properti yang memiliki sifat, kondisi dan lokasi berbeda (atau berdasarkan pada sewa atau kontrak lain yang berbeda), disesuaikan untuk mencerminkan perbedaan tersebut;



- harga terakhir properti serupa dalam pasar yang kurang aktif, dengan penyesuaian untuk mencerminkan adanya perubahan dalam kondisi ekonomi sejak tanggal transaksi terjadi pada harga tersebut, dan
 - proyeksi arus kas diskontoan berdasarkan estimasi arus kas di masa depan yang dapat diandalkan, didukung dengan syarat/klausul yang terdapat dalam sewa dan kontrak lain yang ada dan (jika mungkin) dengan bukti eksternal seperti pasar kini rental untuk properti serupa dalam lokasi dan kondisi yang sama, dan penggunaan tariff diskonto yang mencerminkan penilaian pasar kini dari ketidakpastian dalam jumlah atau waktu arus kas.
- (k) Dalam melakukan revaluasi Pemerintah Daerah dapat menggunakan penilaian secara internal ataupun penilai secara independen.
- d) Alih guna
- (1) Alih guna ke atau dari properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan yang ditunjukkan dengan:
 - (a) dimulainya penggunaan properti investas oleh Pemerintah Daerah, dialihgunakan dari properti investasi menjadi aset tetap;
 - (b) dimulainya pengembangan properti investasi untuk dijual, dialihgunakan dari properti investasi menjadi persediaan;
 - (c) berakhirnya pemakaian aset oleh entitas akuntansi dan/atau entitas pelaporan, dialihgunakan dari aset tetap menjadi properti investasi;
 - (d) dimulainya sewa operasi kepihak lain, ditransfer dari persediaan menjadi properti investasi.



- (e) Pemerintah Daerah mengalihgunakan properti dari properti investasi menjadi persediaan dengan perlakuan sebagai berikut:
- Pemerintah Daerah mulai mengembangkan properti investasi dan akan tetap menggunakannya di masa depan sebagai properti investasi, maka properti investasi tersebut tidak dialihgunakan dan tetap diakui sebagai properti;
 - terdapat perubahan penggunaan, yang ditunjukkan dengan dimulainya pengembangan dengan tujuan untuk dijual maka Pemerintah Daerah mereklasifikasi aset properti investasi menjadi persediaan; dan
 - terdapat keputusan untuk melepas properti investasi tanpa dikembangkan, maka Pemerintah Daerah tetap memperlakukan properti sebagai properti investasi hingga dihentikan pengakuannya dan dihapuskan dari laporan posisi keuangan serta tidak memperlakukannya sebagai persediaan.
- (f) Pemerintah daerah secara teratur mengevaluasi pemanfaatan gedung gedung untuk menentukan apakah memenuhi syarat sebagai properti investasi. Jika pemerintah memutuskan untuk menahan bangunan tersebut untuk kemampuannya dalam menghasilkan pendapatan sewa dan potensi kenaikan nilai maka bangunan tersebut diklasifikasikan sebagai properti investasi pada permulaan berlakunya sewa.
- (g) Karena Entitas menggunakan metode biaya alihguna antara properti investasi, properti yang digunakan sendiri, dan persediaan tidak mengubah jumlah tercatat properti yang dialihgunakan serta tidak mengubah biaya properti untuk



tujuan pengukuran dan pengungkapan. Nilai yang digunakan ketika dilakukan alihguna aset properti investasi menggunakan nilai tercatat pada saat dilakukannya alihguna.

e) Pelepasan

- (1) Properti investasi dihentikan pengakuannya pada saat:
 - (a) pelepasan; atau
 - (b) ketika properti investasi tersebut tidak digunakan lagi secara permanen; atau tidak memiliki manfaat ekonomi di masa depan yang dapat diharapkan pada saat pelepasan.
- (2) Pelepasan properti investasi dapat dilakukan dengan cara dijual, ditukar, dihapuskan atau dihentikan pengakuannya.
- (3) Pemerintah Daerah mengakui biaya penggantian untuk bagian tertentu dari suatu properti investasi di dalam jumlah tercatat suatu aset tersebut dan jumlah tercatat dari bagian aset yang diganti tidak diakui lagi.
- (4) Pemerintah Daerah dapat menggunakan biaya penggantian sebagai indikasi untuk menentukan berapa jumlah biaya bagian yang diganti pada saat diperoleh atau dibangun apabila jumlah tercatat dari bagian yang diganti tersebut tidak dapat ditentukan secara praktis dilakukan, entitas dapat menggunakan biaya penggantian sebagai indikasi untuk menentukan berapa jumlah biaya bagian yang diganti pada saat diperoleh atau dibangun.
- (5) Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian atau pelepasan properti investasi ditentukan dari selisih antara hasil netto dari pelepasan dan jumlah tercatat aset, dan diakui dalam Surplus/Defisit Non Operasional-LO dalam periode terjadinya penghentian atau pelepasan tersebut.
- (6) Imbalan yang diterima atas pelepasan properti investasi pada awalnya diakui sebesar nilai wajar. Jika pembayaran atas properti



investasi ditangguhkan, imbalan yang diterima pada awalnya diakui sebesar setara harga tunai. Selisih antara jumlah nominal dari imbalan dan nilai yang setara dengan harga tunai diakui sebagai pendapatan bunga.

- (7) Pemerintah Daerah mencatat kewajiban yang masih ada sehubungan dengan properti investasi setelah pelepasan tersebut.
- (8) Kompensasi dari pihak ketiga yang diberikan sehubungan dengan penurunan nilai, kehilangan atau pengembalian properti investasi diakui sebagai surplus/defisit ketika kompensasi tersebut diakui sebagai piutang.

f) Penyajian

- (1) Properti investasi disajikan sebagai aset non lancar pada neraca dalam mata uang rupiah.
- (2) Properti investasi disajikan terpisah dari kelompok aset tetap dan aset lainnya.
- (3) Karena sifat dari pengklasifikasian properti investasi adalah untuk memperoleh pendapatan sewa atau kenaikan nilai, Pemerintah Daerah dapat saja memiliki niat untuk menjual apabila kenaikan nilai atas properti investasi menguntungkan dan Pemerintah Daerah tidak akan memanfaatkan properti tersebut di masa mendatang. Pengklasifikasian properti investasi tidak mempertimbangkan maksud pemilihan aset properti investasi secara berkelanjutan atau tidak berkelanjutan.

g) Pengungkapan

Hal-hal yang diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) antara lain:

- (1) Dasar penilaian yang digunakan untuk menentukan nilai tercatat (*carrying amount*);
- (2) Metode penyusutan yang digunakan;
- (3) Masa manfaat atau tarif penyusutan yang digunakan;



- (4) Jumlah tercatat bruto dan akumulasi penyusutan (agregat dengan akumulasi rugi penurunan nilai) pada awal dan akhir periode;
- (5) Rekonsiliasi jumlah tercatat properti investasi pada awal dan akhir periode, yang menunjukkan:
 - (a) Penambahan, pengungkapan terpisah untuk penambahan yang dihasilkan dari penggabungan dan penambahan pengeluaran setelah perolehan yang diakui sebagai aset;
 - (b) Penambahan yang dihasilkan melalui penggabungan; pelepasan;
 - (c) Penyusutan;
 - (d) Alih guna ke dan dari persediaan dan properti yang digunakan sendiri; dan
 - (e) Perubahan lain.
- (6) Apabila Pemerintah Daerah melakukan revaluasi atas properti investasi, nilai wajar dari properti investasi yang menunjukkan hal-hal sebagai berikut:
 - (a) Uraian properti investasi yang dilakukan revaluasi;
 - (b) Dasar peraturan untuk menilai kembali properti investasi;
 - (c) Tanggal efektif penilaian kembali;
 - (d) Nilai tercatat sebelum revaluasi;
 - (e) Jumlah penyesuaian atas nilai wajar;
 - (f) Nilai tercatat properti investasi setelah revaluasi.
- (7) Apabila penilaian dilakukan secara bertahap, mengungkapkan hasil revaluasi properti investasi;
- (8) Apabila pengklasifikasian atas properti investasi sulit dilakukan, kriteria yang digunakan untuk membedakan properti investasi dengan properti yang digunakan sendiri dan dengan properti yang dimiliki untuk dijual dalam kegiatan usaha sehari-hari;
- (9) Metode dan asumsi signifikan yang diterapkan dalam menentukan nilai wajar apabila Pemerintah Daerah melakukan revaluasi dari



- (2) Pemerintah Daerah menerapkan kebijakan akuntansi ini secara prospektif



BAB V

PENJELASAN POS POS LAPORAN KEUANGAN

5.1. Penjelasan Laporan Realisasi Anggaran

Dasar hukum pendapatan dan belanja adalah Peraturan Bupati Wonogiri Nomor 56 Tahun 2024 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025 (Berita Daerah Kabupaten Wonogiri Tahun 2024 Nomor 56), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Kabupaten Wonogiri Nomor 38 Tahun 2025 tentang Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Wonogiri Tahun Anggaran 2025.

Laporan Realisasi Anggaran adalah laporan yang menyajikan informasi realisasi pendapatan-LRA, belanja ,transfer, surplus/*deficit*, pembiayaan dan sisa lebih/kurang pembiayaan anggaran, yang masing-masing diperbandingkan dengan anggarannya dalam satu periode.

5.1.1. Belanja Daerah

Belanja Daerah adalah semua kewajiban Daerah yang diakui sebagai pengurang nilai kekayaan bersih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan. Anggaran beserta realisasi belanja daerah periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2025 disajikan dalam tabel berikut:



Tabel 5.1. Perincian Belanja Daerah

URAIAN	2025		%	2024
	ANGGARAN	REALISASI		REALISASI
1. Belanja Operasi				
Belanja Pegawai	3.498.193.811,00	2.969.908.254,00	84,90	2.901.325.843,00
Belanja Barang dan Jasa	3.084.853.337,00	2.908.404.683,00	94,28	3.325.366.199,00
2. Belanja Modal	704.353.218,00	685.729.842,00	97,36	758.130.900,00
Jumlah Belanja Daerah	7.287.400.366,00	6.564.042.779,00	90,07	6.984.822.942,00

Realisasi Belanja Daerah pada Tahun Anggaran 2025 adalah sebesar Rp. 6.564.042.779,00 atau mencapai 90,07 persen dari alokasi anggaran sebesar Rp 7.287.400.366,00.

5.1.1.1. Belanja Operasi

Belanja operasi merupakan pengeluaran anggaran untuk kegiatan sehari-hari Pemerintah Daerah yang memberi manfaat jangka pendek. Belanja operasi dirinci atas jenis:

- a. belanja pegawai
- b. belanja barang dan jasa
- c. belanja bunga
- d. belanja subsidi
- e. belanja hibah
- f. belanja bantuan sosial

Rincian belanja operasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri untuk anggaran dan realisasi belanja operasi Tahun Anggaran 2025 adalah sebagai berikut:



Tabel 5.2. Rincian Belanja Operasi

Dalam rupiah

URAIAN	PAGU ANGGARAN TA 2025	REALISASI TA 2025	%	REALISASI TA 2024
Belanja Pegawai	3.498.183.811,00	2.969.908.254,00	84,90	2.901.325.843,00
Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	2.192.633.811,00	1.718.390.704,00	78,37	1.586.246.243,00
Belanja Tambahan Penghasilan ASN	1.305.550.000,00	1.251.517.550,00	95,86	1.315.079.600,00
Belanja Barang dan Jasa	3.084.853.337,00	2.908.404.683,00	94,28	3.325.366.199,00
Belanja Barang	742.919.687,00	720.553.967,00	96,99	897.725.600,00
Belanja Jasa	1.771.332.000,00	1.619.908.945,00	91,45	1.655.142.830,00
Belanja Pemeliharaan	243.982.500,00	241.678.484,00	99,06	256.890.640,00
Belanja Perjalanan Dinas	221.619.150,00	221.563.287,00	99,97	480.657.129,00
Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	105.000.000,00	104.700.000,00	99,71	34.950.000,00
Jumlah Belanja	6.583.037.148,00	5.878.312.937,00	89,29	

5.1.1.1.1. Belanja Gaji dan Tunjangan ASN

Belanja gaji dan tunjangan ASN adalah belanja yang dialokasikan untuk pembayaran gaji ASN. Jumlah ASN di lingkungan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri per 31 Desember 2025 sejumlah 26 ASN. Terdiri dari PNS sejumlah 17 orang, CPNS sejumlah 2 orang dan PPPK Penuh Waktu sejumlah 7 orang. Pagu anggaran untuk Tahun Anggaran 2025 sebesar Rp. 2.192.633.811,00 dengan realisasi anggaran Rp. 1.718.390.704,00 atau 78,37%. Realisasi di Tahun 2025 mengalami penurunan dari Tahun 2025. Realisasi Belanja Gaji dan Tunjangan ASN Tahun 2024 sebesar Rp. 1.586.246.243,00

5.1.1.1.2. Belanja Tambahan Penghasilan ASN

Tambahan Penghasilan Pegawai yang selanjutnya disingkat TPP adalah tambahan penghasilan yang diberikan kepada pegawai Negeri Sipil di luar gaji dan tunjangan lainnya yang sah dalam rangka peningkatan kesejahteraan Pegawai Negeri Sipil



berdasarkan beban kerja, prestasi kerja, tempat bertugas, kondisi kerja, kelangkaan profesi dan pertimbangan objektif lainnya.

Belanja Tambahan Penghasilan ASN terdiri dari Belanja Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja Tambahan penghasilan berdasarkan beban kerja diberikan kepada Pegawai ASN yang dibebani pekerjaan untuk menyelesaikan tugas yang dinilai melampaui beban kerja normal. Belanja Tambahan Penghasilan ASN adalah belanja yang dialokasikan untuk pembayaran yang diberikan kepada ASN diluar gaji , tunjangan jabatan, tunjangan fungsional dan tunjangan fungsional umum berdasarkan kelompok jabatan , penilaian kinerja dan kedisiplinan. Pagu anggaran untuk Tahun Anggaran 2025 sebesar Rp. 1.305.550.000,00 dengan realisasi anggaran Rp. 1.251.517.550,00 atau 95,86 %.

5.1.1.1.3. Belanja Barang dan Jasa

Belanja barang dan jasa yang dialokasikan untuk Tahun Anggaran 2025 Rp. 3.084.853.337,00 dengan realiasi anggaran Rp. 2.908.404.683,00. Belanja barang pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil terdiri atas belanja barang pakai habis dan belanja barang tak habis pakai. rincian masing masing belanja barang seperti dalam tabel berikut:



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025

Tabel 5.3. Rincian Belanja Barang

Dalam rupiah

URAIAN	PAGU ANGGARAN TA 2025	REALISASI TA 2025	%	REALISASI TA 2024
Belanja Barang	742.919.687,00	720.553.967,00	96,99	897.725.600,00
Belanja Barang Pakai Habis	634.574.087,00	616.213.967,00	97,11	871.690.600,00
Belanja Bahan -Bahan Bakar dan Pelumas	23.798.500,00	23.797.730,00	100,00	23.795.000,00
Belanja Bahan Bahan Lainnya	1.099.260,00	1.042.000,00	94,79	1.089.000,00
Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Studio dn dan Komunikasi	-	-	-	2.640.000,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	411.535.960,00	397.084.137,00	96,49	563.234.600,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	8.245.000,00	8.180.000,00	99,21	40.181.000,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	19.192.657,00	19.021.450,00	99,11	82.468.200,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	6.130.000,00	6.130.000,00	100,00	6.050.000,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	1.867.020,00	1.850.000,00	99,09	10.002.500,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	1.844.700,00	1.802.000,00	97,69	2.660.000,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	3.900.740,00	3.852.750,00	98,77	3.900.700,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	-	-	-	10.260.000,00
Belanja Makanan dan Minuman Rapat	133.711.250,00	130.298.650,00	97,45	92.481.100,00
Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	23.249.000,00	23.155.250,00	99,60	23.238.500,00
Belanja Pakaian Olahraga	-	-	-	9.690.000,00
Belanja Tambahan Penghasilan ASN	1.305.550.000,00	1.251.517.550,00	95,86	1.315.079.600,00
Belanja Barang Tak Habis Pakai	108.345.600,00	104.340.000,00	96,30	26.035.000,00
Belanja Komponen_Komponen Peralatan	108.345.600,00	104.340.000,00	96,30	26.035.000,00
Jumlah Belanja	742.919.687,00	720.553.967,00	96,99	



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025

Realisasi belanja barang tahun 2025 Rp. 720.553.967,00 atau sebesar 96,99 % dari pagu anggaran RP. 742.919.687,00. Realisasi belanja barang bila dibandingkan dengan realisasi belanja barang Tahun 2024 lebih kecil Rp. 177.171.633,00. Penurunan ini karena adanya kebijakan efisiensi anggaran dari Pemerintah Pusat . Realisasi belanja barang tak habis pakai tahun 2025 Rp. 104.340.000,00 atau 96.30% dari pagu anggaran Rp. 108.345.600,00. Realisasi belanja barang tak habis pakai Tahun 2025 mengalami kenaikan Rp. 78.305.000,00. Hal ini dikarenakan adanya pembelian Evolis sejumlah 4 buah. Belanja jasa pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2025 seperti dalam tabel berikut:



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025

Tabel 5.4. Rincian Belanja Jasa

Dalam rupiah

URAIAN	PAGU ANGGARAN TA 2025	REALISASI TA 2025	%	REALISASI TA 2024
Belanja Jasa	1.771.332.000,00	1.619.908.945,00	91,45	1.655.142.830,00
Belanja Jasa Kantor	1.576.997.780,00	1.480.084.445,00	93,85	1.486.722.178,00
Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara dan Panitia	27.450.000,00	27.450.000,00	100,00	14.200.000,00
Belanja Jasa Tenaga Administrasi	729.744.000,00	696.694.000,00	95,47	728.916.000,00
Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	32.278.000,00	25.468.000,00	78,90	31.692.000,00
Belanja Jasa Tenaga Keamanan	45.537.780,00	40.587.402,00	89,13	47.538.000,00
Belanja Jasa Tenaga Sopir	31.728.000,00	18.508.000,00	58,33	31.692.000,00
Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara	180.000.000,00	178.625.000,00	99,24	179.008.000,00
Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan	54.000.000,00	53.350.000,00	98,80	34.875.000,00
Belanja Tagihan Telepon	2.500.000,00	1.073.122,00	42,92	1.107.630,00
Belanja Tagihan Air	4.000.000,00	3.186.350,00	79,66	3.831.150,00
Belanja Tagihan Listrik	110.400.000,00	80.822.832,00	73,21	90.268.533,00
Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	236.470.000,00	233.722.320,00	98,84	233.267.237,00
Belanja Paket/Pengiriman	3.300.000,00	2.287.919,00	69,33	2.779.128,00
Belanja Pembayaran Pajak, Bea dan Perijinan	8.000.000,00	6.778.500,00	84,73	6.569.500,00
Belanja Lembur	109.400.000,00	109.341.000,00	99,95	75.658.000,00
Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	2.190.000,00	2.190.000,00	100,00	5.320.000,00
Belanja luran Jaminan/Asuransi	100.634.220,00	56.529.000,00	56,17	59.120.652,00
Belanja luran Jaminan Kesehatan Bagi Non ASN	93.129.420,00	49.804.904,00	53,48	52.088.400,00
Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	3.339.000,00	2.988.614,00	89,51	3.125.304,00
Belanja luran Jaminan Kematian bagi Non ASN	4.165.800,00	3.735.482,00	89,67	3.906.948,00
Belanja Sewa Tanah	-	-		20.500.000,00
Belanja Sewa Tanah Lapangan Pemancar dan Studio Alam	-	-		20.500.000,00
Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	70.000.000,00	62.600.000,00	89,43	69.600.000,00
Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	70.000.000,00	62.600.000,00	89,43	62.100.000,00
Belanja Sewa Alat Studio Lainnya	-	-		7.500.000,00
Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	23.700.000,00	20.695.500,00	87,32	19.200.000,00
Belanja Sosialisasi	18.700.000,00	16.700.000,00	89,30	14.700.000,00
Belanja Bimbingan Teknis	5.000.000,00	3.995.500,00	79,91	4.500.000,00
Jumlah Belanja	1.771.332.000	1.619.908.945	91,45	1.655.142.830



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025

Realisasi belanja jasa tahun 2025 Rp. 1.619.908.945,00 atau sebesar 91,45 % dari pagu anggaran Rp. 1.771.332.000,00. Realisasi Belanja Jasa Tahun 2025 bila dibandingkan dengan realisasi belanja barang Tahun 2024 lebih kecil Rp. 35.233.885,00. Penurunan ini karena adanya kebijakan efisiensi anggaran dari Pemerintah Pusat sehingga ada beberapa kegiatan seperti belanja sewa tanah untuk tower dan belanja sewa alat studio lainnya untuk kegiatan penganugerahan Desa Nyawiji Migunani tidak dianggarkan. Belanja Pemeliharaan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2025 seperti di dalam tabel berikut:

Tabel 5.5. Rincian Belanja Pemeliharaan

Dalam rupiah

URAIAN	PAGU ANGGARAN TA 2025	REALISASI TA 2025	%	REALISASI TA 2024
Belanja Pemeliharaan	243.982.500,00	241.678.484,00	99,06	256.890.640,00
Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	213.982.500,00	212.304.124,00	99,22	113.301.640,00
Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	128.201.500,00	127.036.124,00	99,09	28.187.540,00
Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	14.400.000,00	14.212.000,00	98,69	13.394.500,00
Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	12.900.000,00	12.810.000,00	99,30	13.845.600,00
Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Unit Lainnya	7.200.000,00	7.116.000,00	98,83	7.239.000,00
Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Jaringan	45.600.000,00	45.500.000,00	99,78	45.000.000,00
Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya	5.681.000,00	5.630.000,00	99,10	5.635.000,00
Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	30.000.000,00	29.374.360,00	97,91	143.589.000,00
Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	30.000.000,00	29.374.360,00	97,91	128.937.000,00
Belanja Pemeliharaan Bahan Perpustakaan-Bahan Perpustakaan Tercetak-Buku Umum	-	-	-	14.652.000,00
Jumlah Belanja	243.982.500,00	241.678.484,00	99,06	



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025

Belanja pemeliharaan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2025 terdiri dari belanja pemeliharaan peralatan dan mesin dan belanja pemeliharaan gedung dan bangunan. Realisasi belanja pemeliharaan Tahun 2025 sebesar Rp.241.678.484,00 dari pagu anggaran Rp. 243.982.500,00 atau sebesar 99.06 %. Realisasi belanja pemeliharaan Tahun 2025 bila dibandingkan Tahun 2024 lebih kecil Rp.15.212.156,00. Penurunan ini karena adanya kebijakan efisiensi anggaran dari Pemerintah Pusat sehingga belanja pemeliharaan aset tetap lainnya seperti pemeliharaan peralatan untuk tower , peralatan untuk perekaman dan cetak KTP EL serta belanja pemeliharaan bahan perpustakaan-bahan perpustakaan tercetak-buku umum untuk pemeliharaan arsip Administrasi Kependudukan tidak dianggarkan di Tahun 2025.

Belanja perjalanan dinas pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2025 merupakan belanja perjalanan dinas biasa dan belanja perjalanan dinas dalam kota seperti pada tabel berikut:

Tabel 5.6. Rincian Belanja Perjalanan Dinas

Dalam rupiah

URAIAN	PAGU ANGGARAN TA 2025	REALISASI TA 2025	%	REALISASI TA 2024
Belanja Perjalanan Dinas	221.619.150,00	221.563.287,00	99,97	480.657.129,00
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	221.619.150,00	221.563.287,00	99,97	480.657.129,00
Belanja Perjalanan Dinas Biasa	156.889.000,00	156.876.927,00	99,99	335.356.942,00
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	64.730.150,00	64.686.360,00	99,93	106.820.187,00
Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	-	-	-	38.480.000,00
Jumlah Belanja	221.619.150,00	221.563.287,00	99,97	

Realisasi belanja perjalanan dinas pada Tahun 2025 sebesar Rp.221.563.287,00 dari pagu anggaran Rp. 221.619.150,00 atau



sebesar 99,97 %. Realisasi belanja pemeliharaan Tahun 2025 bila dibandingkan Tahun 2024 lebih kecil Rp.259.093.842,00. Belanja perjalanan dinas biasa dipergunakan untuk menghadiri acara Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD dan pengambilan Blangko KTP El ke Direktorat Jenderal Kependudukan dan Pencatatan Sipil di Jakarta. Belanja perjalanan dinas dalam kota dipergunakan untuk menghadiri acara di dalam Kabupaten Wonogiri dan untuk monitoring pelayanan Administrasi Kependudukan di Desa/Kelurahan di Kabupaten Wonogiri. Pada Tahun 2025 karena adanya kebijakan efisiensi anggaran dari Pemerintah Pusat Pagu Anggaran mengalami penurunan. Belanja uang dan/atau jasa untuk diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/masyarakat pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2025 merupakan belanja dalam rangka pemberian hadiah kepada Desa/Kelurahan dan Kecamatan dalam Penganugerahan Desa Nyawiji Migunani. Rincian belanja seperti pada tabel berikut:

Tabel 5.7. Rincian Belanja Uang dan / atau Jasa yang diberikan Kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat

Dalam rupiah

URAIAN	PAGU ANGGARAN TA 2025	REALISASI TA 2025	%	REALISASI TA 2024
Rincian Belanja Uang dan / atau Jasa yang diberikan Kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	105.000.000,00	104.700.000,00	99,71	34.950.000,00
Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan	105.000.000,00	104.700.000,00	99,71	34.950.000,00
Jumlah Belanja	105.000.000,00	104.700.000,00	99,71	

Realisasi belanja uang dan / atau jasa yang diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat pada Tahun 2025 sebesar Rp.104.700.000,00 dari pagu anggaran Rp. 105.000.000,00 atau sebesar 99,71 %. Realisasi belanja belanja uang dan / atau Jasa



yang diberikan Kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat Tahun 2025 bila dibandingkan Tahun 2024 lebih besar Rp.69.750.000,00. Kenaikan ini disebabkan karena penambahan jumlah pemenang dalam Penanguggerahan Desa Nyawiji Migunani.

5.1.1.2. Belanja Modal

Belanja modal digunakan untuk menganggarkan pengeluaran yang dilakukan dalam rangka pengadaan aset tetap dan aset lainnya. Pengadaan aset tetap memenuhi kriteria:

1. Mempunyai masa manfaat lebih dari 12 bulan;
2. Digunakan dalam kegiatan Pemerintah Daerah;

Rincian belanja modal adalah sebagai berikut:

Tabel 5.8. Belanja Modal

dalam rupiah

URAIAN	PAGU ANGGARAN TA 2025	REALISASI TA 2025	%	REALISASI TA 2024
Belanja Modal	704.353.218,00	685.729.842,00	97,36	758.130.900,00
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	704.353.218,00	685.729.842,00	97,36	758.130.900,00
Jumlah Belanja	1.408.706.436,00	1.371.459.684,00	97,36	

Belanja Modal Peralatan dan Mesin terdiri dari:

5.1.1.2.1. Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga

Belanja modal alat kantor dan rumah tangga terdiri dari Belanja modal alat kantor lainnya dengan realisasi sebesar Rp. 12.700.000,00 atau 99,49 % dari pagu anggaran Rp.12.765.000,00 Belanja modal alat pendingin dengan realisasi sebesar Rp.27.150.000,00 atau 81, 53 % dari pagu anggaran Rp. 33.300.000,00 dan belanja modal alat rumah tangga lainnya (*home*



use) dengan realisasi sebesar Rp. 1.290.000,00 atau 87,76 % dari pagu anggaran Rp. 1.470.000,00.

5.1.1.2.2. Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar terdiri dari:

- a. Belanja Modal Peralatan Studio Audio dengan realisasi sebesar Rp. 21.070.000,00 atau 87,91 % dari pagu Rp. 23.967.458,00.
- b. Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film realisasi sebesar Rp. 60.167.500,00. atau 97,65 % dari pagu Rp. 61.616.010,00
- c. Belanja Modal Peralatan Cetak dengan realisasi sebesar Rp. 4.495.500,00 atau 89,91 % dari pagu Rp. 5.000.000,00

5.1.1.2.3. Belanja Modal Alat Komunikasi terdiri dari:

Belanja modal alat komunikasi lainnya dengan realisasi sebesar Rp. 4.500.000,00 atau 75 % dari pagu Rp. 6.000.000,00

5.1.1.2.4. Belanja Modal Komputer terdiri dari:

- a. Belanja Modal Komputer unit dengan nilai realisasi sebesar Rp. 214.603.492,00 atau 97,36 % dari pagu Rp. 220.420.000,00. Belanja Modal Komputer Unit ini merupakan Belanja Modal Personal Komputer
- b. Belanja Modal Peralatan Komputer merupakan Belanja Modal Peralatan Personal Computer dengan realisasi sebesar Rp. 339.753.350,00 atau 99,98 % dari pagu anggaran Rp. 339.814.750,00

5.2. Penjelasan Laporan Neraca

5.2.1. Aset

Aset Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri per 31 Desember 2025 senilai Rp. 2.567.551.546,36 terdiri dari aset lancar, aset tetap dan aset lainnya. Rincian aset per 31 Desember 2025 dan



perbandingan Tahun 2024 disajikan dalam tabel berikut ini:

Tabel.5.9. Rincian Aset

dalam rupiah

No	Uraian	Per 31 Des 2025	Per 31 Des 2024
1	2	3	4
5.2.1.1	Aset Lancar	175.414.077,00	698.102.701,00
5.2.1.2	Aset tetap	2.388.737.469,36	2.397.250.425,75
5.2.1.3	Aset lainnya	3.400.000,00	44.096.554,03
	Jumlah	2.567.551.546,36	3.139.449.680,78

5.2.1.1. Aset Lancar

Aset lancar merupakan kelompok akun/rekening yang menggambarkan kekayaan daerah yang dapat segera dicairkan paling lama dalam 12 bulan dihitung sejak tanggal neraca. Aset lancar pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri adalah persediaan. Rincian aset lancar per 31 Desember 2025 dan perbandingan Tahun 2024 disajikan dalam tabel berikut ini:

Tabel 5.10. Perincian Aset Lancar

dalam rupiah

No	Uraian	Per 31 Des 2025	Per 31 Des 2024
1	2	3	4
5.2.1.1.1	Persediaan		
	Alat Tulis Kantor	62.995.934	481.906.540
	Kertas dan Cover	29.441.600	42.656.600
	Bahan Cetak	69.593.043	152.241.061
	Bahan Komputer	13.119.500	20.440.500
	Perabot Kantor	264.000	858.000
	Jumlah	175.414.077	698.102.701

Saldo Persediaan per 31 Desember 2025 sebesar Rp. 175.414.077 merupakan jumlah persediaan yang diperoleh dengan maksud untuk mendukung kegiatan operasional Dinas Kependudukan dan



Pencatatan Sipil. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri menetapkan penilaian persediaan akhir dengan metode FIFO (*First In First Out*), yaitu harga pokok dari barang yang pertama kali dibeli akan menjadi harga barang yang digunakan pertama kali. Nilai Persediaan pada akhir periode setiap barang persediaan adalah perkalian antara jumlah unit barang dari hasil *stok opname* dengan harga per unit barang, dimulai dari harga pembelian terakhir. Mutasi persediaan selama tahun 2025 disajikan dalam tabel berikut:

Tabel 5.11. Mutasi Persediaan

dalam rupiah

Persediaan Awal	Penambahan	Pengurangan	Persediaan Akhir
1	2	3	4
698.102.701	1.290.745.967	1.813.434.591	175.414.077

Penambahan dan pengurangan persediaan sebagai berikut:

A. Penambahan meliputi:

1. Belanja Barang yang Menghasilkan Persediaan	720.553.967
2. Blangko KTP El dari Kemendagri	570.192.000
Jumlah Penambahan	1.290.745.967

B. Pengurangan Meliputi:

1. Beban Persediaan Tahun Berjalan	1.283.970.591
2. Blangko KTP El Keluar	529.464.000
Jumlah Pengurangan	1.813.434.591

5.2.1.2. Aset Tetap

Aset tetap berupa tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, jaringan dan irigasi dan aset tetap lainnya dengan nilai per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebesar Rp. 2.388.737.469,36 dan Rp. 2.397.250.425,75. Rincian aset tetap dapat disajikan pada tabel berikut ini:



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025

Tabel 5.12. Perincian Aset tetap

dalam rupiah

No 1	Uraian 2	Per 31 Des 2025 3	Per 31 Des 2024 4	Naik (turun) 5
5.2.1.2.1.	Tanah	620.000.000,00	620.000.000,00	0,00
5.2.1.2.2.	Peralatan dan Mesin	9.213.942.681,68	8.763.212.839,68	450.729.842,00
5.2.1.2.3	Gedung dan Bangunan	1.469.825.050,00	1.469.825.050,00	0,00
5.2.1.2.4	Jalan, Jaringan Dan Irigasi	146.359.300,00	146.359.300,00	0,00
5.2.1.2.5	Aset Tetap Lainnya	1.012.500,00	1.012.500,00	0,00
5.2.1.2.6	Akumulasi Penyusutan	(9.062.402.062,32)	(8.603.159.263,93)	(459.242.798,39)
	Jumlah	2.388.737.469,36	2.397.250.425,75	

Mutasi tambah dan kurang aset tetap tahun 2025 disajikan dalam tabel berikut ini:

Tabel 5.13. Rincian Mutasi Tambah dan Mutasi Kurang Aset Tetap

dalam rupiah

No 1	Uraian 2	Per 31 Des 2025 3
1	Mutasi Tambah	
	a. Belanja Modal	685.729.842,00
	b. Atribusi Belanja Pegawai	0,00
	Jumlah Mutasi Tambah	685.729.842,00
2	Mutasi Kurang	
	a. Penghapusan	953.534.671,84
	b. Reklasifikasi Ke Properti Investasi	0,00
	Jumlah Mutasi Kurang	953.534.671,84

5.2.1.2.1. Aset Tetap Tanah

Saldo aset tetap tanah per 31 Desember 2025 sebesar Rp. 620.000.000,00 berasal dari saldo awal per 1 Januari 2025 sebesar Rp. 620.000.000,00 mutasi tambah 2025 sebesar Rp. 0,00 dan mutasi kurang sebesar Rp. 0,00

5.2.1.2.2. Peralatan dan Mesin

Saldo peralatan dan mesin per 31 Desember 2025 sebesar Rp. 9.215.375.952,95 berasal dari saldo awal per 1 Januari 2025 sebesar Rp. 8.766.226.608,21 kemudian mutasi tambah 2025 sebesar Rp. 685.729.842,00 dan mutasi kurang sebesar Rp. 953.534.671,84. Belanja alat kedokteran dan kesehatan mempunyai saldo per 31



Desember 2025 Rp. 2.180.000,00 berupa *clinical* termoter sebanyak 2 buah. Belanja Rambu -rambu mempunyai saldo per 31 Desember 2025 Rp. 100.670.000,- berupa baliho sebanyak 2 buah yang terletak di Kecamatan Pracimantoro dan Kecamatan Giriwoyo. Informasi mutasi aset peralatan dan mesin selama Tahun 2025 disajikan dalam tabel berikut:

Tabel 5.14. Rincian Mutasi Aset Peralatan dan Mesin

dalam rupiah

No	OPD	Saldo Awal 2025	Mutasi Tambah	Mutasi Kurang	Saldo Akhir 2025
1	2	3	4	5	6
1	Alat Besar	113.212.789,32	0,00	0,00	113.212.789,32
2	Alat Angkutan	1.289.689.728,11	0,00	235.000.000,00	1.054.689.728,11
3	Alat Bengkel dan Alat Ukur	37.000.000,00	0,00	0,00	37.000.000,00
4	Alat Kantor dan Rumah Tangga	1.921.547.279,43	41.140.000,00	59.352,22	1.962.627.927,21
5	Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar	360.723.559,05	90.233.000,00	0,00	450.956.559,05
6	Alat Kedokteran dan Kesehatan	2.180.000,00	0,00	0,00	2.180.000,00
7	Belanja Komputer	4.941.203.252,30	554.356.842,00	1.521.145,04	5.494.038.949,26
8	Rambu-Rambu	100.670.000,00	0,00	0,00	100.670.000,00
	Total	8.766.226.608,21	685.729.842,00	236.580.497,26	9.215.375.952,95

5.2.1.2.3. Gedung dan Bangunan

Saldo aset tetap gedung dan bangunan per 31 Desember 2025 sebesar Rp. 1.469.825.050,00 berasal dari saldo awal per 1 Januari 2025 sebesar Rp. 1.469.825.050,00 kemudian mutasi tambah 2025 sebesar Rp. 0,00 dan mutasi kurang sebesar Rp. 0,00. Informasi mutasi aset gedung dan bangunan selama tahun 2025 disajikan dalam tabel berikut:

Tabel 5.15. Rincian Mutasi Aset Tetap Gedung dan Bangunan

dalam rupiah

No	OPD	Saldo Awal 2025	Mutasi Tambah	Mutasi Kurang	Saldo Akhir 2025
1	2	3	4	5	6
1	Bangunan Gedung Kantor	1.083.951.050,00	0,00	0,00	1.083.951.050,00
2	Bangunan Gedung Tempat Ibadah	77.839.000,00	0,00	0,00	77.839.000,00
3	Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	227.235.000,00	0,00	0,00	227.235.000,00
4	Bangunan Gedung Garasi/Pool	80.800.000,00	0,00	0,00	80.800.000,00
	Jumlah	1.469.825.050,00	0,00	0,00	1.469.825.050,00



5.2.1.2.4. Jalan, Jaringan dan Irigasi

Saldo aset tetap gedung dan bangunan per 31 Desember 2025 sebesar Rp. 1.469.825.050,00 berasal dari saldo awal per 1 Januari 2025 sebesar Rp. 1.469.825.050,00 kemudian mutasi tambah 2025 sebesar Rp. 0,00 dan mutasi kurang sebesar Rp. 0,00. Informasi mutasi aset gedung dan bangunan selama tahun 2025 disajikan dalam tabel berikut:

Tabel 5.16. Rincian Mutasi Aset Tetap Jalan, Jaringan dan Irigasi

dalam rupiah

No	OPD	Saldo Awal 2025	Mutasi Tambah	Mutasi Kurang	Saldo Akhir 2025
1	2	3	4	5	6
1	Jaringan Transmisi	104.549.300,00	0,00	0,00	104.549.300,00
2	Jaringan Telepon di atas Tanah	41.810.000,00	0,00	0,00	41.810.000,00
	Jumlah	146.359.300,00	0,00	0,00	146.359.300,00

5.2.1.2.5. Aset Tetap Lainnya

Saldo aset tetap lainnya per 31 Desember 2025 sebesar Rp. 1.012.500 ,00 berasal dari saldo awal per 1 Januari 2025 sebesar Rp. 1.012.500,00 kemudian mutasi tambah 2025 sebesar Rp. 0,00 dan mutasi kurang sebesar Rp. 0,00. Aset tetap lainnya berupa buku.

5.2.1.2.6. Aset Lainnya

Saldo aset lainnya per 31 Desember 2025 sebesar Rp. 368.030.500,00 berasal dari saldo awal per 1 Januari 2025 sebesar Rp. 1.084.984.674,58,00 kemudian mutasi tambah 2025 sebesar Rp. 0,00 dan mutasi kurang sebesar Rp. 716.954.174,58. Pengurangan dari aset lainnya berupa penghapusan aset lain lain sesuai dengan Surat Keputusan Sekretaris Daerah selaku Pengelola Barang Wonogiri No. 73 Tahun 2025 tentang Penghapusan Barang Milik Pemerintah Kabupaten Wonogiri berupa Aset Lain-Lain dan Aset Ekstra Komptabel dari Daftar Barang Milik Pemerintah Kabupaten Wonogiri Tahun 2025. Informasi mutasi aset lainnya selama tahun 2025 disajikan dalam tabel berikut:



Tabel 5.17. Rincian Mutasi Aset Lainnya

dalam rupiah

No	OPD	Saldo Awal 2025	Mutasi Tambah	Mutasi Kurang	Saldo Akhir 2025
1	2	3	4	5	6
1	Aset Tidak Berwujud	51.615.000,00	0,00	0,00	51.615.000,00
2	Aset Lain-Lain	1.033.369.674,58,00	0,00	716.954.174,58	316.415.500,00
	Jumlah	1.084.984.674,58	0,00	716.954.174,58	368.030.500,00

5.2.2. Kewajiban

Saldo Kewajiban adalah saldo yang menunjukkan kewajiban yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran kas keluar sumber daya ekonomi pemerintah. Kewajiban Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 9.102.420,00. Kewajiban pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri merupakan kewajiban jangka pendek yang berupa utang belanja barang dan jasa. Kewajiban jangka pendek merupakan kewajiban yang diharapkan dibayar dalam waktu paling lama 12 bulan setelah tanggal pelaporan. Informasi mengenai utang belanja barang dan jasa disajikan dalam tabel berikut:

Tabel 5.18. Perincian Kewajiban Jangka Pendek

dalam rupiah

No	Uraian	Per 31 Des 2025	Per 31 Des 2024
1	2	3	4
5.2.2.1	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Telepon	109.011,00	85.364,00
5.2.2.2	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagiha Air	278.550,00	359.900,00
5.2.2.3	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Listrik	6.685.499,00	7.044.440,00
5.2.2.4	Utang Belanja Jasa Kantor-Kawat/Faksimili/Internet/TVBerlangganan	2.029.360,00	2.029.360,00
	Jumlah	9.102.420,00	9.519.064,00



5.2.3. Ekuitas

Akun Ekuitas menyajikan jumlah kekayaan bersih Pemerintah Kabupaten Wonogiri yang menunjukkan hak Pemerintah Daerah terhadap aset yang dimiliki/dikuasai. Setelah dikurangi hak (klaim) pihak ketiga terhadap aset yang harus dipenuhi/diselesaikan oleh Pemerintah Daerah. Ekuitas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri per 31 Desember 2025 adalah Rp. 2.558.449.126,36 mengalami penurunan sebesar Rp. 571.481.490,00 dari saldo per 31 Desember 2024 sebesar Rp. 3.129.930.616,78 .

5.3. Penjelasan Atas Pos-Pos Laporan Operasional

5.3.1. Lain Lain Pendapatan Daerah yang Sah-LO

Lain-lain PAD yang Sah-LO merupakan pendapatan di luar pendapatan Pajak, Retribusi dan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan. Lain-lain PAD yang Sah-LO untuk tahun 2025 adalah sebesar Rp. 570.192.000,00. Lain-lain pendapatan daerah yang sah berasal dari pendapatan hibah dari Pemerintah Pusat. Hibah ini berupa Blangko KTP EL dari Kementerian Dalam Negeri.

Tabel 5.19. Hibah dari Pemerintah Pusat

dalam rupiah

No	Uraian Nama Hibah/ Nama Barang	Jumlah (Rp)	No. BA	Pemberi Hadiah
1	Blangko KTP EL	61.092.000	400.8.1.2/421/SES	Ditjendukcapil Kemendagri
2	Blangko KTP EL	40.728.000	400.8.1.2/568/SES	Ditjendukcapil Kemendagri
3	Blangko KTP EL	40.728.000	400.8.1.2/792/SES	Ditjendukcapil Kemendagri
4	Blangko KTP EL	40.728.000	400.8.1.2/873/SES	Ditjendukcapil Kemendagri
5	Blangko KTP EL	61.092.000	400.8.1.2/941/SES	Ditjendukcapil Kemendagri
6	Blangko KTP EL	61.092.000	400.8.1.2/1286/SES	Ditjendukcapil Kemendagri
7	Blangko KTP EL	81.456.000	400.8.1.2/1423/SES	Ditjendukcapil Kemendagri



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025

No	Uraian Nama Hibah/ Nama Barang	Jumlah (Rp)	No. BA	Pemberi Hadiah
8	Blangko KTP EL	40.728.000	400.8.1.2/1483/SES	Ditjendukcapil Kemendagri
9	Blangko KTP EL	61.092.000	400.8.1.2/2489/SES	Ditjendukcapil Kemendagri
10	Blangko KTP EL	81.456.000	400.8.1.2/2654/SES	Ditjendukcapil Kemendagri
	Jumlah	570.192.000		

5.3.2. Beban Daerah

Beban Daerah adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset daerah atau timbulnya kewajiban. Beban Daerah pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil terdiri dari belanja operasi.

5.3.2.1. Beban Operasi merupakan konsumsi barang dan jasa yang benar-benar sudah dimanfaatkan dalam rangka menunjang operasional pemerintah daerah selama satu tahun, meliputi yang telah dibayar dengan kas maupun yang masih berupa kewajiban membayar. Jumlah belanja operasi tahun 2025 pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri sebesar Rp. 7.665.019.715,39 dengan perincian sebagai berikut:

Tabel 5.20. Perincian Beban Operasi

dalam rupiah

No	Uraian	Tahun 2025	Tahun 2024	Prosentase
1	2	3	4	5
5.3.2.1.1	Beban Pegawai	2.969.908.254,00	2.814.664.162,00	5,52
5.3.2.2.2	Beban Barang dan Jasa	4.000.868.663,00	4.646.080.780,00	(13,89)
5.3.2.3.3	Beban Penyusutan dan Amortisasi	694.242.798,39	572.796.285,00	21,20
	Jumlah	7.665.019.715,39	8.033.541.227,00	(4,59)



5.3.2.1.1. Beban Pegawai

Beban pegawai periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 sebesar Rp. 2.969.908.254,00 dengan perincian sebagai berikut:

Tabel 5.21. Perincian Beban Pegawai

dalam rupiah

No	Uraian	Tahun 2025	Tahun 2024	Prosentase
1	2	3	4	5
1	Beban Gaji dan Tunjangan	1.718.390.704,00	1.583.006.262,00	8,55
2	Beban Tambahan Penghasilan PNS	1.251.517.550,00	1.226.337.900,00	2,05
3	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	0,00	5.320.000,00	(100)
	Jumlah	2.969.908.254,00	2.814.664.162,00	6,31

5.3.2.1.2. Beban Barang dan Jasa

Beban barang dan jasa periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 sebesar Rp. 4.000.868.663,00 dengan perincian sebagai berikut:

Tabel 5.22. Perincian Beban Barang dan Jasa

dalam rupiah

No	Uraian	Tahun 2024	Tahun 2023	Prosentase
1	2	3	4	5
1	Beban Barang	1.813.434.591,00	2.223.864.446,00	(18,46)
2	Beban Jasa	1.619.492.301,00	1.649.718.565,00	(1,83)
3	Beban Pemeliharaan	241.678.484,00	256.890.640	(5,92)
4	Beban Perjalanan Dinas	221.563.287,00	480.657.129,00	(53,90)
5	Beban Uang yang diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	104.700.000,00	34.950.000,00	199,57
	Jumlah	4.000.868.663,00	4.646.080.780,00	(13,89)

5.3.2.1.2.1. Beban Barang

Beban Barang periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 sebesar Rp. 1.813.434.591,00 dengan perincian sebagai berikut:



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025

Tabel 5.23. Perincian Beban Barang

dalam rupiah

No	Uraian	Tahun 2025	Tahun 2024	Prosentase
1	2	3	4	5
1	Beban Barang Pakai Habis	1.709.094.591,00	2.197.829.446,00	(22,24)
	Beban Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	23.797.730,00	23.795.000,00	0,01
	Beban Bahan -Bahan Lainnya	1.042.000,00	1.089.000,00	(4,32)
	Beban Suku Cadang-Suku Cadang Alat Studio dan Komunikasi	0,00	2.640.000,00	(100,00)
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	815.994.743,00	394.290416,00	106,95
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	21.395.000,00	36.318.600,00	(41,09)
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	671.861.468,00	946.395.130,00	(29,01)
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	6.130.000,00	6.050.000,00	1,32
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	9.171.000,00	645.742.000,00	(98,58)
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	2.396.000,00	1.939.000,00	23,57
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	3.852.750,00	3.900.700,00	(1,23)
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kegiatan Kantor Lainnya	0,00	10.260.000,00	(100)
	Beban Makanan dan Minuman Rapat	130.298.650,00	92.481.100,00	40,89
	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	23.155.250,00	23.238.500,00	(0,36)
	Beban Pakaian Olahraga	0,00	9.690.000,00	(100)
2	Beban Barang Tak Habis Pakai	104.340.000,00	26.035.000,00	300,77
	Beban Komponen Komponen Peralatan	104.340.000,00	26.035.000,00	300,77
	Jumlah	1.813.434.591,00	2.223.864.446,00	(18,46)

5.3.2.1.2.2. Beban Jasa

Beban Barang periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 sebesar Rp. 1.619.492.301,00 dengan perincian sebagai berikut:

Tabel 5.24. Perincian Beban Jasa

dalam rupiah

No	Uraian	Tahun 2025	Tahun 2024	Prosentase
1	2	3	4	5
1	Beban Jasa	1.619.492.301,00	1.649.78.565,00	(1,83)
	Beban Jasa Kantor	1.479.667.801,00	1.481.297.913,00	(0,11)
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara dan Panitia	27.450.000,00	14.200.000,00	93,31
	Beban Jasa Tenaga Administrasi	696.694.000,00	728.916.000,00	(4,42)



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025

No	Uraian	Tahun 2025	Tahun 2024	Prosentase
1	2	3	4	5
	Beban Jasa Tenaga Kebersihan	25.468.000,00	31.692.000,00	(19,64)
	Beban Jasa Tenaga Keamanan	40.587.402,00	47.538.000,00	(14,62)
	Beban Jasa Tenaga Supir	18.508.000,00	31.692.000,00	(41,60)
	Beban Jasa Penyelenggaraan Acara	178.625.000,00	179.008.000,00	(0,21)
	Beban Jasa iklan/Reklame, Film dan Pemotretan	53.350.000,00	34.875.000,00	52,97
	Beban Tagihan Telepon	1.096.769,00	1.110.897,00	(1,27)
	Beban Tagihan Air	3.105.000,00	3.881.900,00	(20,01)
	Beban Tagihan Listrik	80.463.891,00	90.104.698,00	(10,70)
	Beban Kawat/Faksimili/Internet/TV Bertanggungjawab	233.722.320,00	233.272.790,00	0,19
	Belanja Paket/Pengiriman	2.287.919,00	2.779.128,00	(17,67)
	Beban Pembayaran Pajak, Bea dan Perizinan	6.778.500,00	6.569.500,00	3,18
	Beban Lembur	109.341.000,00	75.658.000,00	44,52
	Beban Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	2.190.000,00	0,00	100,00
	Beban Iuran Jaminan/Asuransi	56.529.000,00	59.120.652,00	(4,38)
	Beban Iuran Jaminan Kesehatan Bagi Non ASN	49.804.904,00	52.088.400,00	(4,38)
	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	2.988.614,00	3.125.304,00	(4,37)
	Beban Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	3.735.482,00	3.906.948,00	(4,39)
	Beban Sewa Tanah	0	20.500.000,00	(100,00)
	Beban Sewa Tanah Lapangan Pemancar dan Studio Alam	0	20.500.000,00	(100,00)
	Beban Sewa Peralatan dan Mesin	62.600.000,00	69.600.000,00	(10,06)
	Beban Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	62.600.000,00	62.100.000,00	0,81
	Beban Sewa Alat Studio Lainnya	0,00	7.500.000,00	(100,00)
	Beban Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	20.695.500,00	19.200.000,00	7,79
	Belanja Sosialisasi	16.700.000,00	14.700.000,00	13,61
	Belanja Bimbingan Teknis	3.995.500,00	4.500.000,00	(11,21)
	Jumlah	1.619.492.301,00	1.649.718.565,00	(1,83)

5.3.2.1.2.3. Beban Pemeliharaan

Beban Barang periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 sebesar Rp. 241.678.484,00 dengan perincian sebagai berikut:



Tabel 5.25. Perincian Beban Pemeliharaan

dalam rupiah

No	Uraian	Tahun 2025	Tahun 2024	Prosentase
1	2	3	4	5
1	Beban Pemeliharaan			
	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	212.304.124,00	113.301.640,00	87,38
	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	29.374.360,00	128.937.000,00	(77,22)
	Beban Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	0,00	14.652.000,00	(100,00)
	Jumlah	241.678.484,00	256.890.640,00	(5,92)

5.3.2.1.2.4 Beban Perjalanan Dinas

Beban Perjalanan Dinas periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 sebesar Rp. 221.563.287,00 dengan perincian sebagai berikut:

Tabel 5.26. Perincian Beban Perjalanan Dinas

dalam rupiah

No	Uraian	Tahun 2025	Tahun 2024	Prosentase
1	2	3	4	5
1	Beban Perjalanan Dinas			
	Beban Perjalanna Dinas Biasa	156.876.927,00	335.356.942,00	(53,22)
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	64.686.360,00	106.820.187,00	(39,44)
	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	0,00	38.480.000,00	(100,00)
	Jumlah	221.563.287,00	480.657.129,00	(53,90)

5.3.2.1.2.4 Beban Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat

Beban uang dan /atau jasa untuk diberikan kepada pihak ketiga/pihak lain/masyarakat periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 sebesar Rp. 104.700.000,00.

Tabel 5.27.
Perincian Beban Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat

dalam rupiah

No	Uraian	Tahun 2025	Tahun 2024	Prosentase
1	2	3	4	5
1	Beban Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat			



No	Uraian	Tahun 2025	Tahun 2024	Prosentase
1	2	3	4	5
	Beban Hadiah yang Bersifat Perlombaan	104.700.000,00	34.950.000,00	199,57
	Jumlah	104.700.000,00	34.950.000,00	0

5.3.2.3.3. Beban Penyusutan dan Amortisasi

Beban penyusutan dan amortisasi periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 sebesar Rp. 694.242.798,39 dengan perincian sebagai berikut:

Tabel 5.28. Perincian Penyusutan dan Amortisasi

dalam rupiah

No	Uraian	Tahun 2025	Tahun 2024	Prosentase
1	2	3	4	5
1	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	639.914.711,53,00	518.468.198,00	23,42
2	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	46.892.608,00	46.892.608,00	0,00
3	Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi	7.435.479,00	7.435.479,00	0,00
	Jumlah	694.242.798,39,00	572.796.285,00	21,20

5.4. Penjelasan Atas Pos-Pos Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas merupakan laporan yang terdiri atas saldo Ekuitas akhir tahun 2024 yang menjadi saldo awal ekuitas tahun 2025 ditambah surplus (defisit) dari operasional tahun 2025 serta koreksi tahun 2025. Laporan Perubahan Ekuitas merupakan laporan penghubung antara Laporan Operasional dengan Neraca berkaitan dengan kenaikan atau penurunan ekuitas pada tahun pelaporan. Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) tahun 2025 dapat dijelaskan sebagai berikut:

5.4.1. Ekuitas Awal

Nilai ekuitas awal ditahun 2025 sebesar Rp. 3.129.930.616,78,- berasal dari ekuitas akhir per 31 Desember 2024

5.4.2. Surplus (Defisit) LO

Jumlah Defisit LO untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. (7.135.524.269,42). Defisit LO merupakan selisih kurang antara surplus/defisit kegiatan operasional, surplus/defisit kegiatan non operasional, dan pos luar biasa.



5.4.3. RK-PPKD

Jumlah RK-PPKD tahun 2025 sebesar Rp. 6.564.042.779,00,-

5.4.4. Ekuitas Akhir

Nilai Ekuitas pada tanggal 31 Desember 2025 adalah sebesar
Rp 2.558.449.126,36.



BAB VI

PENJELASAN ATAS INFORMASI NON KEUANGAN

6.1. Aspek Strategis Organisasi & Permasalahan Utama

Kabupaten Wonogiri adalah sebuah kabupaten di Propinsi Jawa Tengah bagian selatan yang mempunyai wilayah luas, yang berbatasan langsung dengan Kabupaten Pacitan di Propinsi Jawa Timur dan Kabupaten Gunung Kidul Daerah Istimewa Jogjakarta. Sebagian besar wilayah kabupaten Wonogiri terdiri dari pegunungan yang merupakan rangkaian deretan pegunungan seribu. Kabupaten Wonogiri, memiliki luas wilayah 182.236,02 Ha. Secara geografis terletak pada garis lintang 7 0 32' sampai 8 0 15' dan garis bujur 110 0 41' sampai 111 0 18' dengan batas-batas sebagai berikut:

1. Sebelah Utara: berbatas dengan Kabupaten Sukoharjo dan Kabupaten Karanganyar.
2. Sebelah Timur: berbatas dengan Kabupaten Karanganyar dan Kabupaten Ponorogo (Jawa Timur).
3. Sebelah Selatan: berbatas dengan Kabupaten Pacitan (Jawa Timur) dan Samudra Indonesia.
4. Sebelah Barat: berbatas dengan Daerah Istimewa Yogyakarta dan Kab. Klaten.

Kabupaten Wonogiri merupakan Kabupaten yang mempunyai luas terbesar ke-dua di Propinsi Jawa Tengah setelah Kabupaten Cilacap . Kondisi topografi yang berupa pegunungan-pegunungan menyebabkan ukuran jarak tempuh dan medan yang menyulitkan jangkauan dari Disdukcapil ke seluruh wilayah di Kabupaten Wonogiri. Kondisi di atas sebagai salah satu penyebab terbatasnya akses wilayah Disdukcapil Kabupaten Wonogiri untuk mencapai tempat tujuan pelayanan administrasi kependudukan di seluruh lapisan masyarakat Kabupaten Wonogiri.

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri menyelenggarakan fungsi sebagai berikut:

1. Fungsi Hukum yaitu pengakuan negara terhadap keabsahan identitas data penduduk yang diwujudkan dalam dokumen kependudukan.
2. Fungsi Statistik yaitu mengumpulkan data kependudukan (pendaftaran nduduk dan



pencatatan sipil) terkini yang di dapat dari proses pencatatan peristiwa kependudukan dan peristiwa penting yang dialami penduduk.

3. Fungsi kerjasama kelembagaan yaitu menyediakan data kependudukan bagi para pemangku kepentingan yang terkait.

6.2. Kedudukan Tugas Pokok dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Wonogiri Nomor 13 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Kabupaten Wonogiri, Peraturan Bupati Wonogiri Nomor 89 Tahun 2016 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri, Tugas Pokok Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri adalah "*Membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang kependudukan, dan pencatatan sipil yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah*".

Adapun fungsi dan ketugasan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri sebagai berikut:

1. Perumusan kebijakan teknis pelaksanaan urusan pemerintahan bidang kependudukan dan pencatatan sipil
2. Pelaksanaan kebijakan urusan pemerintahan bidang kependudukan dan pencatatan sipil
3. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan urusan pemerintahan bidang kependudukan dan pencatatan sipil
4. Pelaksanaan administrasi dinas dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan bidang kependudukan dan pencatatan sipil
5. Pelaksanaan fungsi kesekretariatan dinas

Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Dalam rangka penyelenggaraan Pemerintahan, Pembangunan dan Pelayanan Masyarakat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri ditunjang dengan Susunan Struktur Organisasi sebagai berikut:

1. Kepala Dinas, membawahi:
 - a. Sekretariat Dinas.



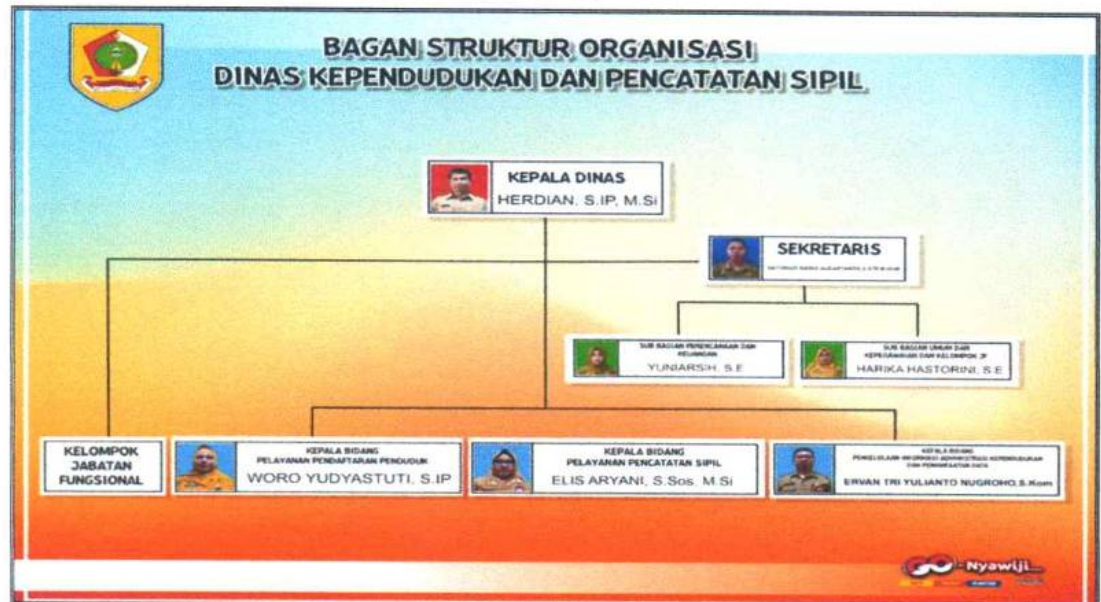
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025

- b. Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk.
 - c. Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil.
 - d. Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan (PIAK) dan Pemanfaatan Data.
2. Sekretariat Dinas dipimpin oleh Sekretaris Dinas, membawahi:
 - a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 - b. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan
 3. Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk yang dipimpin oleh Kepala Bidang, membawahi:
 - a. Analisis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Seksi Pindah Datang dan Pendataan Penduduk
 - b. Analisis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Seksi Identitas Penduduk
 4. Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil yang dipimpin oleh Kepala Bidang, membawahi:
 - a. Analisis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Seksi Perkawinan, Perceraian, Perubahan Status Anak dan Pewarganegaraan
 - b. Analisis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Seksi Kelahiran dan Kematian
 5. Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan (PIAK) dan Pemanfaatan Data yang dipimpin oleh Kepala Bidang, membawahi:
 - a. Pranata Komputer Ahli Muda sebagai Sub Koordinator Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
 - b. Pranata Komputer Ahli Muda sebagai Sub Koordinator Kerjasama dan Inovasi Pelayanan
 6. Kelompok Jabatan Fungsional

Bagan Organisasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri dapat dilihat pada gambar di bawah ini:



Gambar 1
Struktur Organisasi



Sumber Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Wonogiri

Pelaksanaan tugas dan fungsi organisasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri didukung dengan Sumber Daya Manusia, sarana kerja dan prasarana kerja. Sumber Daya Manusia sebagai petugas pelayanan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri sebanyak 70 orang pegawai terdiri dari Aparatur Sipil Negara (ASN) terdiri dari PNS sejumlah 19 orang, CPNS sejumlah 2 orang, PPPK Penuh Waktu 7 orang dan PPPK Paruh Waktu sebanyak 42 orang. Pegawai Non ASN dengan perjanjian kerja perseorangan sejumlah 1 orang dan pegawai dengan perjanjian kerja dengan pihak ketiga sejumlah 1 orang.

Uraian Tugas Jabatan Struktural Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri data dijabarkan sebagai berikut:

1. Kepala Dinas

Dalam melaksanakan urusan pemerintahan Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan daerah berdasarkan azas otonomi di bidang kependudukan dan pencatatan sipil yang menjadi kewenangan daerah dan tugas



pembantuan yang ditugaskan kepada daerah adalah menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang Administrasi kependudukan dan pencatatan sipil:

- a. perumusan kebijakan terkait pendaftaran penduduk, pencatatan sipil, serta pengelolaan informasi administrasi kependudukan dan pemanfaatan data;
- b. penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum terkait pendaftaran penduduk, pencatatan sipil, serta pengelolaan informasi administrasi kependudukan dan pemanfaatan data;
- c. pembinaan dan pelaksanaan tugas terkait pendaftaran penduduk, pencatatan sipil, serta pengelolaan informasi administrasi kependudukan dan pemanfaatan data;
- d. penyelenggaraan sistem pengendalian intern terkait pendaftaran penduduk, pencatatan sipil, serta pengelolaan informasi administrasi kependudukan dan pemanfaatan data;
- e. pelaksanaan kesekretariatan dinas terkait perencanaan dan penganggaran, administrasi dan umum serta organisasi dan kepegawaian; dan pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya

2. Sekretaris Dinas

Mempunyai tugas menyelenggarakan koordinasi pelaksanaan tugas, pembinaan, dan pemberian dukungan administrasi bidang perencanaan, pelaporan, keuangan, umum dan kepegawaian di lingkungan dinas.

Uraian tugas:

- a. penyelenggaraan perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja dinas;
- b. penyelenggaraan administrasi keuangan dinas;
- c. penyelenggaraan administrasi umum dinas;
- d. penyelenggaraan administrasi barang milik daerah pada dinas;
- e. penyelenggaraan pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah lingkup dinas;
- f. penyelenggaraan penyediaan jasa penunjang lingkup dinas;
- g. penyelenggaraan layanan pengadaan barang/jasa lingkup dinas;



- h. penyelenggaraan pelaksanaan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah;
- i. penyelenggaraan pengembangan kelembagaan dan tata laksana pelayanan publik serta pengelolaan kepegawaian;
- j. penyelenggaraan kehumasan dan kerjasama;
- k. pembagian tugas, pemberian petunjuk, dan pemberian bimbingan kepada bawahan dalam pelaksanaan tugas;
- l. pengendalian, penelitian, dan pemeriksaan pelaksanaan tugas bawahan;
- m. pelaksanaan konsultasi dan koordinasi baik vertikal maupun horizontal guna sinkronisasi dan kelancaran pelaksanaan tugas; dan pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai tugas dan fungsinya.

3. Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Mempunyai tugas melaksanakan perumusan kebijakan teknis, penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah bidang pendaftaran penduduk.

Uraian tugas:

- a. penyelenggaraan kebijakan teknis terkait pelayanan dan penyelenggaraan identitas penduduk, pindah datang penduduk dan pendataan penduduk;
- b. penyelenggaraan monitoring, evaluasi dan pembinaan pelaksanaan tugas terkait pelayanan dan penyelenggaraan identitas penduduk, pindah datang penduduk dan pendataan penduduk;
- c. pengendalian, penelitian, dan pemeriksaan pelaksanaan tugas bawahan;
- d. pelaksanaan konsultasi dan koordinasi baik vertikal maupun horizontal guna sinkronisasi dan kelancaran pelaksanaan tugas; dan
- e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai tugas dan fungsinya.



4. Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan (PIAK) dan Pemanfaatan Data

Mempunyai tugas melaksanakan perumusan kebijakan teknis, penyelenggaraan pelaksanaan kebijakan, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah bidang pengelolaan informasi administrasi kependudukan (PIAK) dan Pemanfaatan Data

- a. penyelenggaraan kebijakan teknis terkait pelayanan dan penyelenggaraan identitas penduduk, pindah datang penduduk dan pendataan penduduk;
- b. penyelenggaraan monitoring, evaluasi dan pembinaan pelaksanaan tugas terkait pelayanan dan penyelenggaraan identitas penduduk, pindah datang penduduk dan pendataan penduduk;
- c. pengendalian, penelitian, dan pemeriksaan pelaksanaan tugas bawahan;
- d. pelaksanaan konsultasi dan koordinasi baik vertikal maupun horizontal guna sinkronisasi dan kelancaran pelaksanaan tugas;
- e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai tugas dan fungsinya.

5. Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Mempunyai tugas melaksanakan perumusan kebijakan teknis, penyelenggaraan pelaksanaan kebijakan, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan urusan yang ditugaskan kepada daerah bidang pencatatan sipil

Uraian tugas:

- a. penyelenggaraan kebijakan teknis terkait pelayanan dan penyelenggaraan identitas penduduk, pindah datang penduduk dan pendataan penduduk;
- b. penyelenggaraan monitoring, evaluasi dan pembinaan pelaksanaan tugas terkait pelayanan dan penyelenggaraan identitas penduduk, pindah datang penduduk dan pendataan penduduk;
- c. pengendalian, penelitian, dan pemeriksaan pelaksanaan tugas bawahan;
- d. pelaksanaan konsultasi dan koordinasi baik vertikal maupun horizontal guna sinkronisasi dan kelancaran pelaksanaan tugas; dan



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025

e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai tugas dan fungsinya.

6. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok jabatan fungsional terdiri dari jumlah tenaga dalam jenjang jabatan fungsional yang terbagi dalam berbagai kelompok sesuai dengan bidang keahliannya.

Sebagai gambaran dibawah ini kami sampaikan Data Pegawai Menurut Tingkat Pendidikan dan Golongan ASN/Non ASN per Per 31 Desember 2025

PENDIDIKAN	OUTSOURCHING	PPPK	PPPK	Gol	Gol	GOL	GOL	Jumlah
		Paruh Waktu	Penuh Waktu	I	II	III	IV	
SLTP	0	0	0	0	0	0	0	0
SLTA	1	5	1	0	1	0	0	8
DIPLOMA	0	23	5	0	2	0	0	30
SARJANA	1	14	1	0	0	10	1	27
PASCA SARJANA	0	0		0	0	0	4	5
Jumlah	2	42	7	0	3	11	5	70

Sumber: Sub bag Umum dan Kepegawaian Disdukcapil Kab. Wonogiri, 2025



PEMERINTAH KABUPATEN WONOGIRI
SKPD : 2.12.0.00.0.00.12.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
LAPORAN REALISASI ANGGARAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2025 DAN 2024

1-1

Kode	Uraian	Anggaran	Realisasi 2025	(%)	Realisasi 2024
1	2	3	4	5	6
5.	BELANJA DAERAH	7.287.390.366,00	6.564.042.779,00	90,07	6.984.822.942,00
5.1.	BELANJA OPERASI	6.583.037.148,00	5.878.312.837,00	89,29	6.226.692.042,00
5.1.01.	Belanja Pegawai	3.498.183.811,00	2.969.908.254,00	84,90	2.901.325.843,00
5.1.02.	Belanja Barang dan Jasa	3.084.853.337,00	2.908.404.683,00	94,28	3.325.366.199,00
5.2.	BELANJA MODAL	704.353.218,00	685.729.842,00	97,36	758.130.900,00
5.2.02.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	704.353.218,00	685.729.842,00	97,36	758.130.900,00
	SURPLUS/(DEFISIT)	(7.287.390.366,00)	(6.564.042.779,00)	90,07	-





PEMERINTAH KABUPATEN WONOGIRI
2.12.0.00.0.00.12.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
NERACA

Halaman 1 dari 1

No	Uraian	Jumlah (Rp)	
		2025	2024
1	2	3	4
1	ASET	2.567.551.546,36	3.139.449.680,78
2	ASET LANCAR	175.414.077,00	698.102.701,00
3	Persediaan	175.414.077,00	698.102.701,00
4	ASET TETAP	2.388.737.469,36	2.397.250.425,75
5	Tanah	620.000.000,00	620.000.000,00
6	Peralatan dan Mesin	9.213.942.681,68	8.763.212.839,68
7	Gedung dan Bangunan	1.469.825.050,00	1.469.825.050,00
8	Jalan, Jaringan, dan Irigasi	146.359.300,00	146.359.300,00
9	Aset Tetap Lainnya	1.012.500,00	1.012.500,00
10	Akumulasi Penyusutan	(9.062.402.062,32)	(8.603.159.263,93)
11	ASET LAINNYA	3.400.000,00	44.096.554,03
12	Aset Tidak Berwujud	51.615.000,00	51.615.000,00
13	Aset Lain-lain	316.415.500,00	1.033.369.674,58
14	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(51.615.000,00)	(51.615.000,00)
15	Akumulasi Penyusutan Aset Rusak Berat	(313.015.500,00)	(989.273.120,55)
	JUMLAH ASET	2.567.551.546,36	3.139.449.680,78
17	KEWAJIBAN	9.102.420,00	9.519.064,00
18	KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	9.102.420,00	9.519.064,00
19	Utang Belanja	9.102.420,00	9.519.064,00
	JUMLAH KEWAJIBAN	9.102.420,00	9.519.064,00
21	EKUITAS	2.558.449.126,36	3.129.930.616,78
22	EKUITAS	2.558.449.126,36	3.129.930.616,78
23	Ekuitas	(4.005.593.652,64)	(3.854.892.325,22)
24	Ekuitas untuk Dikonsolidasikan	6.564.042.779,00	6.984.822.942,00
	JUMLAH EKUITAS DANA	2.558.449.126,36	3.129.930.616,78
	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS DANA	2.567.551.546,36	3.139.449.680,78





PEMERINTAH KABUPATEN WONOGIRI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
LAPORAN OPERASIONAL

Untuk Tahun Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2025 dan 2024

(dalam Rupiah)

Kode Rekening	URAIAN	2025	2024	(%)
1	2	3	4	5
7.	PENDAPATAN DAERAH			
7.1.	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			
7.1.01.	Pajak Daerah	-	-	-
7.1.02.	Retribusi Daerah	-	-	-
7.1.03.	Hasil Pengelaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	-	-	-
7.1.04.	Lain-lain PAD yang Sah	-	-	-
	JUMLAH PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	-	-
7.2.	PENDAPATAN TRANSFER			
7.2.01.	Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat	-	-	-
7.2.02.	Pendapatan Transfer Antar Daerah	-	-	-
	JUMLAH PENDAPATAN TRANSFER	-	-	-
7.3.	LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH			
7.3.01.	Pendapatan Hibah	570.192.000,00	631.284.000,00	(9.68)
7.3.02.	Dana Darurat	-	-	-
7.3.03.	Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	-	-	-
	JUMLAH LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH	570.192.000,00	631.284.000,00	(9.68)
7.5.	PENDAPATAN LUAR BIASA			
7.5.01.	Pendapatan Luar Biasa	-	-	-
	JUMLAH PENDAPATAN LUAR BIASA	-	-	-
	JUMLAH PENDAPATAN	570.192.000,00	631.284.000,00	(9.68)
8.	BEBAN DAERAH			
8.1.	BEBAN OPERASI			
8.1.01.	Beban Pegawai	2.969.908.254,00	2.814.664.162,00	5.52
8.1.02.	Beban Barang dan Jasa	4.000.868.663,00	4.646.080.780,00	(13.89)
8.1.03.	Beban Bunga	-	-	-
8.1.04.	Beban Subsidi	-	-	-
8.1.05.	Beban Hibah	-	-	-
8.1.06.	Beban Bantuan Sosial	-	-	-
8.1.07.	Beban Penyisihan Piutang	-	-	-
8.1.08.	Beban Penyusutan dan Amortisasi	694.242.798,39	572.796.285,00	21.20
	JUMLAH BEBAN OPERASI	7.665.019.715,39	8.033.541.227,00	(4.59)
8.2.	BEBAN TRANSFER			
8.2.01.	Beban Bagi Hasil	-	-	-
8.2.02.	Beban Bantuan Keuangan	-	-	-
	JUMLAH BEBAN TRANSFER	-	-	-
8.3.	DEFISIT NON OPERASIONAL-LO			
8.3.01.	Defisit Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar-LO	40.696.554,03	-	-
8.3.02.	Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang-LO	-	-	-
8.3.03.	Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya-LO	-	-	-
	JUMLAH DEFISIT NON OPERASIONAL-LO	40.696.554,03	-	-

(dalam Rupiah)

Kode Rekening	URAIAN	2025	2024	(%)
1	2	3	4	5
8.4.	BEBAN LUAR BIASA			
8.4.01.	Beban Luar Biasa	-	-	-
	JUMLAH BEBAN LUAR BIASA	-	-	-
8.5.	Beban Lain-Lain			
8.5.01.	Beban Lain-Lain	-	-	-
	JUMLAH BEBAN LAIN-LAIN	-	-	-
	JUMLAH BEBAN	7.705.716.269,42	8.033.541.227,00	(4.08)
	SURPLUS/DEFISIT DARI OPERASI	(7.135.524.269,42)	(7.402.257.227,00)	(3.60)
	SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	-	-	-
7.4.	SURPLUS NON OPERASIONAL			
7.4.01.	Surplus Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar	-	-	-
7.4.02.	Surplus Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	-	-	-
7.4.03.	Surplus dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	-	-	-
	JUMLAH SURPLUS NON OPERASIONAL	-	-	-
	SURPLUS/DEFISIT DARI NON OPERASI	-	-	-
	SURPLUS/DEFISIT DARI LO	(7.135.524.269,42)	(7.402.257.227,00)	(3.60)





PEMERINTAH KABUPATEN WONOGIRI
2.12.0.00.0.00.12.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Periode yang Berakhir Sampai dengan 31 Desember 2025 dan 2024

URAIAN	2025	2024
Ekuitas	3.129.930.616,78	3,547,364,901.78
RK PPKD	6.564.042.779,00	6,984,822,942.00
Surplus/Defisit-LO	(7.135.524.269,42)	(7,402,257,227.00)
JUMLAH EKUITAS AKHIR	2.558.449.126,36	3,129,930,616.78

PEMERINTAH KABUPATEN WONOGIRI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
WONOGIRI

PEMBUNYI ANGGARAN

HERDIAN, S.P., M.Si
NIP. 8-212031993021001

LAPORAN REKAPITULASI MUTASI BARANG PERSEDIAAN

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Tanggal 01 Januari 2025 sampai dengan Tanggal 31 Desember 2025

MUTASI

NO	BARANG	SATUAN	SALDO AWAL		MASUK		KELUAR		SALDO AKHIR	
			JUMLAH	HARGA	JUMLAH	HARGA	JUMLAH	HARGA	JUMLAH	HARGA
1	AMPLOP - PANJANG (KABINET PUTIH)	DUS	49	1.164.600,00	8	176.000,00	19	439.000,00	38	901.600,00
2	AMPLOP - TANGGUNG	DUS	22	358.600,00	10	150.000,00	10	163.000,00	22	345.600,00
3	AMPLOP CASING UK SEDANG	BUAH	2.800,00	4.480.000,00	4.500,00	7.380.000,00	3.100,00	4.972.000,00	4200	6.888.000,00
4	AMPLOP SETDA CASING SEDANG	BUAH	-	-	2.000,00	800.000,00	100	40.000,00	1900	760.000,00
5	ANTISEPTIK HANDRUUB	BUAH	-	-	6	252.000,00	6	252.000,00	0	0
6	BAHAN BAKAR DAN PELUMAS	PAKET	-	-	13	23.797.730,00	13	23.797.730,00	0	0
7	BATU ALKALINE	BUAH	-	-	10	200.000,00	10	200.000,00	0	0
8	BATU ALKALINE AA	BUAH	-	-	33	268.000,00	33	268.000,00	0	0
9	BATU ALKALINE AAA	BUAH	-	-	33	179.000,00	33	179.000,00	0	0
10	BATU BATREY ALKALINE KOTAK	BUAH	-	-	20	570.500,00	20	570.500,00	0	0
11	BAYGON SPRAY ISI - 600 ML	BOTOL	-	-	8	440.000,00	8	440.000,00	0	0
12	BENDERA MERAH PUTIH (TANPA TIANG) - BESAR	BUAH	13	858.000,00	6	540.000,00	9	594.000,00	10	804.000,00
13	BENDERA MERAH PUTIH (TANPA TIANG) - SEDANG	BUAH	-	-	8	440.800,00	2	110.200,00	6	330.600,00
14	BINDER KLIP - 32MM (NO. 155)	DUS	46	496.000,00	10	90.000,00	24	254.000,00	32	332.000,00
15	BINDER KLIP - 41MM (NO. 200)	DUS	53	912.500,00	10	150.000,00	13	212.500,00	50	850.000,00
16	BINDER KLIP - 51MM (NO. 260)	DUS	152	3.405.000,00	10	227.000,00	22	480.000,00	140	3.152.000,00
17	BLANKO KTP-EL - HIBAH	BUAH	-	-	56.000,00	570.192.000,00	52.000,00	529.464.000,00	4000	40.728.000,00
18	BLOCK NOTE - BLOCK NOTE NO. 10	BUAH	-	-	74	1.221.000,00	74	1.221.000,00	0	0
19	BOLPOINT - FASTER	BUAH	-	-	298	1.005.800,00	286	965.600,00	12	40.200,00
20	BOLPOINT - PILOT BALLLINER	BUAH	1	20.500,00	-	-	1	20.500,00	0	0
21	BOLPOINT - SNOWMAN BP	BUAH	-	-	588	1.999.200,00	588	1.999.200,00	0	0
22	BOLPOINT - SNOWMAN V-3 GEL	BUAH	-	-	200	800.000,00	164	656.000,00	36	144.000,00
23	BOLPOINT - TIZO ZEBRA BIRU	BUAH	-	-	150	765.000,00	67	341.700,00	83	423.300,00
24	BUKU AGENDA - FOLIO 100 LBR	BUAH	11	343.900,00	4	100.000,00	11	343.900,00	4	100.000,00
25	BUKU AGENDA 707	BUAH	-	-	762	12.440.600,00	762	12.440.600,00	0	0
26	BUKU DATA BASE KEPENDUDUKAN	BUAH	-	-	10	595.000,00	10	595.000,00	0	0
27	BUKU EKSPEDISI 100 LB	BUAH	26	287.800,00	4	36.000,00	8	88.000,00	22	235.800,00

28	BUKU KWITANSI - BESAR	BUAH	25	281.000,00	10	90.000,00	10	110.000,00	25	261.000,00
29	CLEANING KIT EVOLIS	BUAH	32	30.541.200,00	-	-	30	28.632.000,00	2	1.909.200,00
30	CLEANING KIT FARGO	BUAH	11	7.150.000,00	-	-	-	-	11	7.150.000,00
31	FOTO COPY KERTAS HVS 70 GRM	LEMBAR	-	-	38.287,00	13.400.450,00	38.287,00	13.400.450,00	0	0
32	HECHMACHINE - BESAR MAX HD 50	BUAH	7	512.000,00	5	350.000,00	5	355.000,00	7	507.000,00
33	HECHMACHINE - KECIL MAX HD 10	BUAH	-	-	4	80.000,00	3	60.000,00	1	20.000,00
34	HECNEICES - BESAR	DUS	-	-	20	100.000,00	5	25.000,00	15	75.000,00
35	HECNEICES - KECIL	DUS	15	79.500,00	40	100.000,00	10	53.000,00	45	126.500,00
36	INK CARTRIDGE/TINTA DESK JET - INK CARTRIDGE EPSON 774	BUAH	31	7.805.000,00	-	-	-	-	31	7.805.000,00
37	ISOLASI - BIASA	ROL	20	40.000,00	13	19.500,00	-	-	33	59.500,00
38	ISOLASI - ISOLASI 0,5 INCI X 72 YARD (ISOLASI KECIL ROLL BESAR)	BUAH	18	68.400,00	10	35.000,00	10	38.000,00	18	65.400,00
39	ISOLASI - ISOLASI BOLAK-BALIK 0,5"	BUAH	-	-	5	35.000,00	1	7.000,00	4	28.000,00
40	ISOLASI BENING	BUAH	-	-	5	67.500,00	-	-	5	67.500,00
41	JILID BIASA	BUAH	-	-	20	390.000,00	20	390.000,00	0	0
42	JILID HARD COVER	BUKU	-	-	50	1.000.000,00	50	1.000.000,00	0	0
43	KABEL - NYM 3X1,5 MM	ROL	-	-	2	740.000,00	2	740.000,00	0	0
44	KABEL SERABUT	ROL	-	-	2	302.000,00	2	302.000,00	0	0
45	KAPUR BARUS	BUAH	-	-	3	150.000,00	3	150.000,00	0	0
46	KARTU IDENTITAS ANAK (K I A)	BUAH	30.244,00	135.048.191,00	-	-	27.744,00	123.816.748,00	2500	11.231.443,00
47	KARTU KENDALI KELUAR	BUAH	210	5.250.000,00	200	5.000.000,00	210	5.250.000,00	200	5.000.000,00
48	KERTAS HVS 70 GRAM (FOTO COPY): - FOLIO	PACK	410	26.735.000,00	-	-	85	5.185.000,00	325	21.550.000,00
49	KERTAS HVS 80 GRAM (FOTO COPY) - FOLIO	PACK	185	10.596.000,00	500	27.500.000,00	385	21.596.000,00	300	16.500.000,00
50	KESSEN STEMPEL	BUAH	39	524.000,00	10	100.000,00	12	159.500,00	37	464.500,00
51	KEYBOARD KOMPUTER	BUAH	-	-	5	1.250.000,00	5	1.250.000,00	0	0
52	KLEM U	BUAH	-	-	5	25.000,00	5	25.000,00	0	0
53	KLIP - KERTAS JUMBO NO. 5	DUS	216	1.294.000,00	10	50.000,00	16	94.000,00	210	1.250.000,00
54	KLIP - KERTAS NO. 3/NO. 4	DUS	195	898.000,00	10	38.000,00	35	161.000,00	170	775.000,00
55	LAMPU LED - LAMPU LED PHILIPS 11 WATT	BUAH	-	-	10	481.250,00	10	481.250,00	0	0
56	LAMPU PHILIPS 15 WATT	BUAH	-	-	30	1.819.000,00	30	1.819.000,00	0	0
57	LEM - ALTECO	BUAH	1	5.300,00	13	65.000,00	6	30.300,00	8	40.000,00
58	LEM - POVINAL BESAR	BUAH	64	412.000,00	8	44.000,00	12	74.000,00	60	382.000,00
59	LEM - TACKOL	BOTOL	12	45.000,00	-	-	6	22.500,00	6	22.500,00
60	MAKANAN DAN MINUMAN JAMUAN TAMU	PAKET	-	-	18	23.155.250,00	18	23.155.250,00	0	0
61	MAKANAN DAN MINUMAN RAPAT	PAKET	-	-	23	130.298.650,00	23	130.298.650,00	0	0
62	MAP - MAP GANTUNG	BUAH	-	-	50	217.500,00	-	-	50	217.500,00
63	MATERAI RP. 10.000,-	LEMBAR	-	-	608	6.130.000,00	608	6.130.000,00	0	0
64	MMT	BUAH	-	-	400	13.880.000,00	400	13.880.000,00	0	0

65	ORDNER FOLIO	BUAH	-	-	30	660.000,00	30	660.000,00	0	0
66	PENGHAPUS PAPAN - WHITEBOARD	BUAH	-	-	4	28.000,00	-	-	4	28.000,00
67	PENSIL - 2B	BUAH	7	31.500,00	15	62.850,00	7	31.500,00	15	62.850,00
68	PERFORATOR - BESAR	BUAH	1	93.000,00	-	-	-	-	1	93.000,00
69	PEWANGI RUANGAN - KEMASAN GANTUNG	BUAH	-	-	30	495.000,00	30	495.000,00	0	0
70	PEWANGI RUANGAN - KEMASAN SPRAY ISI 350ML	BOTOL	-	-	9	225.000,00	9	225.000,00	0	0
71	PLAK BAND - 2 "	ROL	-	-	5	90.000,00	3	54.000,00	2	36.000,00
72	PRINTER EVOLIS PRIMACY	UNIT	-	-	4	104.340.000,00	4	104.340.000,00	0	0
73	REFILL BLACK EPSON L SERIES 664	BUAH	58	5.790.000,00	18	1.602.000,00	18	1.782.000,00	58	5.610.000,00
74	REFILL COLOUR EPSON L SERIES 664	BUAH	4	428.000,00	-	-	-	-	4	428.000,00
75	RIBBON EVOLIS PRIMACY	BUAH	330	422.400.000,00	165	211.199.987,00	495	633.599.987,00	0	0
76	ROLL KABEL - 10 METER	BUAH	-	-	1	34.000,00	1	34.000,00	0	0
77	SAMPUL KUTIPAN AKTA PENCATATAN SIPIL	LEMBAR	2.100,00	15.540.000,00	-	-	300	2.220.000,00	1800	13.320.000,00
78	SNELHECTER - KERTAS (FOLIO)	BUAH	550	1.352.500,00	100	190.000,00	200	490.000,00	450	1.052.500,00
79	SNELHECTER - PLASTIK	BUAH	44	411.400,00	-	-	-	-	44	411.400,00
80	SPIDOL - BESAR PERMANEN	BUAH	24	201.400,00	6	46.800,00	7	55.200,00	23	193.000,00
81	SPIDOL - BESAR WHITE BOARD	BUAH	19	182.100,00	4	34.000,00	7	63.300,00	16	152.800,00
82	STABILLO BOSS - STABILLO BOSS BESAR	BUAH	16	153.900,00	10	80.000,00	3	27.000,00	23	206.900,00
83	STEKER - BIASA (TANPA ARDER)	BUAH	-	-	8	60.000,00	8	60.000,00	0	0
84	STIP (KARET PENGHAPUS) - STIP (KARET PENGHAPUS)	BUAH	2	4.356,00	12	48.000,00	2	4.356,00	12	48.000,00
85	STOP KONTAK - 2 LUBANG	BUAH	-	-	8	216.000,00	8	216.000,00	0	0
86	STOP MAP - BLOK WARNA	BUAH	800	4.000.000,00	2.000,00	10.200.000,00	1.100,00	5.530.000,00	1700	8.670.000,00
87	STOP MAP - FOLIO	BUAH	-	-	200	200.000,00	200	200.000,00	0	0
88	TALI KARET GELANG	BUAH	1	70.000,00	3	196.500,00	1	70.000,00	3	196.500,00
89	TALI RAFIA 1 KG	ROL	8	141.400,00	2	35.000,00	3	51.900,00	7	124.500,00
90	TAS HANDBAG	BUAH	-	-	74	8.140.000,00	74	8.140.000,00	0	0
91	TAS RANSEL HITAM GALAXY	BUAH	-	-	762	85.929.600,00	762	85.929.600,00	0	0
92	TINTA - STEMPEL	BOTOL	9	99.000,00	40	440.000,00	35	385.000,00	14	154.000,00
93	TINTA PRINTER EPSON L1110 BLACK	BUAH	22	2.398.000,00	45	5.175.000,00	27	2.973.000,00	40	4.600.000,00
94	TINTA PRINTER EPSON L1110 COLOUR	BUAH	31	3.659.500,00	30	3.450.000,00	24	2.781.000,00	37	4.328.500,00
95	TINTA TONER HP LASSERJET 48 A	BUAH	-	-	4	3.636.000,00	-	-	4	3.636.000,00
96	TIPP EX - TIPP-EX KENKO MERAH	BUAH	12	78.384,00	-	-	-	-	12	78.384,00
97	TIPP EX - TIPP-EX KERTAS (TIPP-EX PITA)	BUAH	5	72.500,00	-	-	3	43.500,00	2	29.000,00
98	TIPP EX - TIPP-EX SET	BUAH	5	49.000,00	-	-	-	-	5	49.000,00
99	TISSU	BUAH	-	-	15	240.000,00	15	240.000,00	0	0
100	TONER CARTRIDGE - TONER HP BLACK 85A	BUAH	1	975.270,00	-	-	1	975.270,00	0	0
101	USB FLASHDISK - KAPASITAS 16 GB	BUAH	4	360.000,00	-	-	4	360.000,00	0	0
102	USB FLASHDISK - KAPASITAS 32 GB	BUAH	-	-	15	1.363.500,00	11	999.900,00	4	363.600,00

103	USB MOUSE	BUAH	-	-	3	360.000,00	3	360.000,00	0	0
104	WIRELESS MOUSE	BUAH	-	-	2	240.000,00	2	240.000,00	0	0
TOTAL			38.961,00	698.102.701,00	108.775,00	1.290.745.967,00	128.838,00	1.813.434.591,00	18.898,00	175.414.077,00

ATASAN LANGSUNG
KASUBBAG UMUM DAN



HARIKA HASTORINI, S.E

PENGURUS BARANG



SUTRIS DIYONO





REKAPITULASI LAPORAN MUTASI BARANG

s.d 31 DESEMBER 2025

SKPD : 2.12.12. - DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 PROVINSI : JAWA TENGAH

Halaman 1 dari 2 Halaman

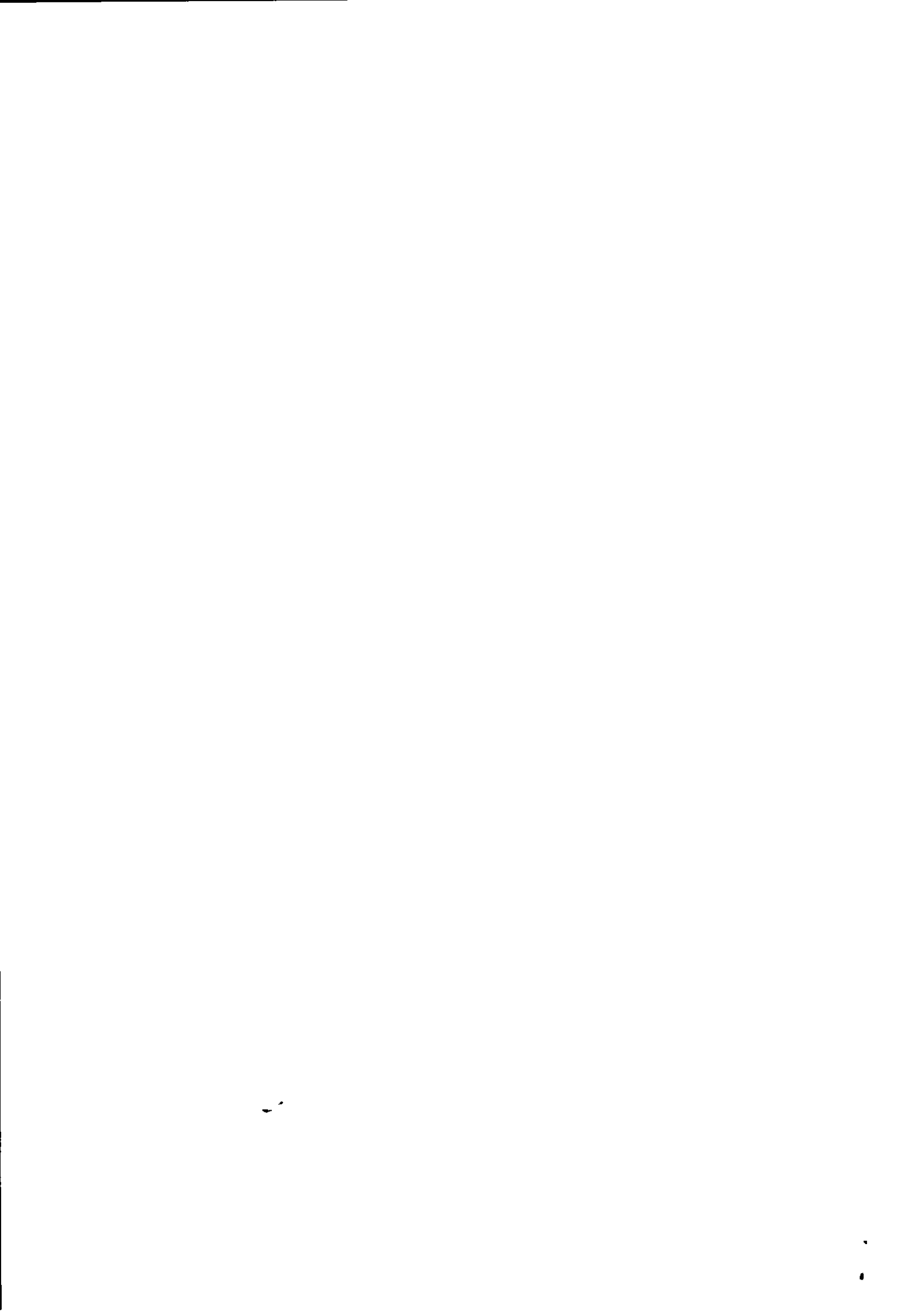
AKUN	KELOMPOK	JENIS	OBJEK	RINCIAN OBJEK	URAIAN	SALDO AWAL		MUTASI				SALDO AKHIR		KETERANGAN
						UNIT	NILAI	BERKURANG		BERTAMBAH		UNIT	NILAI	
								UNIT	NILAI	UNIT	NILAI			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	3				ASET TETAP	926	11.003.423.458.21	22	236.580.497.26	75	685.729.842.00	979	11.452.572.802.95	
1	3	1			Tanah	1	620.000.000.00	0	0.00	0	0.00	1	620.000.000.00	
1	3	1	01		Tanah	1	620.000.000.00	0	0.00	0	0.00	1	620.000.000.00	
1	3	1	01	01	Tanah Persil	1	620.000.000.00	0	0.00	0	0.00	1	620.000.000.00	
1	3	2			Peralatan Dan Mesin	905	8.765.226.608.21	22	236.580.497.26	75	685.729.842.00	958	9.215.375.952.95	
1	3	2	01		Alat Besar	2	113.212.789.32	0	0.00	0	0.00	2	113.212.789.32	
1	3	2	01	03	Alat Bantu	2	113.212.789.32	0	0.00	0	0.00	2	113.212.789.32	
1	3	2	02		Alat Anokutan	17	1.289.689.728.11	2	235.000.000.00	0	0.00	15	1.054.689.728.11	
1	3	2	02	01	Alat Anokutan Darat Bermotor	17	1.289.689.728.11	2	235.000.000.00	0	0.00	15	1.054.689.728.11	
1	3	2	03		Alat Benokel Dan Alat Ukur	1	37.000.000.00	0	0.00	0	0.00	1	37.000.000.00	
1	3	2	03	01	Alat Benokel Remesin	1	37.000.000.00	0	0.00	0	0.00	1	37.000.000.00	
1	3	2	05		Alat Kantor Dan Rumah Tanooa	337	1.921.547.279.43	8	59.352.22	5	41.140.000.00	334	1.962.627.927.21	
1	3	2	05	01	Alat Kantor	32	209.107.950.00	0	0.00	1	12.700.000.00	33	221.807.950.00	
1	3	2	05	02	Alat Rumah Tanooa	265	765.368.829.43	8	59.352.22	4	28.440.000.00	261	793.749.477.21	
1	3	2	05	03	Mea Dan Kursi Keras/Rapat Pelabel	40	947.070.500.00	0	0.00	0	0.00	40	947.070.500.00	
1	3	2	06		Alat Studio Komunikasi Dan Pemancar	51	360.723.559.05	0	0.00	32	90.233.000.00	83	450.956.559.05	
1	3	2	06	01	Alat Studio	42	132.523.400.00	0	0.00	31	85.733.000.00	73	218.256.400.00	
1	3	2	06	02	Alat Komunikasi	7	24.806.011.93	0	0.00	1	4.500.000.00	8	29.306.011.93	
1	3	2	06	03	Peralatan Pemancar	2	203.394.147.12	0	0.00	0	0.00	2	203.394.147.12	
1	3	2	07		Alat Kedokteran Dan Kesehajan	2	2.180.000.00	0	0.00	0	0.00	2	2.180.000.00	
1	3	2	07	01	Alat Kedokteran	2	2.180.000.00	0	0.00	0	0.00	2	2.180.000.00	
1	3	2	10		Komputer	493	4.941.203.252.30	12	1.521.145.04	38	554.356.842.00	519	5.494.038.949.26	
1	3	2	10	01	Komputer Unit	215	2.545.202.226.87	8	1.015.145.04	13	214.603.492.00	220	2.758.790.573.83	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	3	2	10	02	Peralatan Komputer	278	2.396.001.025.43	4	506.000,00	25	339.753.350,00	299	2.735.248.375,43	
1	3	2	18		Rambu - Rambu	2	100.670.000,00	0	0,00	0	0,00	2	100.670.000,00	
1	3	2	18	01	Rambu-Rambu Lalu Lintas Darat	2	100.670.000,00	0	0,00	0	0,00	2	100.670.000,00	
1	3	3			Geduno Dan Banounan	8	1.469.825.050,00	0	0,00	0	0,00	8	1.469.825.050,00	
1	3	3	01		Banounan Geduno	8	1.469.825.050,00	0	0,00	0	0,00	8	1.469.825.050,00	
1	3	3	01	01	Banounan Geduno Temcat Kerja	8	1.469.825.050,00	0	0,00	0	0,00	8	1.469.825.050,00	
1	3	4			Jalan, Jaringan Dan Irigasi	2	146.359.300,00	0	0,00	0	0,00	2	146.359.300,00	
1	3	4	04		Jaringan	2	146.359.300,00	0	0,00	0	0,00	2	146.359.300,00	
1	3	4	04	02	Jaringan Listrik	1	104.549.300,00	0	0,00	0	0,00	1	104.549.300,00	
1	3	4	04	03	Jaringan Telepon	1	41.810.000,00	0	0,00	0	0,00	1	41.810.000,00	
1	3	5			Aset Tetap Lainnya	10	1.012.500,00	0	0,00	0	0,00	10	1.012.500,00	
1	3	5	01		Bahan Peroustakaan	10	1.012.500,00	0	0,00	0	0,00	10	1.012.500,00	
1	3	5	01	01	Bahan Peroustakaan Tercetak	10	1.012.500,00	0	0,00	0	0,00	10	1.012.500,00	
1	5				ASET LAINNYA	152	1.084.984.674,58	141	716.954.174,58	0	0,00	11	368.030.500,00	
1	5	3			Aset Tidak Berwujud	2	51.615.000,00	0	0,00	0	0,00	2	51.615.000,00	
1	5	3	01		Aset Tidak Berwujud	2	51.615.000,00	0	0,00	0	0,00	2	51.615.000,00	
1	5	3	01	01	Aset Tidak Berwujud	2	51.615.000,00	0	0,00	0	0,00	2	51.615.000,00	
1	5	4			Aset Lain-Lain	150	1.033.369.674,58	141	716.954.174,58	0	0,00	9	316.415.500,00	
1	5	4	01		Aset Lain-Lain	150	1.033.369.674,58	141	716.954.174,58	0	0,00	9	316.415.500,00	
1	5	4	01	01	Aset Lain-Lain	150	1.033.369.674,58	141	716.954.174,58	0	0,00	9	316.415.500,00	
TOTAL						1,078	12,068,408,132.79	163	953,534,671.84	75	685,729,842,00	990	11,820,603,302.95	



Wonorejo, 31 Desember 2025


SUTRIS DIYONO
NIP. 19760108 202521 1 014





PEMERINTAH KABUPATEN WONOGIRI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Jenderal Sudirman Nomor 147 A Wonogiri 57611

Telepon (0273) 321468 Faks (0273) 321468

Website www.disdukcapil.wonogirikab.go.id Email disdukcapil@wonogirikab.go.id

REKAP HUTANG BELANJA BARANG DAN JASA

PER 31 DESEMBER 2025

OPD : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN WONOGIRI

No	JENIS HUTANG	NAMA REKENING BELANJA	JUMLAH (Rp)	DOKUMEN
1	Hutang Langganan Listrik (pasca bayar bukan token)	Belanja Tagihan Listrik	6.685.499	Kuitansi pembayaran listrik pemakaian/ tagihan bulan Desember 2025 dengan nota/ bukti bayar di tahun 2026 tanggal bayar 21 Januari 2026
2	Hutang Langganan Air	Belanja Tagihan Air	278.550	Kuitansi pembayaran air Pemakaian/ Tagihan bulan Desember 2025 dengan nota/ bukti bayar di tahun 2026 tanggal bayar 21 Januari 2026
3	Hutang Langganan Telepon (pasca bayar bukan token)	Belanja Tagihan Telepon	109.011	Kuitansi pembayaran telepon Pemakaian/ Tagihan bulan Desember 2025 dengan nota/ bukti bayar di tahun 2026 tanggal bayar 21 Januari 2026
4	Hutang Langganan Kawat/Faksimile/Internet (pasca bayar bukan token)	Belanja Tagihan Kawat atau Belanja Kawat.Faksimili/Internet/TV Berlangganan	2.029.360	Kuitansi pembayaran listrik pemakaian/ tagihan bulan Desember 2025 dengan nota/ bukti bayar di tahun 2026 tanggal bayar 21 Januari 2026
	TOTAL		9.102.420	

Wonogiri, 21 Januari 2026

PPK OPD

YUNIARSIH, S.E.

NIP. 19680618 199203 2 007

Detail (Pembayaran Internet Telkom)



ID : G1768961241735096 - 21-Jan-2026 09:07:21
Tipe Pembayaran : OTHER1
Keterangan : Pembayaran Internet Telkom
No Rekening Sumber : 1011004446 - BEND PENG DISDUKCAPIL
Referensi : GV6921090721465
Nomor Pembayaran 1 : 141554102820
Nomor/Nominal :
Nominal Total : 2.029.360
Status * : Sukses - Approve Executor - 21-Jan-2026 12:52:19
Maker : HENI3003193 - 21-Jan-2026 09:09:51
Checker : YUNI3003136 - 21-Jan-2026 12:26:41
Executor : HERD0312560 - 21-Jan-2026 12:52:19

Info Pembayaran

Nama Pelanggan : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATA
Total : 2,029,360
Referensi 1 : 601A
Tagihan 1 : 2,026,860
Referensi 2 :
Tagihan 2 : 0
Referensi 3 :

Tagihan 3 : 0

Admin Bank : 2,500

*Cetak dan Simpan Validasi ini sebagai bukti yang sah (Jika Status 'Approve')

CMS-Pemda Copyright © 012026 Bank Jateng (<http://www.bankjateng.co.id>) All rights reserved.

Detail (Pembayaran Telkom)



ID : G1768964370588721 - 21-Jan-2026 09:59:30
Tipe Pembayaran : OTHER1
Keterangan : Pembayaran Telkom
No Rekening Sumber : 1011004446 - BEND PENG DISDUKAPIL
Referensi : GV6921095930262
Nomor Pembayaran 1 : 0273321468
Nomor/Nominal :
Nominal Total : 58.004
Status * : Sukses - Approve Executor - 21-Jan-2026 12:46:32
Maker : HENI3003193 - 21-Jan-2026 10:00:09
Checker : YUNI3003136 - 21-Jan-2026 12:30:52
Executor : HERD0312560 - 21-Jan-2026 12:46:32

Info Pembayaran

Nama Pelanggan : KANTOR CATATAN SIPIL
Total : 58,004
Referensi 1 : 601A
Tagihan 1 : 55,504
Referensi 2 :
Tagihan 2 : 0
Referensi 3 :

Tagihan 3 : 0

Admin Bank : 2,500

*Cetak dan Simpan Validasi ini sebagai bukti yang sah (Jika Status 'Approve')

CMS-Pemda Copyright © 012026 Bank Jateng (<http://www.bankjateng.co.id>) All rights reserved.

Detail (Pembayaran Telkom)



ID : G1768964321963714 - 21-Jan-2026 09:58:41
Tipe Pembayaran : OTHER1
Keterangan : Pembayaran Telkom
No Rekening Sumber : 1011004446 - BEND PENG DISDUKCAPIL
Referensi : GV6921095841490
Nomor Pembayaran 1 : 0273323856
Nomor/Nominal :
Nominal Total : 51.007
Status * : Sukses - Approve Executor - 21-Jan-2026 12:48:04
Maker : HENI3003193 - 21-Jan-2026 09:59:19
Checker : YUNI3003136 - 21-Jan-2026 12:29:18
Executor : HERD0312560 - 21-Jan-2026 12:48:04

Info Pembayaran

Nama Pelanggan : DISPENDUKAPIL KAB.WONOGIRI
Total : 51,007
Referensi 1 : 601A
Tagihan 1 : 48,507
Referensi 2 :
Tagihan 2 : 0
Referensi 3 :

Tagihan 3 : 0

Admin Bank : 2,500

*Cetak dan Simpan Validasi ini sebagai bukti yang sah (Jika Status 'Approve')

Detail (Pembayaran PDAM)



ID : G1768964255984702 - 21-Jan-2026 09:57:35
Tipe Pembayaran : OTHER4
Keterangan : Pembayaran PDAM
No Rekening Sumber : 1011004446 - BEND PENG DISDUKCAPIL
Referensi : GV6921095735974
Nomor Pembayaran 1 : 011403020143
Nomor/Nominal : 002424
Nominal Total : 278.550
Status * : Sukses - Approve Executor - 21-Jan-2026 12:48:57
Maker : HENI3003193 - 21-Jan-2026 09:58:17
Checker : YUNI3003136 - 21-Jan-2026 12:28:51
Executor : HERD0312560 - 21-Jan-2026 12:48:57

Info Pembayaran

PDAM : PDAM KABUPATEN WONOGIRI
Nama : K.CATATAN SIPIL
Alamat : SUKOREJO
Info 1 : IP - INSTANSI PEMERINTAH
Info 2 : 976 M3
Info 3 : 1013 M3
Biaya Admin : 2,500

Total	:	278,550
Info Bayar 1	:	01.TAG
Info Bayar 2	:	REG2
Nominal 1	:	276,050
Nominal 2	:	0
Keterangan 1	:	DSC1
Keterangan 2	:	DSC2
Referensi	:	492937

*Cetak dan Simpan Validasi ini sebagai bukti yang sah (Jika Status 'Approve')

Detail (Pembayaran PLN Postpaid)



ID : G1768964180642687 - 21-Jan-2026 09:56:20
Tipe Pembayaran : OTHER5
Keterangan : Pembayaran PLN Postpaid
No Rekening Sumber : 1011004446 - BEND PENG DISDUKCAPIL
Referensi : GV6921095620711
Nomor Pembayaran 1 : 520601421882
Nomor/Nominal :
Nominal Total : 750.793
Status * : Sukses - Approve Executor - 21-Jan-2026 12:50:07
Maker : HENI3003193 - 21-Jan-2026 09:57:14
Checker : YUNI3003136 - 21-Jan-2026 12:28:23
Executor : HERD0312560 - 21-Jan-2026 12:50:07

Info Pembayaran

Nama Pelanggan : DINAS CATATAN SIPIL
Tarif/Daya : P1/11000 VA
BL/TH : JAN26
Stand Awal : 00045941
Stand Akhir : 00046056
No Reff : 2113140ZEA4D6FF1385CE703F5D4C87E
Total Tagihan : 747.793

Admin Bank	:	3.000
Total	:	750.793
Sisa Tunggakan	:	1
Pesan (1)	:	BPD JATENG "INFORMASI HUBUNGI CALL CENTER 123 ATAU
Pesan (2)	:	→ HUB PLN TERDEKAT : " DOWNLOAD PLN MOBILE →
Pesan (3)	:	↵ ↵

*Cetak dan Simpan Validasi ini sebagai bukti yang sah (Jika Status 'Approve')

Detail (Pembayaran PLN Postpaid)



ID : G1768964109812677 - 21-Jan-2026 09:55:09
Tipe Pembayaran : OTHER5
Keterangan : Pembayaran PLN Postpaid
No Rekening Sumber : 1011004446 - BEND PENG DISDUKCAPIL
Referensi : GV6921095509188
Nomor Pembayaran 1 : 520600527407
Nomor/Nominal :
Nominal Total : 5.934.706
Status * : Sukses - - 21-Jan-2026 12:51:13
Maker : HENI3003193 - 21-Jan-2026 09:56:10
Checker : YUNI3003136 - 21-Jan-2026 12:27:37
Executor : HERD0312560 - 21-Jan-2026 12:51:13

Info Pembayaran

Nama Pelanggan : KANTOR CATATAN SIPIL
Tarif/Daya : P1/41500 VA
BL/TH : JAN26
Stand Awal : 00282989
Stand Akhir : 00286474
No Reff : 2113140Z378A5E0E37EDD7CD7CF9AF39
Total Tagihan : 5.931.706

Admin Bank	:	3.000
Total	:	5.934.706
Sisa Tunggakan	:	1
Pesan (1)	:	BPD JATENG "INFORMASI HUBUNGI CALL CENTER 123 ATAU
Pesan (2)	:	→ HUB PLN TERDEKAT : " DOWNLOAD PLN MOBILE →
Pesan (3)	:	↵ ↵

*Cetak dan Simpan Validasi ini sebagai bukti yang sah (Jika Status 'Approve')



PEMERINTAH KABUPATEN WONOGIRI

SKPD: 2.12.0.00.0.00.12.0000 - DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

TAHUN ANGGARAN: 2025

BUKU KAS UMUM

BENDAHARA PENGELUARAN

Periode: 01 Desember 2025 s.d 31 Desember 2025

Tanggal	No. Bukti	Uraian	Penerimaan	Pengeluaran	Saldo
Saldo Sebelumnya			Rp6.879.838.591,00	Rp6.796.359.591,00	Rp83.479.000,00
01 Desember 2025	33.12/04.0/000072/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025 (01/Dec/2025)	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan Desember 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Rp103.434.656,00	Rp0,00	Rp186.913.656,00
01 Desember 2025	33.12/04.0/000072/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025 (01/Dec/2025)	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan Desember 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Rp0,00	Rp103.434.656,00	Rp83.479.000,00
01 Desember 2025	33.12/04.0/000073/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025 (01/Dec/2025)	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BJS) bulan November 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Rp59.682.000,00	Rp0,00	Rp143.161.000,00
01 Desember 2025	33.12/04.0/000073/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025 (01/Dec/2025)	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BJS) bulan November 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Rp0,00	Rp59.682.000,00	Rp83.479.000,00
01 Desember 2025	33.12/06.0/000446/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (01/Dec/2025)	Belanja Jasa Tenaga Keamanan-Tenaga Outsourcing bulan November 2025 sesuai dengan Invoice No.PT-GAU-25/XII/0001 tanggal 1 Desember 2025 Sub Keg Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp0,00	Rp2.306.378,00	Rp81.172.622,00
01 Desember 2025	33.12/06.0/000447/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (01/Dec/2025)	Belanja Jasa Tenaga Administrasi-Tenaga Outsourcing Perseorangan bulan November 2025 sesuai dengan SPK Nomor: 05/PPK_Jasa_Non ASN_Disdukcapil/VIII tanggal 28 Agustus 2025 Sub Keg Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp0,00	Rp1.322.000,00	Rp79.850.622,00
01 Desember 2025	33.12/06.0/000448/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (01/Dec/2025)	Belanja Makanan dan Minuman Tamu sesuai dengan Invoice Nomor: INV20251127000010 tanggal 28 November 2025 Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp0,00	Rp1.554.000,00	Rp78.296.622,00

Tanggal	No. Bukti	Uraian	Penerimaan	Pengeluaran	Saldo
02 Desember 2025	-	Pengeluaran atas penarikan tunai di bank pada Bendahara (HENI PURNAMAWATI, S.E.)	Rp0,00	Rp30.000.000,00	Rp48.296.622,00
02 Desember 2025	-	Penerimaan hasil penarikan tunai dari bank pada Bendahara (HENI PURNAMAWATI, S.E.)	Rp30.000.000,00	Rp0,00	Rp78.296.622,00
04 Desember 2025	33.12/04.0/000074/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (04/Dec/2025)	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan November 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Rp98.714.493,00	Rp0,00	Rp177.011.115,00
04 Desember 2025	33.12/04.0/000074/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (04/Dec/2025)	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan November 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Rp0,00	Rp98.714.493,00	Rp78.296.622,00
04 Desember 2025	33.12/04.0/000075/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (04/Dec/2025)	Belanja Modal Peralatan Studio Audio sesuai dengan Surat Pesanan No. SP-20251111-425919 tanggal 11 November 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp21.070.000,00	Rp0,00	Rp99.366.622,00
04 Desember 2025	33.12/04.0/000075/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (04/Dec/2025)	Belanja Modal Peralatan Studio Audio sesuai dengan Surat Pesanan No. SP-20251111-425919 tanggal 11 November 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp0,00	Rp21.070.000,00	Rp78.296.622,00
04 Desember 2025	33.12/06.0/000449/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (04/Dec/2025)	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota-Monitoring Pelayanan Administrasi Kependudukan di Kec.Giritontro pada tanggal 13 November 2025 Sub Keg Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Rp0,00	Rp200.000,00	Rp78.096.622,00
04 Desember 2025	33.12/06.0/000450/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (04/Dec/2025)	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota-Monitoring Pelayanan Administrasi Kependudukan di Kecamatan Tirtomoyo pada tanggal 4 November 2025 Sub Keg Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Rp0,00	Rp125.000,00	Rp77.971.622,00
04 Desember 2025	33.12/06.0/000451/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (04/Dec/2025)	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota-Monitoring Pelayanan Administrasi Kependudukan di Kecamatan Slogohimo pada tanggal 24 November 2025 Sub Keg	Rp0,00	Rp125.000,00	Rp77.846.622,00

Tanggal	No. Bukti	Uraian	Penerimaan	Pengeluaran	Saldo
		Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil			
04 Desember 2025	33.12/06.0/000452/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (04/Dec/2025)	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota-Monitoring Pelayanan Administrasi Kependudukan di Kecamatan Purwanto pada tanggal 26 November 2025 Sub Keg Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Rp0,00	Rp160.000,00	Rp77.686.622,00
04 Desember 2025	33.12/06.0/000453/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (04/Dec/2025)	Belanja Makanan dan Minuman Rapat sesuai dengan Invoice No. INV20251130000052 tanggal 3 Desember 2025 Sub Keg Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp0,00	Rp1.065.600,00	Rp76.621.022,00
04 Desember 2025	33.12/06.0/000454/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (04/Dec/2025)	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya (Pemeliharaan Komputer-Printer Inkjet/Deskjet) Sub Keg Fasilitas terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp0,00	Rp880.000,00	Rp75.741.022,00
04 Desember 2025	33.12/06.0/000455/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (04/Dec/2025)	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Unit Lainnya (Pemeliharaan Komputer-PC/CPU) Sub Keg Fasilitas terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp0,00	Rp726.000,00	Rp75.015.022,00
04 Desember 2025	33.12/06.0/000456/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (04/Dec/2025)	Belanja TAGihan Kawat/Faksimili/Internet (Internet LDP) Tagihan bulan Desember 2025 Sub Keg Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Rp0,00	Rp14.000.000,00	Rp61.015.022,00
05 Desember 2025	33.12/04.0/000076/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (05/Dec/2025)	Belanja Modal Alat Kantor Rumah Tangga (CCTV) sesuai dengan Kwitansi Nomor : 000.3/02/CCTV-sekret/2025 tanggal 17 November 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp12.700.000,00	Rp0,00	Rp73.715.022,00
05 Desember 2025	33.12/04.0/000076/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (05/Dec/2025)	Belanja Modal Alat Kantor Rumah Tangga (CCTV) sesuai dengan Kwitansi Nomor : 000.3/02/CCTV-sekret/2025 tanggal 17 November 2025 Sub	Rp0,00	Rp12.700.000,00	Rp61.015.022,00

Tanggal	No. Bukti	Uraian	Penerimaan	Pengeluaran	Saldo
		Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor			
08 Desember 2025	33.12/04.0/000077/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (08/Dec/2025)	Pembayaran Gaji PPPK Pengangkatan Tahun 2025 Tahap I Bulan Oktober Tahun 2025	Rp23.392.782,00	Rp0,00	Rp84.467.804,00
08 Desember 2025	33.12/04.0/000077/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (08/Dec/2025)	Pembayaran Gaji PPPK Pengangkatan Tahun 2025 Tahap I Bulan Oktober Tahun 2025	Rp0,00	Rp23.392.782,00	Rp61.015.022,00
08 Desember 2025	33.12/06.0/000457/JP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (08/Dec/2025)	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos Sub Keg Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp0,00	Rp150.000,00	Rp60.865.022,00
08 Desember 2025	33.12/06.0/000458/JP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (08/Dec/2025)	Belanja Rapat Koordinasi dan Penyusunan RUP TA. 2025 pada tanggal 27 sd 28 November 2025 di Pondok Tingal Kab Magelang Sub Keg Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp0,00	Rp220.000,00	Rp60.645.022,00
08 Desember 2025	33.12/06.0/000459/JP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (08/Dec/2025)	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik Sub Keg Penyediaan Komponen instalasi Listri/Penerangan Bangunan Kantor	Rp0,00	Rp401.500,00	Rp60.243.522,00
08 Desember 2025	33.12/06.0/000460/JP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (08/Dec/2025)	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor Sub Keg Fasilitas terkait Pengelolaan informasi Administrasi Kependudukan	Rp0,00	Rp619.000,00	Rp59.624.522,00
08 Desember 2025	33.12/06.0/000461/JP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (08/Dec/2025)	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer SUB Keg Fasilitas terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp0,00	Rp370.000,00	Rp59.254.522,00
08 Desember 2025	33.12/06.0/000462/JP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (08/Dec/2025)	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak Sub Keg Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Rp0,00	Rp805.000,00	Rp58.449.522,00
08 Desember 2025	33.12/06.0/000463/JP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (08/Dec/2025)	Belanja Pembayaran Pajak, Bea dan Perijinan Sub Keg Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp0,00	Rp1.685.000,00	Rp56.764.522,00
11 Desember 2025	33.12/06.0/000464/JP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (11/Dec/2025)	Dibayar Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota-Monitoring Pelayanan Adminduk 25 Kecamatan	Rp0,00	Rp7.204.000,00	Rp49.560.522,00

Tanggal	No. Bukti	Uraian	Penerimaan	Pengeluaran	Saldo
		ke Desa/Kel se Kab Wonogiri bulan November 2025 Sub Keg Pencatatan. Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk			
11 Desember 2025	33.12/06.0/000465/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (11/Dec/2025)	Belanja Tagihan Kaat/faksimili/Internet (Internet Telkom) untuk Tagihan bulan Desember 2025 Sub Keg Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp0,00	Rp2.029.360,00	Rp47.531.162,00
11 Desember 2025	33.12/06.0/000466/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (11/Dec/2025)	Belanja Tagihan Listrik untuk Tagihan bulan Desember 2025 Sub Keg Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp0,00	Rp6.220.457,00	Rp41.310.705,00
11 Desember 2025	33.12/06.0/000467/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (11/Dec/2025)	Belanja Tagihan Air untuk Tagihan bulan Desember 2025 Sub Keg Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp0,00	Rp299.000,00	Rp41.011.705,00
11 Desember 2025	33.12/06.0/000468/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (11/Dec/2025)	Belanja Tagihan Telepon untuk Tagihan bulan Desember 2025 Sub Keg Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp0,00	Rp95.294,00	Rp40.916.411,00
15 Desember 2025	33.12/04.0/000078/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (15/Dec/2025)	Pembayaran Gaji PPPK Penggakatan Tahun 2025 bulan November Tahun 2025	Rp23.392.782,00	Rp0,00	Rp64.309.193,00
15 Desember 2025	33.12/04.0/000078/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (15/Dec/2025)	Pembayaran Gaji PPPK Penggakatan Tahun 2025 bulan November Tahun 2025	Rp0,00	Rp23.392.782,00	Rp40.916.411,00
16 Desember 2025	33.12/04.0/000079/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (16/Dec/2025)	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode XVI Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Rp81.583.589,00	Rp0,00	Rp122.500.000,00
17 Desember 2025	33.12/06.0/000469/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (17/Dec/2025)	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota-Monitoring Pelayanan Administrasi Kependudukan di Kec. Wuryantoro pada tanggal 19 November 2025 Sub Keg Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Rp0,00	Rp85.000,00	Rp122.415.000,00
17 Desember 2025	33.12/06.0/000470/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (17/Dec/2025)	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota-Monitoring Pelayanan Administrasi Kependudukan di Kec. Karangtengah pada tanggal 25 November 2025 Sub Keg Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Rp0,00	Rp200.000,00	Rp122.215.000,00

Tanggal	No. Bukti	Uraian	Penerimaan	Pengeluaran	Saldo
17 Desember 2025	33.12/06.0/000471/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (17/Dec/2025)	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang Sub Keg Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Penzinaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp0,00	Rp6.890.000,00	Rp115.325.000,00
18 Desember 2025	33.12/06.0/000472/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (18/Dec/2025)	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota-Monitoring dan Evaluasi Rekam KTP-EI di Kec.Puhpelem pada tanggal 17 Desember 2025 Sub Keg Fasilitas terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp0,00	Rp148.000,00	Rp115.177.000,00
18 Desember 2025	33.12/06.0/000473/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (18/Dec/2025)	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan -Belanja Internet Paket Data bulan Desember 2025 Sub Keg Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Rp0,00	Rp3.447.500,00	Rp111.729.500,00
22 Desember 2025	33.12/06.0/000474/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (22/Dec/2025)	Belanja Makanan dan Minuman Rapat sesuai dengan Invoice No. INV20251217000404 Tanggal 19 Desember 2025 Sub Keg Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp0,00	Rp423.000,00	Rp111.306.500,00
22 Desember 2025	-	Pengeluaran atas penarikan tunai di bank pada Bendahara (HENI PURNAMAWATI, S.E.)	Rp0,00	Rp90.000.000,00	Rp21.306.500,00
22 Desember 2025	-	Penerimaan hasil penarikan tunai dari bank pada Bendahara (HENI PURNAMAWATI, S.E.)	Rp90.000.000,00	Rp0,00	Rp111.306.500,00
23 Desember 2025	33.12/06.0/000475/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (23/Dec/2025)	Belanja Makanan dan Minuman Rapat sesuai dengan Invoice No. INV20251219000033 Tanggal 23 Desember 2025 Sub Keg Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp0,00	Rp740.000,00	Rp110.566.500,00
24 Desember 2025	33.12/06.0/000476/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (24/Dec/2025)	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor Sub Keg Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp0,00	Rp5.200.000,00	Rp105.366.500,00
24 Desember 2025	33.12/06.0/000477/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (24/Dec/2025)	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya Inventaris Kantor Sub Keg Pemeliharaan/Rehabilitasi	Rp0,00	Rp3.900.000,00	Rp101.466.500,00

Tanggal	No. Bukti	Uraian	Penerimaan	Pengeluaran	Saldo
		Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			
24 Desember 2025	33.12/06.0/000478/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (24/Dec/2025)	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Unit Lainnya Sub Keg Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp0,00	Rp3.210.000,00	Rp98.256.500,00
24 Desember 2025	-	Penerimaan hasil setoran tunai ke bank pada Bendahara (HENI PURNAMAWATI, S.E.)	Rp3.900.000,00	Rp0,00	Rp102.156.500,00
24 Desember 2025	-	Pengeluaran atas setoran tunai ke bank pada Bendahara (HENI PURNAMAWATI, S.E.)	Rp0,00	Rp3.900.000,00	Rp98.256.500,00
24 Desember 2025	33.12/06.0/000479/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (24/Dec/2025)	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak Sub Keg Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp0,00	Rp1.129.800,00	Rp97.126.700,00
24 Desember 2025	33.12/06.0/000480/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (24/Dec/2025)	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Petalatan Komputer Lainnya Sub Keg Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp0,00	Rp1.610.000,00	Rp95.516.700,00
24 Desember 2025	33.12/06.0/000481/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (24/Dec/2025)	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu (Air Mineral Kemasan) Sub Keg Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp0,00	Rp1.200.000,00	Rp94.316.700,00
24 Desember 2025	33.12/06.0/000482/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (24/Dec/2025)	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak Sub Keg Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp0,00	Rp565.000,00	Rp93.751.700,00
24 Desember 2025	33.12/06.0/000483/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (24/Dec/2025)	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Aiat Pendingin Sub Keg Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp0,00	Rp1.680.000,00	Rp92.071.700,00
24 Desember 2025	33.12/06.0/000484/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (24/Dec/2025)	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang Sub Keg Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp0,00	Rp235.000,00	Rp91.836.700,00
24 Desember 2025	33.12/06.0/000485/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (24/Dec/2025)	Belanja Jasa Tenaga Keamanan-Tenaga Outsourcing bulan	Rp0,00	Rp2.306.378,00	Rp89.530.322,00

Tanggal	No. Bukti	Uraian	Penerimaan	Pengeluaran	Saldo
		Desember tahun 2025 Sub Keg Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			
24 Desember 2025	33.12/06.0/000486/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (24/Dec/2025)	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin Sub Keg Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp0,00	Rp1.720.000,00	Rp87.810.322,00
24 Desember 2025	33.12/06.0/000487/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (24/Dec/2025)	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin Sub Keg Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp0,00	Rp1.950.000,00	Rp85.860.322,00
24 Desember 2025	33.12/06.0/000488/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (24/Dec/2025)	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin Sub Keg Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp0,00	Rp4.160.000,00	Rp81.700.322,00
29 Desember 2025	33.12/06.0/000489/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (29/Dec/2025)	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya Sub Keg Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp0,00	Rp270.000,00	Rp81.430.322,00
29 Desember 2025	33.12/06.0/000490/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (29/Dec/2025)	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak Sub Keg Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Rp0,00	Rp892.500,00	Rp80.537.822,00
29 Desember 2025	-	Pengeluaran atas penarikan tunai di bank pada Bendahara (HENI PURNAMAWATI, S.E.)	Rp0,00	Rp7.042.065,00	Rp73.495.757,00
29 Desember 2025	-	Penerimaan hasil penarikan tunai dari bank pada Bendahara (HENI PURNAMAWATI, S.E.)	Rp7.042.065,00	Rp0,00	Rp80.537.822,00
30 Desember 2025	33.12/06.0/000491/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR3/12/2025 (30/Dec/2025)	Belanja Jasa Tenaga Administrasi -Tenaga Outsourcing Perseorangan bulan Desember Tahun 2025 sesuai dengan SPK No.05/PPK_Jasa_Non ASN_Disdukcapil/VIII/2025 tanggal 28 Agustus 2025	Rp0,00	Rp1.322.000,00	Rp79.215.822,00

Tanggal	No. Bukti	Uraian	Penerimaan	Pengeluaran	Saldo
		Sub Keg Jasa Pelayanan Umum Kantor			
30 Desember 2025	-	Penerimaan hasil setoran tunai ke bank pada Bendahara (HENI PURNAMAWATI, S.E.)	Rp79.215.822,00	Rp0,00	Rp158.431.644,00
30 Desember 2025	-	Pengeluaran atas setoran tunai ke bank pada Bendahara (HENI PURNAMAWATI, S.E.)	Rp0,00	Rp79.215.822,00	Rp79.215.822,00
30 Desember 2025	33.12/06.0/000001/UP-NIHIL/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR3/12/2025	Setoran Sisa UP TA 2025	Rp0,00	Rp79.215.822,00	Rp0,00
31 Desember 2025	33.12/04.0/000080/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (31/Dec/2025)	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Desember 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Rp59.682.000,00	Rp0,00	Rp59.682.000,00
31 Desember 2025	33.12/04.0/000080/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (31/Dec/2025)	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Desember 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Rp0,00	Rp59.682.000,00	Rp0,00
31 Desember 2025	33.12/04.0/000081/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (31/Dec/2025)	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Desember 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Rp98.714.493,00	Rp0,00	Rp98.714.493,00
31 Desember 2025	33.12/04.0/000081/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025 (31/Dec/2025)	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Desember 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Rp0,00	Rp98.714.493,00	Rp0,00
31 Desember 2025	33.12/04.0/000082/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR3/12/2025 (31/Dec/2025)	Pembayaran Gaji PPPK Pengangkatan Tahun 2025 Bulan Desember 2025	Rp23.392.782,00	Rp0,00	Rp23.392.782,00
31 Desember 2025	33.12/04.0/000082/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR3/12/2025 (31/Dec/2025)	Pembayaran Gaji PPPK Pengangkatan Tahun 2025 Bulan Desember 2025	Rp0,00	Rp23.392.782,00	Rp0,00
Total			Rp7.695.756.055,00	Rp7.695.756.055,00	Rp0,00

Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu/Bendahara UOBK

Rp0,00

(terbilang: Nol rupiah)

1. Saldo TU: : Rp0,00
2. Saldo UP: : Rp0,00, yang terdiri dari
 - a. Tunai : Rp0,00
 - b. Bank : Rp0,00
3. Saldo GU KKPD: : Rp0,00



Disetujui Oleh
 PENGUMAH ANGGARAN
 HERNAN, S.F.M.Si
 07212031995021001

Disiapkan Oleh
 BENDAHARA PENGELUARAN

HENI PURNAMAWATI, S.E.
 198703082011012010

Kode Rekening	Uraian	Jumlah Anggaran	SPJ - LS Gaji			SPJ - LS Barang & Jasa			SPJ - UP/GU/TU			Jumlah SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d Bulan ini	Sisa Pagu Anggaran
			s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini		
1	2	3	4	5	6 = (4+5)	7	8	9 = (7+8)	10	11	12 = (10+11)	13 = (6+9+12)	14 = (3-13)
5.1.02.04.0*	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00
5.1.02.04.0*.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00
2.12.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp1.000.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp991.000.00	Rp0.00	Rp991.000.00	Rp991.000.00	Rp9.000.00
5.1	BELANJA OPERASI	Rp1.000.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp991.000.00	Rp0.00	Rp991.000.00	Rp991.000.00	Rp9.000.00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp1.000.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp991.000.00	Rp0.00	Rp991.000.00	Rp991.000.00	Rp9.000.00
5.1.02.01	Belanja Barang	Rp1.000.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp991.000.00	Rp0.00	Rp991.000.00	Rp991.000.00	Rp9.000.00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis	Rp1.000.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp991.000.00	Rp0.00	Rp991.000.00	Rp991.000.00	Rp9.000.00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp575.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp568.000.00	Rp0.00	Rp568.000.00	Rp568.000.00	Rp7.000.00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp425.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp423.000.00	Rp0.00	Rp423.000.00	Rp423.000.00	Rp2.000.00
2.12.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp1.000.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp988.000.00	Rp988.000.00	Rp988.000.00	Rp12.000.00
5.1	BELANJA OPERASI	Rp1.000.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp988.000.00	Rp988.000.00	Rp988.000.00	Rp12.000.00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp1.000.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp988.000.00	Rp988.000.00	Rp988.000.00	Rp12.000.00
5.1.02.01	Belanja Barang	Rp1.000.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp988.000.00	Rp988.000.00	Rp988.000.00	Rp12.000.00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis	Rp1.000.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp988.000.00	Rp988.000.00	Rp988.000.00	Rp12.000.00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp575.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp565.000.00	Rp565.000.00	Rp565.000.00	Rp10.000.00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp425.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp423.000.00	Rp423.000.00	Rp423.000.00	Rp2.000.00
2.12.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp3.500.072.698.00	Rp2.598.866.266.00	Rp371.041.988.00	Rp2.969.908.254.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp1.846.500.00	Rp0.00	Rp1.846.500.00	Rp2.971.754.754.00	Rp528.317.944.00
2.12.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp3.498.183.811.00	Rp2.598.866.266.00	Rp371.041.988.00	Rp2.969.908.254.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp2.969.908.254.00	Rp528.275.557.00
5.1	BELANJA OPERASI	Rp3.498.183.811.00	Rp2.598.866.266.00	Rp371.041.988.00	Rp2.969.908.254.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp2.969.908.254.00	Rp528.275.557.00
5.1.01	Belanja Pegawai	Rp3.498.183.811.00	Rp2.598.866.266.00	Rp371.041.988.00	Rp2.969.908.254.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp2.969.908.254.00	Rp528.275.557.00
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	Rp2.192.633.811.00	Rp1.522.788.716.00	Rp195.601.988.00	Rp1.718.390.704.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp1.718.390.704.00	Rp474.243.107.00
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN	Rp1.434.707.642.00	Rp1.013.006.580.00	Rp132.847.980.00	Rp1.145.856.560.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp1.145.856.560.00	Rp288.851.082.00
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS	Rp1.161.427.548.00	Rp974.384.580.00	Rp74.911.980.00	Rp1.049.296.560.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp1.049.296.560.00	Rp112.130.988.00
5.1.01.01.01.0002	Belanja Gaji Pokok PPPK	Rp273.280.094.00	Rp38.624.000.00	Rp57.936.000.00	Rp96.560.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp96.560.000.00	Rp176.720.094.00
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN	Rp143.300.005.00	Rp87.148.494.00	Rp11.877.674.00	Rp99.026.168.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp99.026.168.00	Rp44.273.837.00
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	Rp105.448.485.00	Rp83.511.082.00	Rp6.421.556.00	Rp89.932.638.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp89.932.638.00	Rp15.515.847.00

Kode Rekening	Uraian	Jumlah Anggaran	SPJ - LS Gaji					SPJ - LS Barang & Jasa					SPJ - UPIGUTU			Jumlah SPJ (LS + UPIGUTU) s.d Bulan Ini	Sisa Pagu Anggaran				
			s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	Bulan Ini	s.d. Bulan (n)			11	12 = (10+11)	13 = (8+9+12)	14 = (8-13)
1	2	3	4	5	6 = (4+5)	7	8	9 = (7+8)	10	11	12 = (10+11)	13 = (8+9+12)	14 = (8-13)								
2.12.01.2.05.00.10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp142.391.790,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp67.000.000,00	Rp0,00	Rp67.000.000,00	Rp72.051.250,00	Rp0,00	Rp72.051.250,00	Rp139.051.250,00	Rp3.340.540,00								
5.1	BELANJA OPERASI	Rp142.391.790,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp67.000.000,00	Rp0,00	Rp67.000.000,00	Rp72.051.250,00	Rp0,00	Rp72.051.250,00	Rp139.051.250,00	Rp3.340.540,00								
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp142.391.790,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp67.000.000,00	Rp0,00	Rp67.000.000,00	Rp72.051.250,00	Rp0,00	Rp72.051.250,00	Rp139.051.250,00	Rp3.340.540,00								
5.1.02.01	Belanja Barang	Rp15.411.790,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp14.971.250,00	Rp0,00	Rp14.971.250,00	Rp14.971.250,00	Rp40.540,00								
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Haris	Rp15.411.790,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp14.971.250,00	Rp0,00	Rp14.971.250,00	Rp14.971.250,00	Rp40.540,00								
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Rp13.775.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp13.285.000,00	Rp0,00	Rp13.285.000,00	Rp13.285.000,00	Rp40.000,00								
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp411.790,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp411.250,00	Rp0,00	Rp411.250,00	Rp411.250,00	Rp540,00								
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp1.275.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.275.000,00	Rp0,00	Rp1.275.000,00	Rp1.275.000,00	Rp0,00								
5.1.02.01.02	Belanja Jasa	Rp101.500.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp67.000.000,00	Rp0,00	Rp67.000.000,00	Rp31.600.000,00	Rp0,00	Rp31.600.000,00	Rp98.600.000,00	Rp2.900.000,00								
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor	Rp71.500.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp67.000.000,00	Rp0,00	Rp67.000.000,00	Rp4.000.000,00	Rp0,00	Rp4.000.000,00	Rp71.000.000,00	Rp600.000,00								
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembiawa Acara, dan Panitia	Rp4.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp4.000.000,00	Rp0,00	Rp4.000.000,00	Rp4.000.000,00	Rp0,00								
5.1.02.02.01.0047	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara	Rp67.500.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp67.000.000,00	Rp0,00	Rp67.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp67.000.000,00	Rp67.000.000,00	Rp0,00								
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	Rp30.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp27.600.000,00	Rp0,00	Rp27.600.000,00	Rp27.600.000,00	Rp2.400.000,00								
5.1.02.02.04.0036	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	Rp25.480.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp25.480.000,00	Rp0,00	Rp25.480.000,00	Rp25.480.000,00	Rp0,00								
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas	Rp25.480.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp25.480.000,00	Rp0,00	Rp25.480.000,00	Rp25.480.000,00	Rp0,00								
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	Rp25.480.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp25.480.000,00	Rp0,00	Rp25.480.000,00	Rp25.480.000,00	Rp0,00								
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp25.480.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp25.480.000,00	Rp0,00	Rp25.480.000,00	Rp25.480.000,00	Rp0,00								
2.12.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp367.128.978,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp150.980.000,00	Rp33.770.000,00	Rp184.750.000,00	Rp152.627.400,00	Rp65.090.900,00	Rp162.627.400,00	Rp347.377.400,00	Rp19.751.578,00								
2.12.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp5.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp4.493.250,00	Rp401.500,00	Rp4.894.750,00	Rp4.894.750,00	Rp0,00								
5.1	BELANJA OPERASI	Rp5.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp4.493.250,00	Rp401.500,00	Rp4.894.750,00	Rp4.894.750,00	Rp0,00								
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp5.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp4.493.250,00	Rp401.500,00	Rp4.894.750,00	Rp4.894.750,00	Rp0,00								
5.1.02.01	Belanja Barang	Rp5.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp4.493.250,00	Rp401.500,00	Rp4.894.750,00	Rp4.894.750,00	Rp0,00								
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Haris	Rp5.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp4.493.250,00	Rp401.500,00	Rp4.894.750,00	Rp4.894.750,00	Rp0,00								
5.1.02.01.01.0012	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	Rp1.069.260,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.042.000,00	Rp0,00	Rp1.042.000,00	Rp1.042.000,00	Rp67.260,00								
5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	Rp3.900.740,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp3.451.250,00	Rp401.500,00	Rp3.852.750,00	Rp3.852.750,00	Rp47.990,00								

Kode Rekening	Uraian	Jumlah Anggaran	SPJ - LS Gaji			SPJ - LS Barang & Jasa			SPJ - UP/GU/TU			Jumlah SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d Bulan ini	Sisa Pagu Anggaran
			s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini		
1	2	3	4	5	6 = (4+5)	7	8	9 = (7+8)	10	11	12 = (10+11)	13 = (6+9+12)	14 = (3-13)
2.12.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp254.104.978,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp150.980.000,00	Rp33.770.000,00	Rp184.750.000,00	Rp50.388.950,00	Rp0,00	Rp50.388.950,00	Rp235.136.950,00	Rp18.986.028,00
5.1	BELANJA OPERASI	Rp172.511.510,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp112.640.000,00	Rp0,00	Rp112.640.000,00	Rp50.388.950,00	Rp0,00	Rp50.388.950,00	Rp163.026.950,00	Rp9.482.560,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp172.511.510,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp112.640.000,00	Rp0,00	Rp112.640.000,00	Rp50.388.950,00	Rp0,00	Rp50.388.950,00	Rp163.026.950,00	Rp9.482.560,00
5.1.02.01	Belanja Barang	Rp172.001.510,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp112.640.000,00	Rp0,00	Rp112.640.000,00	Rp49.878.950,00	Rp0,00	Rp49.878.950,00	Rp162.516.950,00	Rp9.482.560,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis	Rp172.001.510,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp112.640.000,00	Rp0,00	Rp112.640.000,00	Rp49.878.950,00	Rp0,00	Rp49.878.950,00	Rp162.516.950,00	Rp9.482.560,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Rp168.365.110,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp112.640.000,00	Rp0,00	Rp112.640.000,00	Rp46.242.950,00	Rp0,00	Rp46.242.950,00	Rp158.882.950,00	Rp9.482.160,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp3.636.400,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp3.636.000,00	Rp0,00	Rp3.636.000,00	Rp3.636.000,00	Rp400,00
5.1.02.02	Belanja Jasa	Rp510.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp510.000,00	Rp0,00	Rp510.000,00	Rp510.000,00	Rp0,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor	Rp510.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp510.000,00	Rp0,00	Rp510.000,00	Rp510.000,00	Rp0,00
5.1.02.02.01.0081	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	Rp510.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp510.000,00	Rp0,00	Rp510.000,00	Rp510.000,00	Rp0,00
5.2	BELANJA MODAL	Rp81.593.468,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp38.340.000,00	Rp33.770.000,00	Rp72.110.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp72.110.000,00	Rp8.483.468,00
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	Rp81.593.468,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp38.340.000,00	Rp33.770.000,00	Rp72.110.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp72.110.000,00	Rp8.483.468,00
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga	Rp47.535.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp28.440.000,00	Rp12.700.000,00	Rp41.140.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp41.140.000,00	Rp6.395.000,00
5.2.02.05.01	Belanja Modal Alat Kantor	Rp12.765.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp12.700.000,00	Rp12.700.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp12.700.000,00	Rp65.000,00
5.2.02.05.01.0005	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	Rp12.765.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp12.700.000,00	Rp12.700.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp12.700.000,00	Rp65.000,00
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga	Rp34.770.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp28.440.000,00	Rp0,00	Rp28.440.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp28.440.000,00	Rp6.330.000,00
5.2.02.05.02.0004	Belanja Modal Alat Pendingin	Rp33.300.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp27.150.000,00	Rp0,00	Rp27.150.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp27.150.000,00	Rp6.150.000,00
5.2.02.05.02.0006	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	Rp1.470.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.290.000,00	Rp0,00	Rp1.290.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.290.000,00	Rp180.000,00
5.2.02.06	Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	Rp34.058.468,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp9.900.000,00	Rp21.070.000,00	Rp30.970.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp30.970.000,00	Rp3.088.468,00
5.2.02.06.01	Belanja Modal Alat Studio	Rp34.058.468,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp9.900.000,00	Rp21.070.000,00	Rp30.970.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp30.970.000,00	Rp3.088.468,00
5.2.02.06.01.0001	Belanja Modal Peralatan Studio Audio	Rp23.967.458,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp21.070.000,00	Rp21.070.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp21.070.000,00	Rp2.897.458,00
5.2.02.06.01.0002	Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film	Rp10.091.010,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp9.900.000,00	Rp0,00	Rp9.900.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp9.900.000,00	Rp191.010,00
2.12.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp9.999.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp8.782.000,00	Rp1.200.000,00	Rp9.982.000,00	Rp9.982.000,00	Rp17.000,00
5.1	BELANJA OPERASI	Rp9.999.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp8.782.000,00	Rp1.200.000,00	Rp9.982.000,00	Rp9.982.000,00	Rp17.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp9.999.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp8.782.000,00	Rp1.200.000,00	Rp9.982.000,00	Rp9.982.000,00	Rp17.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang	Rp9.999.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp8.782.000,00	Rp1.200.000,00	Rp9.982.000,00	Rp9.982.000,00	Rp17.000,00

Kode Rekening	Uraian	Jumlah Anggaran	SPJ - LS Gaji			SPJ - LS Barang & Jasa			SPJ - UP/GU/TU			Jumlah SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d Bulan ini	Sisa Pagu Anggaran
			s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini		
1	2	3	4	5	6 = (4+5)	7	8	9 = (7+8)	10	11	12 = (10+11)	13 = (6+9+12)	14 = (3-13)
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis	Rp8.999.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp8.782.000,00	Rp1.200.000,00	Rp9.982.000,00	Rp8.982.000,00	Rp17.000,00
5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	Rp9.999.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp8.782.000,00	Rp1.200.000,00	Rp9.982.000,00	Rp8.982.000,00	Rp17.000,00
2.12.01.2.08.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp41.525.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp39.837.400,00	Rp1.129.800,00	Rp40.967.200,00	Rp40.967.200,00	Rp57.800,00
5.1	BELANJA OPERASI	Rp41.525.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp39.837.400,00	Rp1.129.800,00	Rp40.967.200,00	Rp40.967.200,00	Rp57.800,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp41.525.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp39.837.400,00	Rp1.129.800,00	Rp40.967.200,00	Rp40.967.200,00	Rp57.800,00
5.1.02.01	Belanja Barang	Rp41.525.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp39.837.400,00	Rp1.129.800,00	Rp40.967.200,00	Rp40.967.200,00	Rp57.800,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis	Rp41.525.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp39.837.400,00	Rp1.129.800,00	Rp40.967.200,00	Rp40.967.200,00	Rp57.800,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Rp29.585.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp29.080.000,00	Rp0,00	Rp29.080.000,00	Rp29.080.000,00	Rp485.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	Rp8.245.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp8.180.000,00	Rp0,00	Rp8.180.000,00	Rp8.180.000,00	Rp65.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp3.715.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp2.577.400,00	Rp3.707.200,00	Rp3.707.200,00	Rp3.707.200,00	Rp7.800,00
2.12.01.2.06.0008	Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp20.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp16.546.400,00	Rp3.359.600,00	Rp19.906.000,00	Rp19.906.000,00	Rp94.000,00
5.1	BELANJA OPERASI	Rp20.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp16.546.400,00	Rp3.359.600,00	Rp19.906.000,00	Rp19.906.000,00	Rp94.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp20.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp16.546.400,00	Rp3.359.600,00	Rp19.906.000,00	Rp19.906.000,00	Rp94.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang	Rp20.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp16.546.400,00	Rp3.359.600,00	Rp19.906.000,00	Rp19.906.000,00	Rp94.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis	Rp20.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp16.546.400,00	Rp3.359.600,00	Rp19.906.000,00	Rp19.906.000,00	Rp94.000,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp6.750.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp4.927.150,00	Rp1.805.600,00	Rp6.732.750,00	Rp6.732.750,00	Rp17.250,00
5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	Rp13.250.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp11.619.250,00	Rp1.554.000,00	Rp13.173.250,00	Rp13.173.250,00	Rp76.750,00
2.12.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp36.500.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp36.488.500,00	Rp0,00	Rp36.488.500,00	Rp36.488.500,00	Rp11.500,00
5.1	BELANJA OPERASI	Rp36.500.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp36.488.500,00	Rp0,00	Rp36.488.500,00	Rp36.488.500,00	Rp11.500,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp36.500.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp36.488.500,00	Rp0,00	Rp36.488.500,00	Rp36.488.500,00	Rp11.500,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas	Rp36.500.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp36.488.500,00	Rp0,00	Rp36.488.500,00	Rp36.488.500,00	Rp11.500,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	Rp36.500.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp36.488.500,00	Rp0,00	Rp36.488.500,00	Rp36.488.500,00	Rp11.500,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp36.500.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp36.488.500,00	Rp0,00	Rp36.488.500,00	Rp36.488.500,00	Rp11.500,00
2.12.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp1.253.372.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp692.027.000,00	Rp119.364.000,00	Rp811.391.000,00	Rp275.429.159,00	Rp30.050.867,00	Rp305.480.026,00	Rp1.116.871.028,00	Rp136.500.974,00
2.12.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp2.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.850.000,00	Rp150.000,00	Rp2.000.000,00	Rp2.000.000,00	Rp0,00
5.1	BELANJA OPERASI	Rp2.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.850.000,00	Rp150.000,00	Rp2.000.000,00	Rp2.000.000,00	Rp0,00

Kode Rekening	Uraian	Jumlah Anggaran	SPJ - LS Gaji			SPJ - LS Barang & Jasa			SPJ - UP/GU/TU			Jumlah SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d Bulan Ini	Sisa Pagu Anggaran
			s.d Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini		
1	2	3	4	5	6 = (4+5)	7	8	9 = (7+8)	10	11	12 = (10+11)	13 = (6+9+12)	14 = (3-13)
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp2.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.850.000,00	Rp150.000,00	Rp2.000.000,00	Rp2.000.000,00	Rp0,00
5.1.02.01	Belanja Barang	Rp2.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.850.000,00	Rp150.000,00	Rp2.000.000,00	Rp2.000.000,00	Rp0,00
5.1.02.01.01	Belanja Berang Pakaian	Rp2.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.850.000,00	Rp150.000,00	Rp2.000.000,00	Rp2.000.000,00	Rp0,00
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	Rp2.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.850.000,00	Rp150.000,00	Rp2.000.000,00	Rp2.000.000,00	Rp0,00
2.12.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp312.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp254.790.513,00	Rp22.644.111,00	Rp277.434.624,00	Rp277.434.624,00	Rp34.565.376,00
5.1	BELANJA OPERASI	Rp312.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp254.790.513,00	Rp22.644.111,00	Rp277.434.624,00	Rp277.434.624,00	Rp34.565.376,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp312.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp254.790.513,00	Rp22.644.111,00	Rp277.434.624,00	Rp277.434.624,00	Rp34.565.376,00
5.1.02.02	Belanja Jasa	Rp312.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp254.790.513,00	Rp22.644.111,00	Rp277.434.624,00	Rp277.434.624,00	Rp34.565.376,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor	Rp312.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp254.790.513,00	Rp22.644.111,00	Rp277.434.624,00	Rp277.434.624,00	Rp34.565.376,00
5.1.02.02.01.0059	Belanja Tagihan Telepon	Rp2.500.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp977.829,00	Rp95.294,00	Rp1.073.122,00	Rp1.073.122,00	Rp1.426.876,00
5.1.02.02.01.0060	Belanja Tagihan Air	Rp4.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp2.887.350,00	Rp299.000,00	Rp3.186.350,00	Rp3.186.350,00	Rp4.131.650,00
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik	Rp110.400.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp74.802.375,00	Rp6.220.457,00	Rp80.822.832,00	Rp80.822.832,00	Rp29.577.168,00
5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Bertangan	Rp195.100.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp176.322.960,00	Rp15.029.360,00	Rp192.352.320,00	Rp192.352.320,00	Rp274.680,00
2.12.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp939.372.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp692.027.000,00	Rp119.364.000,00	Rp811.391.000,00	Rp18.788.646,00	Rp7.256.756,00	Rp26.045.402,00	Rp837.436.402,00	Rp101.935.598,00
5.1	BELANJA OPERASI	Rp939.372.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp692.027.000,00	Rp119.364.000,00	Rp811.391.000,00	Rp18.788.646,00	Rp7.256.756,00	Rp26.045.402,00	Rp837.436.402,00	Rp101.935.598,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp939.372.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp692.027.000,00	Rp119.364.000,00	Rp811.391.000,00	Rp18.788.646,00	Rp7.256.756,00	Rp26.045.402,00	Rp837.436.402,00	Rp101.935.598,00
5.1.02.02	Belanja Jasa	Rp939.372.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp692.027.000,00	Rp119.364.000,00	Rp811.391.000,00	Rp18.788.646,00	Rp7.256.756,00	Rp26.045.402,00	Rp837.436.402,00	Rp101.935.598,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor	Rp838.737.780,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp643.814.000,00	Rp111.048.000,00	Rp754.862.000,00	Rp18.788.646,00	Rp7.256.756,00	Rp26.045.402,00	Rp780.907.402,00	Rp57.830.378,00
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	Rp729.744.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp585.646.000,00	Rp105.760.000,00	Rp691.406.000,00	Rp2.644.000,00	Rp2.644.000,00	Rp5.288.000,00	Rp698.894.000,00	Rp33.050.000,00
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	Rp31.728.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp22.474.000,00	Rp2.644.000,00	Rp25.118.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp25.118.000,00	Rp6.610.000,00
5.1.02.02.01.0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan	Rp45.537.780,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp17.186.000,00	Rp2.644.000,00	Rp19.830.000,00	Rp16.144.646,00	Rp4.612.756,00	Rp20.757.402,00	Rp40.587.402,00	Rp4.950.378,00
5.1.02.02.01.0033	Belanja Jasa Tenaga Supir	Rp31.728.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp18.508.000,00	Rp0,00	Rp18.508.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp18.508.000,00	Rp13.220.000,00
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi	Rp100.634.220,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp46.213.000,00	Rp6.316.000,00	Rp52.529.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp52.529.000,00	Rp44.105.220,00
5.1.02.02.02.0005	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Rp93.129.420,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp42.478.088,00	Rp7.326.816,00	Rp49.804.904,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp49.804.904,00	Rp43.324.516,00
5.1.02.02.02.0006	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	Rp3.339.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp2.548.958,00	Rp439.656,00	Rp2.988.614,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp2.988.614,00	Rp350.386,00
5.1.02.02.02.0007	Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	Rp4.165.800,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp3.185.954,00	Rp549.528,00	Rp3.735.482,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp3.735.482,00	Rp430.318,00

Kode Rekening	Uraian	Jumlah Anggaran	SPJ - LS Gaji				SPJ - LS Barang & Jasa				SPJ - UPGIUTU			Jumlah SPJ (LS + UPGIUTU) s.d Bulan Ini	Sisa Pagu Anggaran
			s.d Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d Bulan Ini	Bulan Ini	s.d Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d Bulan Ini	Bulan Ini	s.d Bulan Ini	Bulan Ini	s.d Bulan Ini		
1	2	3	4	5	6 = (4+5)	7	8	9 = (7+8)	10	11	12 = (10+11)	13 = (6+8+12)	14 = (3-13)		
2.12.01.2.06	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp125.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp23.510.000,00	Rp122.738.714,00	Rp122.738.714,00	Rp281.286,00		
2.12.01.2.04.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp60.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp49.987.354,00	Rp8.810.000,00	Rp58.777.354,00	Rp58.777.354,00	Rp1.222.846,00		
5.1	BELANJA OPERASI	Rp80.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp49.987.354,00	Rp8.810.000,00	Rp58.777.354,00	Rp58.777.354,00	Rp1.222.846,00		
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp80.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp49.987.354,00	Rp8.810.000,00	Rp58.777.354,00	Rp58.777.354,00	Rp1.222.846,00		
5.1.02.01	Belanja Barang	Rp23.798.500,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp23.797.730,00	Rp0,00	Rp23.797.730,00	Rp23.797.730,00	Rp770,00		
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Pabbs	Rp23.798.500,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp23.797.730,00	Rp0,00	Rp23.797.730,00	Rp23.797.730,00	Rp770,00		
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Polumas	Rp23.798.500,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp23.797.730,00	Rp0,00	Rp23.797.730,00	Rp23.797.730,00	Rp770,00		
5.1.02.02	Belanja Jasa	Rp8.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp5.083.500,00	Rp1.685.000,00	Rp6.778.500,00	Rp6.778.500,00	Rp1.221.500,00		
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor	Rp8.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp5.083.500,00	Rp1.685.000,00	Rp6.778.500,00	Rp6.778.500,00	Rp1.221.500,00		
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pakai, Bea, dan Perizinan	Rp8.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp5.083.500,00	Rp1.685.000,00	Rp6.778.500,00	Rp6.778.500,00	Rp1.221.500,00		
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan	Rp28.201.500,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp21.076.124,00	Rp7.125.000,00	Rp28.201.124,00	Rp28.201.124,00	Rp376,00		
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	Rp28.201.500,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp21.076.124,00	Rp7.125.000,00	Rp28.201.124,00	Rp28.201.124,00	Rp376,00		
5.1.02.03.02.0036	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penunjang	Rp28.201.500,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp21.076.124,00	Rp7.125.000,00	Rp28.201.124,00	Rp28.201.124,00	Rp376,00		
2.12.01.2.06.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp15.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp4.459.000,00	Rp13.290.000,00	Rp14.749.000,00	Rp14.749.000,00	Rp251.000,00		
5.1	BELANJA OPERASI	Rp15.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp4.459.000,00	Rp13.290.000,00	Rp14.749.000,00	Rp14.749.000,00	Rp251.000,00		
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp15.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp4.459.000,00	Rp13.290.000,00	Rp14.749.000,00	Rp14.749.000,00	Rp251.000,00		
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan	Rp15.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp4.459.000,00	Rp13.290.000,00	Rp14.749.000,00	Rp14.749.000,00	Rp251.000,00		
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	Rp15.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp4.459.000,00	Rp13.290.000,00	Rp14.749.000,00	Rp14.749.000,00	Rp251.000,00		
5.1.02.03.02.0117	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	Rp7.300.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.984.000,00	Rp5.200.000,00	Rp7.184.000,00	Rp7.184.000,00	Rp16.000,00		
5.1.02.03.02.0406	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Unit Lainnya	Rp4.659.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.365.000,00	Rp3.210.000,00	Rp4.575.000,00	Rp4.575.000,00	Rp84.000,00		
5.1.02.03.02.0411	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Perbaikan Komputer Lainnya	Rp3.041.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.110.000,00	Rp1.980.000,00	Rp2.990.000,00	Rp2.990.000,00	Rp51.000,00		
2.12.01.2.06.0008	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp30.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp29.374.360,00	Rp0,00	Rp29.374.360,00	Rp29.374.360,00	Rp25.640,00		
5.1	BELANJA OPERASI	Rp30.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp29.374.360,00	Rp0,00	Rp29.374.360,00	Rp29.374.360,00	Rp25.640,00		

Kode Rekening	Uraian	Jumlah Anggaran	SPJ - LS Gaji			SPJ - LS Barang & Jasa			SPJ - UP/GU/TU			Jumlah SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d Bulan ini	Sisa Pegu Anggaran
			s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini		
1	2	3	4	5	6 = (4+5)	7	8	9 = (7+8)	10	11	12 = (10+11)	13 = (6+9+12)	14 = (3-13)
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp30.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp29.374.360,00	Rp0,00	Rp29.374.360,00	Rp29.374.360,00	Rp625.640,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan	Rp30.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp29.374.360,00	Rp0,00	Rp29.374.360,00	Rp29.374.360,00	Rp625.640,00
5.1.02.03.03	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	Rp30.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp29.374.360,00	Rp0,00	Rp29.374.360,00	Rp29.374.360,00	Rp625.640,00
5.1.02.03.03.001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	Rp30.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp29.374.360,00	Rp0,00	Rp29.374.360,00	Rp29.374.360,00	Rp625.640,00
2.12.01.2.09.0011	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp20.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp6.428.000,00	Rp13.410.000,00	Rp19.838.000,00	Rp19.838.000,00	Rp162.000,00
5.1	BELANJA OPERASI	Rp20.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp6.428.000,00	Rp13.410.000,00	Rp19.838.000,00	Rp19.838.000,00	Rp162.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp20.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp6.428.000,00	Rp13.410.000,00	Rp19.838.000,00	Rp19.838.000,00	Rp162.000,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan	Rp20.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp6.428.000,00	Rp13.410.000,00	Rp19.838.000,00	Rp19.838.000,00	Rp162.000,00
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	Rp20.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp6.428.000,00	Rp13.410.000,00	Rp19.838.000,00	Rp19.838.000,00	Rp162.000,00
5.1.02.03.02.0117	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	Rp7.100.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp3.128.000,00	Rp3.900.000,00	Rp7.028.000,00	Rp7.028.000,00	Rp72.000,00
5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	Rp12.900.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp3.300.000,00	Rp9.510.000,00	Rp12.810.000,00	Rp12.810.000,00	Rp90.000,00
2.12.02	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Rp769.414.070,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp539.174.850,00	Rp0,00	Rp539.174.850,00	Rp207.790.046,00	Rp7.204.000,00	Rp214.994.046,00	Rp754.168.896,00	Rp15.245.174,00
2.12.02.2.0*	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Rp769.414.070,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp539.174.850,00	Rp0,00	Rp539.174.850,00	Rp207.790.046,00	Rp7.204.000,00	Rp214.994.046,00	Rp754.168.896,00	Rp15.245.174,00
2.12.02.2.01.0002	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Alas Pendaftaran Penduduk	Rp677.727.500,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp488.699.850,00	Rp0,00	Rp488.699.850,00	Rp171.140.046,00	Rp7.204.000,00	Rp178.344.046,00	Rp667.043.896,00	Rp10.683.604,00
5.1	BELANJA OPERASI	Rp181.387.750,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp171.140.046,00	Rp7.204.000,00	Rp178.344.046,00	Rp178.344.046,00	Rp3.043.704,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp181.387.750,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp171.140.046,00	Rp7.204.000,00	Rp178.344.046,00	Rp178.344.046,00	Rp3.043.704,00
5.1.02.01	Belanja Barang	Rp20.286.750,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp20.255.700,00	Rp0,00	Rp20.255.700,00	Rp20.255.700,00	Rp31.050,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis	Rp20.286.750,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp20.255.700,00	Rp0,00	Rp20.255.700,00	Rp20.255.700,00	Rp31.050,00
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	Rp1.200.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.200.000,00	Rp0,00	Rp1.200.000,00	Rp1.200.000,00	Rp0,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp19.086.750,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp19.056.700,00	Rp0,00	Rp19.056.700,00	Rp19.056.700,00	Rp31.050,00
5.1.02.02	Belanja Jasa	Rp22.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp18.987.919,00	Rp0,00	Rp18.987.919,00	Rp18.987.919,00	Rp3.012.081,00
5.1.02.02.0*	Belanja Jasa Kantor	Rp3.300.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp2.287.919,00	Rp0,00	Rp2.287.919,00	Rp2.287.919,00	Rp1.012.081,00
5.1.02.02.01.0064	Belanja Paket/Pengiriman	Rp3.300.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp2.287.919,00	Rp0,00	Rp2.287.919,00	Rp2.287.919,00	Rp1.012.081,00

Kode Rekening	Uraian	Jumlah Anggaran	SPJ - LS Gaji			SPJ - LS Barang & Jasa			SPJ - UP/GU/TU			Jumlah SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d Bulan ini	Sisa Pagu Anggaran
			s.d Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini		
1	2	3	4	5	6 = (4+5)	7	8	9 = (7+8)	10	11	12 = (10+11)	13 = (6+9+12)	14 = (3-13)
5.1.02.02.12	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	Rp18.700.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp16.700.000,00	Rp0,00	Rp16.700.000,00	Rp16.700.000,00	Rp2.000.000,00
5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi	Rp18.700.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp16.700.000,00	Rp0,00	Rp16.700.000,00	Rp16.700.000,00	Rp2.000.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas	Rp139.101.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp131.896.427,00	Rp7.204.000,00	Rp139.100.427,00	Rp139.100.427,00	Rp573,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	Rp139.101.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp131.896.427,00	Rp7.204.000,00	Rp139.100.427,00	Rp139.100.427,00	Rp573,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp94.909.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp94.908.427,00	Rp0,00	Rp94.908.427,00	Rp94.908.427,00	Rp573,00
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp44.192.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp36.988.000,00	Rp7.204.000,00	Rp44.192.000,00	Rp44.192.000,00	Rp0,00
5.2	BELANJA MODAL	Rp496.339.750,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp488.699.850,00	Rp0,00	Rp488.699.850,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp488.699.850,00	Rp7.639.900,00
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	Rp496.339.750,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp488.699.850,00	Rp0,00	Rp488.699.850,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp488.699.850,00	Rp7.639.900,00
5.2.02.06	Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	Rp56.525.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp54.763.000,00	Rp0,00	Rp54.763.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp54.763.000,00	Rp1.762.000,00
5.2.02.06.01	Belanja Modal Alat Studio	Rp56.525.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp54.763.000,00	Rp0,00	Rp54.763.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp54.763.000,00	Rp1.762.000,00
5.2.02.06.01.0002	Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film	Rp51.525.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp50.267.500,00	Rp0,00	Rp50.267.500,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp50.267.500,00	Rp1.257.500,00
5.2.02.06.01.0004	Belanja Modal Peralatan Cetak	Rp5.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp4.495.500,00	Rp0,00	Rp4.495.500,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp4.495.500,00	Rp504.500,00
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer	Rp439.814.750,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp433.936.850,00	Rp0,00	Rp433.936.850,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp433.936.850,00	Rp5.877.900,00
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit	Rp100.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp94.183.500,00	Rp0,00	Rp94.183.500,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp94.183.500,00	Rp5.816.500,00
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer	Rp100.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp94.183.500,00	Rp0,00	Rp94.183.500,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp94.183.500,00	Rp5.816.500,00
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer	Rp339.814.750,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp339.753.350,00	Rp0,00	Rp339.753.350,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp339.753.350,00	Rp6.140,00
5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer	Rp339.814.750,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp339.753.350,00	Rp0,00	Rp339.753.350,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp339.753.350,00	Rp6.140,00
2.12.02.2.01.0004	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Rp89.391.570,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp50.475.000,00	Rp0,00	Rp50.475.000,00	Rp34.368.500,00	Rp0,00	Rp34.368.500,00	Rp84.843.500,00	Rp4.548.070,00
5.1	BELANJA OPERASI	Rp89.391.570,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp50.475.000,00	Rp0,00	Rp50.475.000,00	Rp34.368.500,00	Rp0,00	Rp34.368.500,00	Rp84.843.500,00	Rp4.548.070,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp89.391.570,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp50.475.000,00	Rp0,00	Rp50.475.000,00	Rp34.368.500,00	Rp0,00	Rp34.368.500,00	Rp84.843.500,00	Rp4.548.070,00
5.1.02.01	Belanja Barang	Rp14.766.570,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp14.368.500,00	Rp0,00	Rp14.368.500,00	Rp14.368.500,00	Rp398.070,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis	Rp14.766.570,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp14.368.500,00	Rp0,00	Rp14.368.500,00	Rp14.368.500,00	Rp398.070,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Rp10.156.500,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp9.830.900,00	Rp0,00	Rp9.830.900,00	Rp9.830.900,00	Rp325.600,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Rp120.570,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp119.000,00	Rp0,00	Rp119.000,00	Rp119.000,00	Rp1.570,00
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	Rp1.200.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.200.000,00	Rp0,00	Rp1.200.000,00	Rp1.200.000,00	Rp0,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp3.289.500,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp3.218.600,00	Rp0,00	Rp3.218.600,00	Rp3.218.600,00	Rp70.900,00

Kode Rekening	Uraian	Jumlah Anggaran	SPJ - L8 Gaji			SPJ - L5 Barang & Jasa			SPJ - UPI/GU/TU			Jumlah SPJ (LS + UPI/GU/TU) s.d Bulan ini	Sisa Pagu Anggaran
			s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan ini		
1	2	3	4	5	6 = (4+5)	7	8	9 = (7+8)	10	11	12 = (10+11)	13 = (6+9+12)	14 = (3-13)
5.1.02.02	Belanja Jasa	Rp74.625.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp50.475.000,00	Rp0,00	Rp50.475.000,00	Rp20.000.000,00	Rp0,00	Rp20.000.000,00	Rp70.475.000,00	Rp4.150.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor	Rp54.625.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp50.475.000,00	Rp0,00	Rp50.475.000,00	Rp4.000.000,00	Rp0,00	Rp4.000.000,00	Rp54.475.000,00	Rp150.000,00
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Rp4.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp4.000.000,00	Rp0,00	Rp4.000.000,00	Rp4.000.000,00	Rp0,00
5.1.02.02.01.0047	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara	Rp50.625.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp50.475.000,00	Rp0,00	Rp50.475.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp50.475.000,00	Rp150.000,00
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	Rp20.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp16.000.000,00	Rp0,00	Rp16.000.000,00	Rp16.000.000,00	Rp4.000.000,00
5.1.02.02.04.0036	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	Rp20.000.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp16.000.000,00	Rp0,00	Rp16.000.000,00	Rp16.000.000,00	Rp4.000.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
2.12.02.2.01.0005	Pencatatan, Penelaahan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Rp2.281.500,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp2.281.500,00	Rp0,00	Rp2.281.500,00	Rp2.281.500,00	Rp13.500,00
5.1	BELANJA OPERASI	Rp2.295.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp2.281.500,00	Rp0,00	Rp2.281.500,00	Rp2.281.500,00	Rp13.500,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp2.295.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp2.281.500,00	Rp0,00	Rp2.281.500,00	Rp2.281.500,00	Rp13.500,00
5.1.02.01	Belanja Barang	Rp2.295.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp2.281.500,00	Rp0,00	Rp2.281.500,00	Rp2.281.500,00	Rp13.500,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis	Rp2.295.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp2.281.500,00	Rp0,00	Rp2.281.500,00	Rp2.281.500,00	Rp13.500,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp2.295.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp2.281.500,00	Rp0,00	Rp2.281.500,00	Rp2.281.500,00	Rp13.500,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
2.12.03	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Rp380.166.510,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp128.101.200,00	Rp0,00	Rp128.101.200,00	Rp241.890.060,00	Rp2.592.500,00	Rp244.482.560,00	Rp372.583.760,00	Rp7.582.750,00
2.12.03.2.01	Pelayanan Pencatatan Sipil	Rp380.166.510,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp128.101.200,00	Rp0,00	Rp128.101.200,00	Rp241.890.060,00	Rp2.592.500,00	Rp244.482.560,00	Rp372.583.760,00	Rp7.582.750,00
2.12.03.2.01.0001	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Rp88.924.010,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp50.250.000,00	Rp0,00	Rp50.250.000,00	Rp36.700.300,00	Rp0,00	Rp36.700.300,00	Rp86.950.300,00	Rp1.973.710,00
5.1	BELANJA OPERASI	Rp88.924.010,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp50.250.000,00	Rp0,00	Rp50.250.000,00	Rp36.700.300,00	Rp0,00	Rp36.700.300,00	Rp86.950.300,00	Rp1.973.710,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp88.924.010,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp50.250.000,00	Rp0,00	Rp50.250.000,00	Rp36.700.300,00	Rp0,00	Rp36.700.300,00	Rp86.950.300,00	Rp1.973.710,00
5.1.02.01	Belanja Barang	Rp14.299.010,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp13.700.300,00	Rp0,00	Rp13.700.300,00	Rp13.700.300,00	Rp598.710,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis	Rp14.299.010,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp13.700.300,00	Rp0,00	Rp13.700.300,00	Rp13.700.300,00	Rp598.710,00

Kode Rekening	Uraian	Jumlah Anggaran	SPJ - LS Gaji			SPJ - LS Barang & Jasa			SPJ - UPI/GU/UTU			Jumlah SPJ (LS + UPI/GU/UTU) s.d Bulan Ini	Sisa Pegu Anggaran
			s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini		
1	2	3	4	5	6 = (4+5)	7	8	9 = (7+8)	10	11	12 = (10+11)	13 = (6+9+12)	14 = (3-13)
5.1.02.02.03.0020	Belanja Sewa Tanah Labaragan Pemancar dan Studio Alam	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan	Rp50.781.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp49.075.000.00	Rp1.606.000.00	Rp50.681.000.00	Rp50.681.000.00	Rp100.000.00
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	Rp50.781.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp49.075.000.00	Rp1.606.000.00	Rp50.681.000.00	Rp50.681.000.00	Rp100.000.00
5.1.02.03.02.0406	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Lainnya	Rp2.541.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp1.815.000.00	Rp726.000.00	Rp2.541.000.00	Rp2.541.000.00	Rp0.00
5.1.02.03.02.0410	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Jaringan	Rp45.600.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp45.500.000.00	Rp0.00	Rp45.500.000.00	Rp45.500.000.00	Rp100.000.00
5.1.02.03.02.0411	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya	Rp2.640.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp1.760.000.00	Rp880.000.00	Rp2.640.000.00	Rp2.640.000.00	Rp0.00
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00
5.1.02.03.05.0001	Belanja Pemeliharaan Bahan Pustaka-Bahan Pustaka-Bahan Pustaka-Tercetak-Buku Umum	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas	Rp538.150.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp390.000.00	Rp148.000.00	Rp538.000.00	Rp538.000.00	Rp150.00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	Rp538.150.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp390.000.00	Rp148.000.00	Rp538.000.00	Rp538.000.00	Rp150.00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00
5.2	BELANJA MODAL	Rp126.420.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp124.919.992.00	Rp1.500.000.00	Rp126.420.000.00	Rp126.420.000.00	Rp1.500.000.00
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	Rp126.420.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp124.919.992.00	Rp1.500.000.00	Rp126.420.000.00	Rp126.420.000.00	Rp1.500.000.00
5.2.02.06	Belanja Modal Alat Suctio, Komunikasi, dan Pemancar	Rp6.000.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp4.500.000.00	Rp1.500.000.00	Rp6.000.000.00	Rp6.000.000.00	Rp1.500.000.00
5.2.02.06.02	Belanja Modal Alat Komunikasi	Rp6.000.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp4.500.000.00	Rp1.500.000.00	Rp6.000.000.00	Rp6.000.000.00	Rp1.500.000.00
5.2.02.06.02.0011	Belanja Modal Alat Komunikasi Lainnya	Rp2.420.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp1.920.419.992.00	Rp500.000.00	Rp2.420.419.992.00	Rp2.420.419.992.00	Rp500.000.00
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer	Rp120.420.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp120.419.992.00	Rp0.00	Rp120.419.992.00	Rp120.419.992.00	Rp0.00
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit	Rp120.420.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp120.419.992.00	Rp0.00	Rp120.419.992.00	Rp120.419.992.00	Rp0.00
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer	Rp120.420.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp120.419.992.00	Rp0.00	Rp120.419.992.00	Rp120.419.992.00	Rp0.00
2.12.04.2.03.0004	Penyelenggaraan Pemeliharaan Data Kependudukan	Rp326.040.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp224.100.200.00	Rp101.840.000.00	Rp325.940.200.00	Rp326.382.700.00	Rp2.657.300.00
5.1	BELANJA OPERASI	Rp326.040.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp224.100.200.00	Rp101.840.000.00	Rp325.940.200.00	Rp326.382.700.00	Rp2.657.300.00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp326.040.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp224.100.200.00	Rp101.840.000.00	Rp325.940.200.00	Rp326.382.700.00	Rp2.657.300.00
5.1.02.01	Belanja Barang	Rp21.830.000.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp0.00	Rp21.487.700.00	Rp34.230.000.00	Rp55.717.700.00	Rp56.167.000.00	Rp0.00

Kode Rekening	Uraian	Jumlah Anggaran	SPJ - LS Gaji				SPJ - LS Barang & Jasa				SPJ - UPI/GUTU			Jumlah SPJ (LS + UPI/GUTU) s.d Bulan Ini	Sisa Pagu Anggaran
			s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	11	12 = (10+11)		
1	2	3	4	5	6 = (4+5)	7	8	9 = (7+8)	10	11	12 = (10+11)	13 = (6+9+12)	14 = (3-13)		
14. Belanja Iuran Simpanan Puseror Tabungan Pemukiman Rakyat PPPK			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00		
15. Taperum			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00		
16. Taspen			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00		
17. Askes			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00		
18. Lainnya			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00		
19. Sewa Rumah			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00		
20. Beras (BULOG)			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00		
21. Zakat			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00		
22. Jaminan Hari Tua			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00		
Total Potongan			Rp172.580.875,00	Rp24.840.288,00	Rp197.421.163,00	Rp58.832.522,00	Rp10.147.704,00	Rp68.980.226,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp373.138.056,00	Rp0,00		
- Pajak:															
1. Pajak Perlambahan Nilai			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp105.442.839,00	Rp3.346.577,00	Rp108.789.416,00	Rp31.153.087,00	Rp4.159.461,00	Rp35.312.548,00	Rp144.101.864,00	Rp0,00		
2. Pajak Penghasilan Ps 22			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp13.042.871,00	Rp458.352,00	Rp13.499.323,00	Rp188.229,00	Rp223.310,00	Rp411.539,00	Rp13.910.882,00	Rp0,00		
3. PPH 21			Rp116.683.741,00	Rp16.771.048,00	Rp133.454.787,00	Rp217.500,00	Rp0,00	Rp217.500,00	Rp6.234.200,00	Rp0,00	Rp6.234.200,00	Rp139.906.487,00	Rp0,00		
4. Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00		
5. Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PPPK			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00		
6. Pajak Penghasilan Ps 23			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp5.135.311,00	Rp0,00	Rp5.135.311,00	Rp5.551.821,00	Rp663.237,00	Rp6.115.068,00	Rp11.250.369,00	Rp0,00		
7. Pajak Penghasilan Ps 25			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00		
8. Pajak Penghasilan Ps 26			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00		
9. Pajak Penghasilan Ps 4 (2)			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00		
10. Pajak Penghasilan Ps Ps 15			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00		
Total Pajak			Rp116.683.741,00	Rp16.771.048,00	Rp133.454.787,00	Rp23.838.821,00	Rp3.802.929,00	Rp127.641.550,00	Rp43.127.337,00	Rp4.946.005,00	Rp48.073.345,00	Rp309.169.682,00	Rp0,00		
JUMLAH PENERIMAAN SP2D BRUTO			Rp2.598.866.266,00	Rp371.041.988,00	Rp2.969.908.254,00	Rp2.003.938.029,00	Rp153.134.000,00	Rp2.157.072.029,00	Rp1.434.894.729,00	Rp81.583.589,00	Rp1.516.278.318,00	Rp6.643.258.601,00	Rp0,00		
- Pengeluaran:															
- SPJ:															
UPI/GU			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.262.716.179,00	Rp0,00	Rp85.846.767,00	Rp1.348.562.946,00	Rp1.348.562.946,00	Rp0,00		

Kode Rekening	Uraian	Jumlah Anggaran	SPJ - LS Gaji			SPJ - LS Barang & Jasa			SPJ - UP/GU/TU			Jumlah SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d Bulan ini	Sisa Pagu Anggaran
			s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini		
1	2	3	4	5	6 = (4+5)	7	8	9 = (7+8)	10	11	12 = (10+11)	13 = (6+9+12)	14 = (3-13)
TU			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
LS			Rp2.598.866.266,00	Rp371.041.988,00	Rp2.969.908.254,00	Rp2.003.936.029,00	Rp153.134.000,00	Rp2.157.072.029,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp5.126.960.263,00	Rp0,00
GU-KKPD			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp88.499.550,00	Rp0,00	Rp88.499.550,00	Rp88.499.550,00	Rp0,00
- Pelimpahan:													
- Pelimpahan:													
Pelimpahan GU KKPD			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
Pelimpahan UP/GU			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
- Potongan:													
1. Iuran Wajib Pegawai 8%			Rp73.172.933,00	Rp8.566.927,00	Rp81.739.860,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp81.739.860,00	Rp0,00
2. Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
3. Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PPPK			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
4. Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
5. Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
6. Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
7. Belanja Iuran Jaminan Kematian PPPK			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
8. Iuran Jaminan Kesehatan 4%			Rp72.876.363,00	Rp11.996.406,00	Rp84.876.772,00	Rp42.478.088,00	Rp7.326.816,00	Rp49.804.804,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp134.691.676,00	Rp0,00
9. Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja			Rp2.077.482,00	Rp315.840,00	Rp2.396.322,00	Rp2.548.968,00	Rp439.656,00	Rp2.988.614,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp5.384.936,00	Rp0,00
10. Iuran Jaminan Kematian			Rp6.232.475,00	Rp956.505,00	Rp7.188.980,00	Rp3.185.954,00	Rp549.528,00	Rp3.735.482,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp10.924.462,00	Rp0,00
11. Iuran Wajib Pegawai			Rp711.490,00	Rp0,00	Rp711.490,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp711.490,00	Rp0,00
12. Iuran Wajib Pegawai 1%			Rp17.506.092,00	Rp2.999.607,00	Rp20.507.699,00	Rp10.619.522,00	Rp1.831.704,00	Rp12.451.226,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp32.956.925,00	Rp0,00
13. Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
14. Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PPPK			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
15. Taperum			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
16. Taspen			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
17. Askes			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
18. Lainnya			Rp40,00	Rp0,00	Rp40,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp40,00	Rp0,00

Kode Rekening	Uraian	Jumlah Anggaran	SPJ - LS Gaji			SPJ - LS Barang & Jasa			SPJ - UP/GU/TU			Jumlah SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d Bulan ini	Sisa Pagu Anggaran
			s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini		
1	2	3	4	5	6 = (4+5)	7	8	9 = (7+8)	10	11	12 = (10+11)	13 = (6+9+12)	14 = (3-13)
Saldo Kas			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp83.479.000,00	Rp83.479.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00



Disiapkan oleh,
BENDAHARA PENGELUARAN

 HENI PURNAMAWATI S.E.
 NIP. 198703082011012010



Bank Jateng

Jl. Pemuda 142 Semarang
Jawa Tengah
Telp. 024 - 3547541, 3554025

Tanggal: Friday 03

Referenc 1735891211131

Laporan Mutasi

BEND PENG DISDUKCAPIL
011-011
011

Mutasi:

No CIF : 00601471
No Rekening : 1011004446
Periode : 01/12/2024 -

No	Tanggal	No Ref	Keterangan	Debet/Kredit	Saldo
1	02 Dec	AH01756534	TAR CEK HENI PURNAMAWATI	(-30,000,000)	32,985,637
2	09 Dec	468956322473	PEMBAYARAN PSTN-0273321468	(-65,373)	32,920,264
3	09 Dec	468956322473 f	Fee-PEMBAYARAN PSTN-0273321468	(-2,500)	32,917,764
4	09 Dec	900383929436	PEMBAYARAN PSTN-0273323856	(-48,507)	32,869,257
5	09 Dec	900383929436 f	Fee-PEMBAYARAN PSTN-0273323856	(-2,500)	32,866,757
6	09 Dec	PO0118214985	520601421882-DINAS CATATAN SIP	(-1,114,892)	31,751,865
7	09 Dec	PO0118214985f	520601421882-DINAS CATATAN SIP	(-3,000)	31,748,865
8	09 Dec	PO0118224627	520600527407-KANTOR CATATAN SI	(-7,018,097)	24,730,768
9	09 Dec	PO0118224627f	520600527407-KANTOR CATATAN SI	(-3,000)	24,727,768
10	09 Dec	468426113319	INTERNET TLKM-141554102820	(-2,026,860)	22,700,908
11	09 Dec	468426113319 f	Fee-INTERNET TLKM-141554102820	(-2,500)	22,698,408
12	09 Dec	UV691056390	UANG LEMBUR 7 DESEMBER 24	(-113,050)	22,585,358
13	09 Dec	UV691056391	UANG LEMBUR 7 DESEMBER 24	(-113,050)	22,472,308
14	09 Dec	UV691056392	UANG LEMBUR 7 DESEMBER 24	(-113,050)	22,359,258
15	09 Dec	UV691056393	UANG LEMBUR 7 DESEMBER 24	(-106,400)	22,252,858
16	09 Dec	UV691056394	UANG LEMBUR 7 DESEMBER 24	(-106,400)	22,146,458
17	09 Dec	UV691056395	UANG LEMBUR 7 DESEMBER 24	(-106,400)	22,040,058
18	09 Dec	UV691056396	UANG LEMBUR 7 DESEMBER 24	(-70,000)	21,970,058
19	09 Dec	UV691056397	UANG LEMBUR 7 DESEMBER 24	(-70,000)	21,900,058
20	09 Dec	UV691056398	UANG LEMBUR 7 DESEMBER 24	(-70,000)	21,830,058
21	09 Dec	UV691056399	UANG LEMBUR 7 DESEMBER 24	(-70,000)	21,760,058
22	09 Dec	UV6910563910	UANG LEMBUR 7 DESEMBER 24	(-70,000)	21,690,058
23	09 Dec	UV691050490	UANG LEMBUR 7 DESEMBER 2024	(-113,050)	21,577,008
24	09 Dec	UV691050491	UANG LEMBUR 7 DESEMBER 2024	(-106,400)	21,470,608
25	09 Dec	UV691050492	UANG LEMBUR 7 DESEMBER 2024	(-106,400)	21,364,208
26	09 Dec	UV691050493	UANG LEMBUR 7 DESEMBER 2024	(-106,400)	21,257,808
27	09 Dec	UV691050494	UANG LEMBUR 7 DESEMBER 2024	(-91,000)	21,166,808

No	Tanggal	No Ref	Keterangan	Debet/Kredit	Saldo
28	09 Dec	UV691050495	UANG LEMBUR 7 DESEMBER 2024	(-91,000)	21,075,808
29	09 Dec	UV691050496	UANG LEMBUR 7 DESEMBER 2024	(-70,000)	21,005,808
30	09 Dec	TP-034871002	011403020143-K.CATATAN SIPIL	(-441,100)	20,564,708
31	09 Dec	060049767432	CMS-DJP: 029596632643022	(-36,750)	20,527,958
32	09 Dec	376022449889	CMS-DJP: 029596660521022	(-76,650)	20,451,308
33	16 Dec	AH01756535	TAR CEK HENI	(-20,451,308)	0
34	17 Dec	011694885	6326/GU/2.12.12/2024/DINAS KEP	104,933,829	104,933,829
35	19 Dec	AH01756536	tar cek heni	(-104,933,829)	0
36	31 Dec	1011004446INC	PEMBAYARAN BUNGA JAGIR/TAB.	9,734	9,734
37	31 Dec	1011004446INC	JAGIR/BEND PENG DISDUKCAPIL	(-9,734)	0



Bank Jateng

Jl. Pemuda 142 Semarang

Jawa Tengah

Telp. 024 - 3547541, 3554025

Tanggal: Friday 09 January

Referenc 1767933131668

Laporan Mutasi

BEND PENG DISDUKCAPIL

011-011

011

Mutasi:

No CIF : 00601471

No Rekening : 1011004446

Periode : 01/12/2025 -

No	Tanggal	No Ref	Keterangan	Debet/Kredit	Saldo
1	01 Dec 2025	M-000000412213	020155221368079-Kedai Gemesss	(-1,554,000)	63,587,943
2	01 Dec 2025	GV6901140321179	GAJI OUTSOURCHING NOP 25	(-1,322,000)	62,265,943
3	01 Dec 2025	GV6901135940578	OUTSOURCHING DUKCAPIL NOP 25	(-2,036,262)	60,229,681
4	01 Dec 2025	87323312	CMS-DJP: 041585868923682	(-228,560)	60,001,121
5	01 Dec 2025	85693312	CMS-DJP: 041551539215148	(-41,556)	59,959,565
6	02 Dec 2025	AH02069215	tar cek AH02069215 heni 337415	(-30,000,000)	29,959,565
7	03 Dec 2025	M-000000424043	020150098557817-Kedai Gemesss	(-1,065,600)	28,893,965
8	11 Dec 2025	747009979371	PEMBAYARAN PSTN-0273321468	(-41,787)	28,852,178
9	11 Dec 2025	747009979371 f	Fee-PEMBAYARAN PSTN-0273321468	(-2,500)	28,849,678
10	11 Dec 2025	108247724359	PEMBAYARAN PSTN-0273323856	(-48,507)	28,801,171
11	11 Dec 2025	108247724359 f	Fee-PEMBAYARAN PSTN-0273323856	(-2,500)	28,798,671
12	11 Dec 2025	TP-034428792	011403020143-K.CATATAN SIPIL	(-299,000)	28,499,671
13	11 Dec 2025	PO0118250977	520601421882-DINAS CATATAN SIP	(-747,793)	27,751,878
14	11 Dec 2025	PO0118250977f	520601421882-DINAS CATATAN SIP	(-3,000)	27,748,878
15	11 Dec 2025	PO011825477	520600527407-KANTOR CATATAN SI	(-5,466,664)	22,282,214
16	11 Dec 2025	PO011825477f	520600527407-KANTOR CATATAN SI	(-3,000)	22,279,214
17	11 Dec 2025	994895016250	INTERNET TELKOM-141554102820	(-2,026,860)	20,252,354
18	11 Dec 2025	994895016250 f	Fee-INTERNET TELKOM-1415541028	(-2,500)	20,249,854
19	16 Dec 2025	011084502	079/GU/2.12.12/PPR2/12/2025/DI	81,583,589	101,833,443
20	22 Dec 2025	M-000000492825	020156300844191-Kedai Gemesss	(-423,000)	101,410,443
21	22 Dec 2025	AH02069216	TAR CEK HENI PURNAMAWATI	(-90,000,000)	11,410,443
22	23 Dec 2025	M-000000498883	020155441959039-Kedai Gemesss	(-740,000)	10,670,443
23	24 Dec 2025	64743312	CMS-DJP: 041521711726840	(-41,556)	10,628,887
24	24 Dec 2025	87753312	CMS-DJP: 041572433280020	(-228,560)	10,400,327
25	24 Dec 2025	GV6924114652995	GAJI OUTSOURCHING DES 25	(-2,036,262)	8,364,065
26	29 Dec 2025	AH02069217	TARCEK HENI 3374154803870002	(-7,042,065)	1,322,000
27	30 Dec 2025	GV6930064509025	GAJI OUTSOURCHING DES 25	(-1,322,000)	0

No	Tanggal	No Ref	Keterangan	Debet/Kredit	Saldo
28	31 Dec 2025	1011004446INC	PEMBAYARAN BUNGA JAGIR/TAB.	16,832	16,832
29	31 Dec 2025	1011004446INC	JAGIR/BEND PENG DISDUKCAPIL	(-16,832)	0

PEMERINTAH KABUPATEN WONOGIRI
SURAT TANDA SETORAN
(STS)

STS NO : 44

PT. BANK JATENG CABANG WONOGIRI

NO.REKENING : 1-011-00000-1

Harap menerima uang sebesar Rp. 79.215.822 ,-

(Tujuh Puluh Sembilan Juta Dua Ratus Lima Belas Ribu Delapan Ratus Dua Puluh Dua Rupiah)

Dengan rincian penerimaan sebagai berikut :

No	Kode Rekening	Uraian Rincian obyek	Jumlah (Rp)
1		PENGEMBALIAN SISA UANG PERSEDIAAN (UP) TA. 2025 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. WONOGIRI Rp. 79.215.822	79.215.822
		JUMLAH	79.215.822

uang tersebut diterima pada tanggal

30 DEC 2025

Mengetahui

An. Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran

PPK SKPD



YUNIARSIH, SE

NIP. 19880618 199203 2 007



Diterima
Teller

Bendahara Pengeluaran

(Handwritten signature)

HENI PURNAMAWATI, SE

NIP. 19870308 201101 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN WONOGIRI
REGISTER SPP
PERIODE: 01 Januari 2025 s.d 31 Desember 2025

No.	Tanggal SPP	Nomor SPP	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPP	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
1	02 Januari 2025	33.12/02.0/000001/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/1/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan Januari 2025	LS	Rp101.862.706,00	Rp12.197.106,00	Rp89.665.600,00
2	15 Januari 2025	33.12/02.0/000002/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/1/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran UP Tunai Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	UP	Rp122.500.000,00	Rp0,00	Rp122.500.000,00
3	03 Februari 2025	33.12/02.0/000003/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/1/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan Februari 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.862.706,00	Rp12.197.106,00	Rp89.665.600,00
4	03 Februari 2025	33.12/02.0/000004/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/1/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Januari 2025 SUB Kegiatan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp73.892.000,00	Rp6.281.912,00	Rp67.610.088,00
5	03 Februari 2025	33.12/02.0/000005/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode I Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp61.791.139,00	Rp0,00	Rp61.791.139,00
6	06 Februari 2025	33.12/02.0/000007/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Januari 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp100.812.524,00	Rp11.887.714,00	Rp88.924.810,00
7	12 Februari 2025	33.12/02.0/000007/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode II Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp90.619.496,00	Rp0,00	Rp90.619.496,00

No.	Tanggal SPP	Nomor SPP	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPP	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
			DAN PENCATATAN SIPIL	KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL					
8	12 Februari 2025	33.12/02.0/000009/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BAMBANG GUNADI, MANAGER HOTEL INDAH PALACE TAWANGMANGU	Pembayaran Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara sesuai Invoice No. 21024 Tanggal 9 Februari 2025 Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp67.000.000,00	Rp1.340.000,00	Rp65.660.000,00
9	21 Februari 2025	33.12/02.0/000010/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode III Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp96.446.844,00	Rp0,00	Rp96.446.844,00
10	21 Februari 2025	33.12/02.0/000011/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	ARIS HARMANTO, DIREKTUR CV. ZIDANE	Pembayaran Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor sesuai dengan Invoice No. INV-20250215-280079 Tanggal 15 Februari 2025 Sub Kegiatan Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp77.851.200,00	Rp0,00	Rp77.851.200,00
11	03 Maret 2025	33.12/02.0/000012/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan Maret 2025	LS	Rp102.216.675,00	Rp12.270.875,00	Rp89.945.800,00
12	03 Maret 2025	33.12/02.0/000013/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Februari 2025 Sub Kegiatan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp73.892.000,00	Rp6.281.912,00	Rp67.610.088,00
13	05 Maret 2025	33.12/02.0/000014/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/3/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Februari 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.562.959,00	Rp11.980.449,00	Rp89.582.510,00
14	05 Maret 2025	33.12/02.0/000015/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/3/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode IV Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp64.193.694,00	Rp0,00	Rp64.193.694,00

No.	Tanggal SPP	Nomor SPP	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPP	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
15	19 Maret 2025	33.12/02.0/000016/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/3/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran THR Gaji PNS Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp103.434.928,00	Rp6.430.328,00	Rp97.004.600,00
16	20 Maret 2025	33.12/02.0/000017/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/3/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran THR TPP PNS Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp97.862.565,00	Rp8.200.265,00	Rp89.662.300,00
17	08 April 2025	33.12/02.0/000018/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/3/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan April 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp102.216.672,00	Rp12.270.872,00	Rp89.945.800,00
18	08 April 2025	33.12/02.0/000019/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/3/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Maret 2025 Sub Kegiatan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp73.892.000,00	Rp6.281.912,00	Rp67.610.088,00
19	09 April 2025	33.12/02.0/000020/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/4/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Maret 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.562.959,00	Rp11.980.449,00	Rp89.582.510,00
20	15 April 2025	33.12/02.0/000021/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/4/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor sesuai Surat Pesanan Nomor EP-01JPPBWQNKJMM4SFE8760X91GC Tanggal 20 Maret 2025 Sub Keg Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp112.640.000,00	Rp12.684.611,00	Rp99.955.389,00
21	22 April 2025	33.12/02.0/000022/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/4/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pemintaan Pembayaran GU Tunai Periode V Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp97.781.745,00	Rp0,00	Rp97.781.745,00
22	02 Mei 2025	33.12/02.0/000023/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/4/2025	DINAS KEPENDUDUKAN	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan Mei 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp102.216.672,00	Rp12.270.872,00	Rp89.945.800,00

No.	Tanggal SPP	Nomor SPP	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPP	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
			DAN PENCATATAN SIPIL						
23	02 Mei 2025	33.12/02.0/000025/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/4/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan April 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp72.471.000,00	Rp6.161.106,00	Rp66.309.894,00
24	06 Mei 2025	33.12/02.0/000027/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/5/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan April 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.184.434,00	Rp11.962.424,00	Rp89.222.010,00
25	07 Mei 2025	33.12/02.0/000001/GU-KKPD/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/5/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan April 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU-KKPD	Rp19.436.600,00	Rp0,00	Rp19.436.600,00
26	19 Mei 2025	33.12/02.0/000028/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/5/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film, Peralatan Cetak, Personal Computer, Peralatan Personal Computer Sub Keg Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri	LS	Rp488.089.850,00	Rp54.965.079,00	Rp433.124.771,00
27	20 Mei 2025	33.12/02.0/000029/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/5/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode VI Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp84.982.006,00	Rp0,00	Rp84.982.006,00
28	02 Juni 2025	33.12/02.0/000031/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/5/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Mei 2025 Sub Kegiatan Jasa Pelayanan umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp72.471.000,00	Rp6.161.106,00	Rp66.309.894,00

No.	Tanggal SPP	Nomor SPP	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPP	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
29	02 Juni 2025	33.12/02.0/000032/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	RAHMAT HIDAYAT, SALES EXECUTIVE IBIS YOGYAKARTA INTERNATIONAL AIRPORT KULON PROGO	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara Sesuai Invoice Nomor: AR-50250001134-INV Tanggal 25 Mei 2025 Sub Keg Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	LS	Rp50.475.000,00	Rp1.009.500,00	Rp49.465.500,00
30	02 Juni 2025	33.12/02.0/000033/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	HERDIAN, S.IP, M.SI., PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen Belanja Modal Peralatan Personal Komputer Sub Kegiatan Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp610.000,00	Rp91.500,00	Rp518.500,00
31	02 Juni 2025	33.12/02.0/000030/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/5/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan Juni 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp102.216.672,00	Rp12.270.872,00	Rp89.945.800,00
32	03 Juni 2025	33.12/02.0/000034/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Mei 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.467.409,00	Rp11.975.899,00	Rp89.491.510,00
33	10 Juni 2025	33.12/02.0/000002/GU-KKPD/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan Mei 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU-KKPD	Rp25.522.500,00	Rp0,00	Rp25.522.500,00
34	10 Juni 2025	33.12/02.0/000035/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Ketiga Belas PNS Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp103.755.992,00	Rp6.443.492,00	Rp97.312.500,00
35	11 Juni 2025	33.12/02.0/000036/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran TPP Ketiga Belas PNS Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp98.234.475,00	Rp8.274.975,00	Rp89.959.500,00

No.	Tanggal SPP	Nomor SPP	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPP	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
36	12 Juni 2025	33.12/02.0/000037/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode VII Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp93.965.355,00	Rp0,00	Rp93.965.355,00
37	13 Juni 2025	33.12/02.0/000038/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	LUKY SETIYAWAN, DIREKTUR CV. RAYA SOLUSINDO	Belanja Modal Alat Pendingin sesuai Surat Pesanan No. SP-20250527-328296 Tanggal 27 Mei 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp27.150.000,00	Rp3.057.433,00	Rp24.092.567,00
38	13 Juni 2025	33.12/02.0/000039/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	LUKY SETIYAWAN, DIREKTUR CV. RAYA SOLUSINDO	Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film sesuai Surat Pesanan No. SP-20250527-328297 Tanggal 27 Mei 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp9.900.000,00	Rp1.114.865,00	Rp8.785.135,00
39	19 Juni 2025	33.12/02.0/000040/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	LUKY SETIYAWAN, DIREKTUR CV. RAYA SOLUSINDO	Belanja Modal Alat Komunikasi Lainnya sesuai dengan Surat Pesanan No. SP-20250610-333102 Tanggal 10 Juni 2025 Sub Kegiatan Fasilitas terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	LS	Rp4.500.000,00	Rp506.757,00	Rp3.993.243,00
40	20 Juni 2025	33.12/02.0/000042/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode VIII Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp76.506.053,00	Rp0,00	Rp76.506.053,00
41	20 Juni 2025	33.12/02.0/000041/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Belanja Personal Computer dan Komponen-Komponen Peralatan sesuai dengan Surat Pesanan No.EP-01JW86ZJG49E2D48TYMFRBMWZB Tanggal 27 Mei 2025 Sub Keg Fasilitas terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp224.339.992,00	Rp25.263.509,00	Rp199.076.483,00
42	01 Juli 2025	33.12/02.0/000043/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan Juli 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp107.095.256,00	Rp12.877.856,00	Rp94.217.400,00
43	01 Juli 2025	33.12/02.0/000045/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Juni Tahun 2025 Sub Keg Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	LS	Rp72.471.000,00	Rp6.161.106,00	Rp66.309.894,00

No.	Tanggal SPP	Nomor SPP	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPP	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
			DAN PENCATATAN SIPIL		Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil				
44	03 Juli 2025	33.12/02.0/000046/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	HERDIAN, S.IP, M.SI., PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Belanja Modal Personal Computer-Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen (Laptop) Sub Kegiatan Fasilitas terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp420.000,00	Rp63.000,00	Rp357.000,00
45	04 Juli 2025	33.12/02.0/000047/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Juni 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.562.959,00	Rp11.980.449,00	Rp89.582.510,00
46	04 Juli 2025	33.12/02.0/000048/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode IX Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp61.856.378,00	Rp0,00	Rp61.856.378,00
47	07 Juli 2025	33.12/02.0/000003/GU-KKPD/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan Juni 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU-KKPD	Rp16.283.100,00	Rp0,00	Rp16.283.100,00
48	14 Juli 2025	33.12/02.0/000049/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Susulan CPNS bulan Juni 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp4.878.584,00	Rp606.984,00	Rp4.271.600,00
49	16 Juli 2025	33.12/02.0/000050/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode X Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp80.844.501,00	Rp0,00	Rp80.844.501,00
50	22 Juli 2025	33.12/02.0/000051/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode XI Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp63.220.000,00	Rp0,00	Rp63.220.000,00

No.	Tanggal SPP	Nomor SPP	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPP	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
51	01 Agustus 2025	33.12/02.0/000052/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan Agustus Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp107.339.577,00	Rp12.900.577,00	Rp94.439.000,00
52	01 Agustus 2025	33.12/02.0/000053/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) Bulan Juli Tahun 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp72.471.000,00	Rp6.161.106,00	Rp66.309.894,00
53	04 Agustus 2025	33.12/02.0/000054/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	PHRISKILLA HANNY, ACCOUNT RECEIVABLE OFFICER LARAS ASRI RESORT & SPA	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara sesuai Invoice No. 0200/VII-25/251753 Tanggal 26 Juli 2025 Sub Kegiatan Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	LS	Rp50.250.000,00	Rp1.005.000,00	Rp49.245.000,00
54	05 Agustus 2025	33.12/02.0/000055/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	SUHARSONO, S.E., DIREKTUR PT. GIRI ANEKA USAHA (PERSERODA)	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang sesuai dengan Surat Perintah Kerja (SPK) No. 000.3/07/Pemel_Kendaraan/Disdukcapil/2025 tanggal 8 Juli 2025 Sub Keg Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	LS	Rp98.835.000,00	Rp11.575.270,00	Rp87.259.730,00
55	06 Agustus 2025	33.12/02.0/000004/GU-KKPD/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan Juli 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU-KKPD	Rp19.593.650,00	Rp0,00	Rp19.593.650,00
56	06 Agustus 2025	33.12/02.0/000056/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Juli 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.562.959,00	Rp11.980.449,00	Rp89.582.510,00
57	19 Agustus 2025	33.12/02.0/000059/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Kekurangan Tunjangan Beras CPNS bulan Juni 2025 s/d Juli 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp144.840,00	Rp40,00	Rp144.800,00
58	19 Agustus 2025	33.12/02.0/000058/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode XII Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp103.122.375,00	Rp0,00	Rp103.122.375,00

No.	Tanggal SPP	Nomor SPP	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPP	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
			DAN PENCATATAN SIPIL	KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL					
59	01 September 2025	33.12/02.0/000060/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan September 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp102.693.243,00	Rp12.331.443,00	Rp90.361.800,00
60	01 September 2025	33.12/02.0/000061/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PR/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) Bulan Agustus 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp61.103.000,00	Rp5.194.658,00	Rp55.908.342,00
61	02 September 2025	33.12/02.0/000062/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PR/9/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Agustus 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.530.619,00	Rp11.978.909,00	Rp89.551.710,00
62	08 September 2025	33.12/02.0/000005/GU-KKPD/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/9/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan Agustus 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU-KKPD	Rp4.305.200,00	Rp0,00	Rp4.305.200,00
63	17 September 2025	33.12/02.0/000063/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/9/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode XIII Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp93.532.672,00	Rp0,00	Rp93.532.672,00
64	01 Oktober 2025	33.12/02.0/000066/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/9/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan Oktober 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp102.693.243,00	Rp12.331.443,00	Rp90.361.800,00
65	01 Oktober 2025	33.12/02.0/000067/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/9/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan September 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp59.682.000,00	Rp5.073.852,00	Rp54.608.148,00

No.	Tanggal SPP	Nomor SPP	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPP	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
66	01 Oktober 2025	33.12/02.0/000068/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/9/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji PPPK Pengangkatan Tahun 2025 Tahap 1 Bulan September Tahun 2025	LS	Rp23.392.782,00	Rp1.928.682,00	Rp21.464.100,00
67	02 Oktober 2025	33.12/02.0/000069/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji PPPK Pengangkatan Tahun 2025 Tahap 1 Bulan Agustus 2025	LS	Rp23.392.782,00	Rp1.928.682,00	Rp21.464.100,00
68	06 Oktober 2025	33.12/02.0/000070/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan September 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp98.728.959,00	Rp11.720.449,00	Rp87.008.510,00
69	08 Oktober 2025	33.12/02.0/000006/GU-KKPD/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan Agustus 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU-KKPD	Rp1.820.500,00	Rp0,00	Rp1.820.500,00
70	15 Oktober 2025	33.12/02.0/000071/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode XIV Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp76.159.978,00	Rp0,00	Rp76.159.978,00
71	22 Oktober 2025	33.12/02.0/000072/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	LUKY SETIYAWAN, DIREKTUR CV. RAYA SOLUSINDO	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Microphone Floor Stand sesuai dengan Invoice No. INV-20251020-404449 tanggal 20 Oktober 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	LS	Rp870.000,00	Rp0,00	Rp870.000,00
72	23 Oktober 2025	33.12/02.0/000073/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	HERDIAN, S.IP, M.SI., PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Honorarium Pengadaan Barang/Jasa-Pejabat Pembuat Komitmen Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Microphone Floor Stand sesuai dengan SK Kepala Dinas Nomor 1 Tahun 2025 Tanggal 2 Januari 2025	LS	Rp420.000,00	Rp63.000,00	Rp357.000,00
73	03 November	33.12/02.0/000074/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan November 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp103.075.618,00	Rp12.384.718,00	Rp90.690.900,00

No.	Tanggal SPP	Nomor SPP	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPP	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
	2025		DAN PENCATATAN SIPIL						
74	03 November 2025	33.12/02.0/000075/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Oktober 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp59.682.000,00	Rp5.073.852,00	Rp54.608.148,00
75	04 November 2025	33.12/02.0/000076/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Oktober 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp98.304.497,00	Rp11.700.237,00	Rp86.604.260,00
76	07 November 2025	33.12/02.0/000077/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor sesuai dengan Surat Pesanan No. EP-01K712MP4P4YK0X6EEWBREWQ9J tanggal 13 Oktober 2025 Sub Kegiatan Fasilitas terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	LS	Rp98.559.987,00	Rp11.099.097,00	Rp87.460.890,00
77	10 November 2025	33.12/02.0/000007/GU-KKPD/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPd berdasarkan Tagihan bulan Oktober 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU-KKPD	Rp1.538.000,00	Rp0,00	Rp1.538.000,00
78	14 November 2025	33.12/02.0/000078/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode XV Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp78.672.943,00	Rp0,00	Rp78.672.943,00
79	01 Desember 2025	33.12/02.0/000079/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan Desember 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp103.434.656,00	Rp12.420.556,00	Rp91.014.100,00
80	01 Desember 2025	33.12/02.0/000080/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BJS) bulan November 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp59.682.000,00	Rp5.073.852,00	Rp54.608.148,00

No.	Tanggal SPP	Nomor SPP	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPP	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
81	02 Desember 2025	33.12/02.0/000081/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	WIWIN WIRASTI, DIREKTUR CV. VICO MEDIA SURAKARTA	Belanja Modal Peralatan Studio Audio sesuai dengan Surat Pesanan No. SP-20251111-425919 tanggal 11 November 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	LS	Rp21.070.000,00	Rp2.372.748,00	Rp18.697.252,00
82	03 Desember 2025	33.12/02.0/000082/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan November 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp98.714.493,00	Rp11.702.366,00	Rp87.012.127,00
83	05 Desember 2025	33.12/02.0/000084/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	RAHAYU MURNIYATI, DIREKTUR CV. VICTORY PRIMA NUSA	Belanja Modal Alat Kantor Rumah Tangga (CCTV) sesuai dengan Kwitansi Nomor : 000.3/02/CCTV-sekre/2025 tanggal 17 November 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	LS	Rp12.700.000,00	Rp1.430.181,00	Rp11.269.819,00
84	05 Desember 2025	33.12/02.0/000083/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji PPPK Pengangkatan Tahun 2025 Tahap I Bulan Oktober Tahun 2025	LS	Rp23.392.782,00	Rp1.928.682,00	Rp21.464.100,00
85	11 Desember 2025	33.12/02.0/000085/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji PPPK Pengangkatan Tahun 2025 Tahap I bulan November 2025	LS	Rp23.392.782,00	Rp1.928.682,00	Rp21.464.100,00
86	12 Desember 2025	33.12/02.0/000086/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode XVI Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp81.583.589,00	Rp0,00	Rp81.583.589,00
87	31 Desember 2025	33.12/02.0/000087/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Desember 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp59.682.000,00	Rp5.073.852,00	Rp54.608.148,00
88	31 Desember 2025	33.12/02.0/000089/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji PPPK Pengangkatan Tahun 2025 Bulan Desember 2025	LS	Rp23.392.782,00	Rp1.928.682,00	Rp21.464.100,00

No.	Tanggal SPP	Nomor SPP	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPP	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
			DAN PENCATATAN SIPIL						
89	31 Desember 2025	33.12/02.0/000088/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Desember 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp98.714.493,00	Rp11.702.366,00	Rp87.012.127,00
TOTAL							Rp6.643.258.601,00	Rp527.497.726,00	Rp6.115.760.875,00

Wonogiri, 31 Desember 2025

BENDAHARA PENGELUARAN

HENI PURNAMA WATI, S.E.

198705082011012010



PEMERINTAH KABUPATEN WONOGIRI
REGISTER SPM
PERIODE: 01 Januari 2025 s.d 31 Desember 2025

No.	Tanggal SPM	Nomor SPM	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPM	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
1	02 Januari 2025	33.12/03.0/000001/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/1/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan Januari 2025	LS	Rp101.862.706,00	Rp12.197.106,00	Rp89.665.600,00
2	15 Januari 2025	33.12/03.0/000002/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/1/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran UP Tunai Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	UP	Rp122.500.000,00	Rp0,00	Rp122.500.000,00
3	03 Februari 2025	33.12/03.0/000003/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/1/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan Februari 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.862.706,00	Rp12.197.106,00	Rp89.665.600,00
4	03 Februari 2025	33.12/03.0/000004/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/1/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Januari 2025 Sub Kegiatan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp73.892.000,00	Rp6.281.912,00	Rp67.610.088,00
5	03 Februari 2025	33.12/03.0/000005/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode I Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp61.791.139,00	Rp0,00	Rp61.791.139,00
6	06 Februari 2025	33.12/03.0/000007/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Januari 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp100.812.524,00	Rp11.887.714,00	Rp88.924.810,00
7	12 Februari 2025	33.12/03.0/000008/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode II Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp90.619.496,00	Rp0,00	Rp90.619.496,00
8	12 Februari 2025	33.12/03.0/000010/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BAMBANG GUNADI, MANAGER HOTEL INDAH PALACE TAWANGMANGU	Pembayaran Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara sesuai Invoice No. 21024 Tanggal 9 Februari 2025 Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp67.000.000,00	Rp1.340.000,00	Rp65.660.000,00
9	21 Februari 2025	33.12/03.0/000011/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode III Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp96.446.844,00	Rp0,00	Rp96.446.844,00
10	21 Februari 2025	33.12/03.0/000012/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN	ARIS HARMANTO, DIREKTUR CV. ZIDANE	Pembayaran Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor sesuai dengan Invoice No. INV-20250215-280079 Tanggal 15 Februari 2025 Sub Kegiatan Peningkatan	LS	Rp77.851.200,00	Rp0,00	Rp77.851.200,00

No.	Tanggal SPM	Nomor SPM	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPM	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
			PENCATATAN SIPIL		dalam Pelayanan Pencatatan Sipil pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil				
11	03 Maret 2025	33.12/03.0/000013/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan Maret 2025	LS	Rp102.216.675,00	Rp12.270.875,00	Rp89.945.800,00
12	03 Maret 2025	33.12/03.0/000014/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Februari 2025 Sub Kegiatan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp73.892.000,00	Rp6.281.912,00	Rp67.610.088,00
13	05 Maret 2025	33.12/03.0/000015/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/3/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Februari 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.562.959,00	Rp11.980.449,00	Rp89.582.510,00
14	05 Maret 2025	33.12/03.0/000016/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/3/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode IV Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp64.193.694,00	Rp0,00	Rp64.193.694,00
15	19 Maret 2025	33.12/03.0/000017/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/3/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran THR Gaji PNS Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp103.434.928,00	Rp6.430.328,00	Rp97.004.600,00
16	20 Maret 2025	33.12/03.0/000018/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/3/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran THR TPP PNS Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp97.862.565,00	Rp8.200.265,00	Rp89.662.300,00
17	08 April 2025	33.12/03.0/000019/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/3/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan April 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp102.216.672,00	Rp12.270.872,00	Rp89.945.800,00
18	08 April 2025	33.12/03.0/000020/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/3/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Maret 2025 Sub Kegiatan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp73.892.000,00	Rp6.281.912,00	Rp67.610.088,00
19	09 April 2025	33.12/03.0/000021/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/4/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Maret 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.562.959,00	Rp11.980.449,00	Rp89.582.510,00
20	15 April 2025	33.12/03.0/000022/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/4/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor sesuai Surat Pesanan Nomor EP-01JPPBWQNKMJM4SFE8760X91GC Tanggal 20 Maret 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp112.640.000,00	Rp12.684.611,00	Rp99.955.389,00
21	22 April 2025	33.12/03.0/000023/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/4/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode V Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp97.781.745,00	Rp0,00	Rp97.781.745,00

No.	Tanggal SPM	Nomor SPM	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPM	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
			PENCATATAN SIPIL	PENCATATAN SIPIL					
22	02 Mei 2025	33.12/03.0/000024/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/4/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan Mei 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp102.216.672,00	Rp12.270.872,00	Rp89.945.800,00
23	02 Mei 2025	33.12/03.0/000026/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/4/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan April 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp72.471.000,00	Rp6.161.106,00	Rp66.309.894,00
24	06 Mei 2025	33.12/03.0/000029/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/5/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan April 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.184.434,00	Rp11.962.424,00	Rp89.222.010,00
25	07 Mei 2025	33.12/03.0/00001/GU-KKPD/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/5/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan April 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU-KKPD	Rp19.436.600,00	Rp0,00	Rp19.436.600,00
26	19 Mei 2025	33.12/03.0/000030/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/5/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film, Peralatan Cetak, Personal Computer, Peralatan Personal Computer Sub Keg Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri	LS	Rp488.089.850,00	Rp54.965.079,00	Rp433.124.771,00
27	20 Mei 2025	33.12/03.0/000031/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/5/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode VI Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp84.982.006,00	Rp0,00	Rp84.982.006,00
28	02 Juni 2025	33.12/03.0/000033/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/5/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Mei 2025 Sub Kegiatan Jasa Pelayanan umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp72.471.000,00	Rp6.161.106,00	Rp66.309.894,00
29	02 Juni 2025	33.12/03.0/000034/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	RAHMAT HIDAYAT, SALES EXECUTIVE IBIS YOGYAKARTA INTERNATIONAL AIRPORT KULON PROGO	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara Sesuai Invoice Nomor: AR-50250001134-INV Tanggal 25 Mei 2025 Sub Keg Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	LS	Rp50.475.000,00	Rp1.009.500,00	Rp49.465.500,00
30	02 Juni 2025	33.12/03.0/000035/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	HERDIAN, S.I.P, M.SI., PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen Belanja Modal Peralatan Personal Komputer Sub Kegiatan Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp610.000,00	Rp91.500,00	Rp518.500,00
31	02 Juni 2025	33.12/03.0/000032/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/5/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan Juni 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp102.216.672,00	Rp12.270.872,00	Rp89.945.800,00

No.	Tanggal SPM	Nomor SPM	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPM	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
32	03 Juni 2025	33.12/03.0/000036/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Mei 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.467.409,00	Rp11.975.899,00	Rp89.491.510,00
33	10 Juni 2025	33.12/03.0/000002/GU-KKPD/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan Mei 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU-KKPD	Rp25.522.500,00	Rp0,00	Rp25.522.500,00
34	10 Juni 2025	33.12/03.0/000037/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Tiga Belas PNS Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp103.755.992,00	Rp6.443.492,00	Rp97.312.500,00
35	11 Juni 2025	33.12/03.0/000038/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran TPP Tiga Belas PNS Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp98.234.475,00	Rp8.274.975,00	Rp89.959.500,00
36	12 Juni 2025	33.12/03.0/000039/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pemintaan Pembayaran GU Tunai Periode VII Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp93.965.355,00	Rp0,00	Rp93.965.355,00
37	13 Juni 2025	33.12/03.0/000040/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	LUKY SETIYAWAN, DIREKTUR CV. RAYA SOLUSINDO	Belanja Modal Alat Pendingin sesuai Surat Pesanan No. SP-20250527-328296 Tanggal 27 Mei 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp27.150.000,00	Rp3.057.433,00	Rp24.092.567,00
38	13 Juni 2025	33.12/03.0/000041/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	LUKY SETIYAWAN, DIREKTUR CV. RAYA SOLUSINDO	Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film sesuai Surat Pesanan No. SP-20250527-328297 Tanggal 27 Mei 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp9.900.000,00	Rp1.114.865,00	Rp8.785.135,00
39	19 Juni 2025	33.12/03.0/000042/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	LUKY SETIYAWAN, DIREKTUR CV. RAYA SOLUSINDO	Belanja Modal Alat Komunikasi Lainnya sesuai dengan Surat Pesanan No. SP-20250610-333102 Tanggal 10 Juni 2025 Sub Kegiatan Fasilitas terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	LS	Rp4.500.000,00	Rp506.757,00	Rp3.993.243,00
40	20 Juni 2025	33.12/03.0/000044/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pemintaan Pembayaran GU Tunai Periode VIII Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp76.506.053,00	Rp0,00	Rp76.506.053,00
41	20 Juni 2025	33.12/03.0/000043/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Belanja Personal Computer dan Komponen-Komponen Peralatan sesuai dengan Surat Pesanan No. EP-01JW86ZJG49E2D48TYMFRBMWZB Tanggal 27 Mei 2025 Sub Kegiatan Fasilitas terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp224.339.992,00	Rp25.263.509,00	Rp199.076.483,00
42	01 Juli 2025	33.12/03.0/000045/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan Juli 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp107.095.256,00	Rp12.877.856,00	Rp94.217.400,00

No.	Tanggal SPM	Nomor SPM	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPM	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
43	01 Juli 2025	33.12/03.0/000047/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Juni Tahun 2025 Sub Keg Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp72.471.000,00	Rp6.161.106,00	Rp66.309.894,00
44	03 Juli 2025	33.12/03.0/000048/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	HERDIAN, S.IP, M.SI., PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Belanja Modal Personal Computer-Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen (Laptop) Sub Kegiatan Fasilitas terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp420.000,00	Rp63.000,00	Rp357.000,00
45	04 Juli 2025	33.12/03.0/000049/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Juni 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.562.959,00	Rp11.980.449,00	Rp89.582.510,00
46	04 Juli 2025	33.12/03.0/000050/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode IX Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp61.856.378,00	Rp0,00	Rp61.856.378,00
47	07 Juli 2025	33.12/03.0/000003/GU-KKPD/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan Juni 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU-KKPD	Rp16.283.100,00	Rp0,00	Rp16.283.100,00
48	14 Juli 2025	33.12/03.0/000051/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Susulan CPNS bulan Juni 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp4.878.584,00	Rp606.984,00	Rp4.271.600,00
49	16 Juli 2025	33.12/03.0/000052/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode X Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp80.844.501,00	Rp0,00	Rp80.844.501,00
50	22 Juli 2025	33.12/03.0/000053/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode XI Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp63.220.000,00	Rp0,00	Rp63.220.000,00
51	01 Agustus 2025	33.12/03.0/000054/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan Agustus Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp107.339.577,00	Rp12.900.577,00	Rp94.439.000,00
52	01 Agustus 2025	33.12/03.0/000055/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) Bulan Juli Tahun 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp72.471.000,00	Rp6.161.106,00	Rp66.309.894,00
53	04 Agustus 2025	33.12/03.0/000056/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	PHRISKILLA HANNY, ACCOUNT RECEIVABLE OFFICER LARAS ASRI RESORT & SPA	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara sesuai Invoice No. 0200/VII-25/251753 Tanggal 26 Juli 2025 Sub Kegiatan Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	LS	Rp50.250.000,00	Rp1.005.000,00	Rp49.245.000,00

No.	Tanggal SPM	Nomor SPM	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPM	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
54	05 Agustus 2025	33.12/03.0/000057/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	SUHARSONO, S.E., DIREKTUR PT. GIRIANEKA USAHA (PERSERODA)	Be anja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang sesuai dengan Surat Perintah Kerja (SPK) No. 000.3/07/Pemej_Kendaraan/Disdukcapil/2025 tanggal 8 Juli 2025 Sub Keg Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	LS	Rp98.835.000,00	Rp11.575.270,00	Rp87.259.730,00
55	06 Agustus 2025	33.12/03.0/000004/GU-KKPD/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan Juli 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU-KKPD	Rp19.593.650,00	Rp0,00	Rp19.593.650,00
56	06 Agustus 2025	33.12/03.0/000058/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Juli 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.562.959,00	Rp11.980.449,00	Rp89.582.510,00
57	19 Agustus 2025	33.12/03.0/000060/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode XII Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp103.122.375,00	Rp0,00	Rp103.122.375,00
58	19 Agustus 2025	33.12/03.0/000061/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Kekurangan Tunjangan Beras CPNS bulan Juni 2025 s/d Juli 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp144.840,00	Rp40,00	Rp144.800,00
59	01 September 2025	33.12/03.0/000062/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan September 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp102.693.243,00	Rp12.331.443,00	Rp90.361.800,00
60	01 September 2025	33.12/03.0/000063/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PR/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) Bulan Agustus 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp61.103.000,00	Rp5.194.658,00	Rp55.908.342,00
61	02 September 2025	33.12/03.0/000064/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PR/9/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Agustus 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.530.619,00	Rp11.978.909,00	Rp89.551.710,00
62	08 September 2025	33.12/03.0/000005/GU-KKPD/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/9/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan Agustus 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU-KKPD	Rp4.305.200,00	Rp0,00	Rp4.305.200,00
63	17 September 2025	33.12/03.0/000065/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/9/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode XIII Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp93.532.672,00	Rp0,00	Rp93.532.672,00
64	01 Oktober 2025	33.12/03.0/000068/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/9/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan Oktober 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp102.693.243,00	Rp12.331.443,00	Rp90.361.800,00

No.	Tanggal SPM	Nomor SPM	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPM	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
65	01 Oktober 2025	33.12/03.0/000069/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/9/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan September 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp59.682.000,00	Rp5.073.852,00	Rp54.608.148,00
66	01 Oktober 2025	33.12/03.0/000070/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/9/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji PPPK Pengangkatan Tahun 2025 Tanap 1 Bulan September Tahun 2025	LS	Rp23.392.782,00	Rp1.928.682,00	Rp21.464.100,00
67	02 Oktober 2025	33.12/03.0/000071/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji PPPK Pengangkatan Tahun 2025 Tahap I Bulan Agustus 2025	LS	Rp23.392.782,00	Rp1.928.682,00	Rp21.464.100,00
68	06 Oktober 2025	33.12/03.0/000072/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan September 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp98.728.959,00	Rp11.720.449,00	Rp87.008.510,00
69	08 Oktober 2025	33.12/03.0/000006/GU-KKPD/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan September 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU-KKPD	Rp1.820.500,00	Rp0,00	Rp1.820.500,00
70	15 Oktober 2025	33.12/03.0/000073/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GL Tunai Periode XIV Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp76.159.978,00	Rp0,00	Rp76.159.978,00
71	22 Oktober 2025	33.12/03.0/000074/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	LUKY SETIYAWAN, DIREKTUR CV. RAYA SOLUSINDO	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Microphone Floor Stand sesuai dengan Invoice No. INV-20251020-404449 tanggal 20 Oktober 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	LS	Rp870.000,00	Rp0,00	Rp870.000,00
72	23 Oktober 2025	33.12/03.0/000075/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	HERDIAN, S.IP, M.SI., PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Honorarium Pengadaan Barang/Jasa-Pejabat Pembuat Komitmen Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Microphone Floor Stand sesuai dengan SK Kepala Dinas Nomor 1 Tahun 2025 Tanggal 2 Januari 2025	LS	Rp420.000,00	Rp63.000,00	Rp357.000,00
73	03 November 2025	33.12/03.0/000076/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan November 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp103.075.618,00	Rp12.384.718,00	Rp90.690.900,00
74	03 November 2025	33.12/03.0/000077/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Oktober 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp59.682.000,00	Rp5.073.852,00	Rp54.608.148,00
75	04 November 2025	33.12/03.0/000078/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Oktober 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp98.304.497,00	Rp11.700.237,00	Rp86.604.260,00

No.	Tanggal SPM	Nomor SPM	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPM	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
76	07 November 2025	33.12/03.0/000079/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor sesuai dengan Surat Pesanan No. EP-01K712MP4P4YK0X6EEWBREWQ9J tanggal 13 Oktober 2025 Sub Kegiatan Fasilitas terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	LS	Rp98.559.987,00	Rp11.099.097,00	Rp87.460.890,00
77	10 November 2025	33.12/03.0/000007/GU- KKPD/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/11/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan Oktober 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU- KKPD	Rp1.538.000,00	Rp0,00	Rp1.538.000,00
78	14 November 2025	33.12/03.0/000080/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode XV Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp78.672.943,00	Rp0,00	Rp78.672.943,00
79	01 Desember 2025	33.12/03.0/000081/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan Desember 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp103.434.656,00	Rp12.420.556,00	Rp91.014.100,00
80	01 Desember 2025	33.12/03.0/000082/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BJS) bulan November 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp59.682.000,00	Rp5.073.852,00	Rp54.608.148,00
81	02 Desember 2025	33.12/03.0/000083/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	WIWIN WIRASTI, DIREKTUR CV. VICO MEDIA SURAKARTA	Belanja Modal Peralatan Studio Audio sesuai dengan Surat Pesanan No. SP-20251111-425919 tanggal 11 November 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	LS	Rp21.070.000,00	Rp2.372.748,00	Rp18.697.252,00
82	03 Desember 2025	33.12/03.0/000084/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan November 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp98.714.493,00	Rp11.702.366,00	Rp87.012.127,00
83	05 Desember 2025	33.12/03.0/000086/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	RAHAYU MURNIYATI, DIREKTUR CV. VICTORY PRIMA NUSA	Belanja Modal Alat Kantor Rumah Tangga (CCTV) sesuai dengan Kwitansi Nomor : 000.3/02/CCTV-sekret/2025 tanggal 17 November 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	LS	Rp12.700.000,00	Rp1.430.181,00	Rp11.269.819,00
84	05 Desember 2025	33.12/03.0/000085/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji PPPK Pengangkatan Tahun 2025 Tahap I Bulan Oktober Tahun 2025	LS	Rp23.392.782,00	Rp1.928.682,00	Rp21.464.100,00
85	11 Desember 2025	33.12/03.0/000087/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji PPPK Pengangkatan Tahun 2025 bulan November Tahun 2025	LS	Rp23.392.782,00	Rp1.928.682,00	Rp21.464.100,00
86	12 Desember 2025	33.12/03.0/000088/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode XVI Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp81.583.589,00	Rp0,00	Rp81.583.589,00

No.	Tanggal SPM	Nomor SPM	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SPM	Nilai (Rp)		
							Brutto	Potongan	Netto
87	31 Desember 2025	33.12/03.0/000089/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Desember 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp59.652.000,00	Rp5.073.852,00	Rp54.608.148,00
88	31 Desember 2025	33.12/03.0/000091/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji PPPK Pengangkatan Tahun 2025 Bulan Desember 2025	LS	Rp23.392.782,00	Rp1.928.682,00	Rp21.464.100,00
89	31 Desember 2025	33.12/03.0/000090/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Desember 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp98.714.493,00	Rp11.702.366,00	Rp87.012.127,00
TOTAL							Rp6.643.258.601,00	Rp527.497.726,00	Rp6.115.760.875,00

Wonogiri, 09 Januari 2026

BENDAHARA PENGELUARAN

HENI PURNAMAWATI, S.E.

198703082011012010



PEMERINTAH KABUPATEN WONOGIRI
REGISTER SP2D
PERIODE: 01 Januari 2025 s.d 31 Desember 2025

No.	Tanggal SP2D		Nomor SP2D	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SP2D	Nilai (Rp)		
	Pembuatan	Pencairan						Brutto	Potongan	Netto
1	02 Januari 2025	02 Januari 2025	33.12/04.0/000001/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/1/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan Januari 2025	LS	Rp101.862.706,00	Rp12.197.106,00	Rp89.665.600,00
2	16 Januari 2025	16 Januari 2025	33.12/04.0/000002/UP/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/1/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran UP Tunai Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	UP	Rp122.500.000,00	Rp0,00	Rp122.500.000,00
3	03 Februari 2025	03 Februari 2025	33.12/04.0/000003/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/1/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan Februari 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.862.706,00	Rp12.197.106,00	Rp89.665.600,00
4	03 Februari 2025	03 Februari 2025	33.12/04.0/000004/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/1/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Januari 2025 SUB Kegiatan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp73.892.000,00	Rp6.281.912,00	Rp67.610.088,00
5	04 Februari 2025	04 Februari 2025	33.12/04.0/000005/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode I Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp61.791.139,00	Rp0,00	Rp61.791.139,00
6	10 Februari 2025	10 Februari 2025	33.12/04.0/000006/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Januari 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp100.812.524,00	Rp11.887.714,00	Rp88.924.810,00
7	13 Februari 2025	13 Februari 2025	33.12/04.0/000007/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode II Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp90.619.496,00	Rp0,00	Rp90.619.496,00

No.	Tanggal SP2D		Nomor SP2D	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SP2D	Nilai (Rp)		
	Pembuatan	Pencairan						Brutto	Potongan	Netto
				DAN PENCATATAN SIPIL	KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL					
8	13 Februari 2025	13 Februari 2025	33.12/04.0/000008/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BAMBANG GUNADI, MANAGER HOTEL INDAH PALACE TAWANGMANGU	Pembayaran Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara sesuai Invoice No. 21024 Tanggal 9 Februari 2025 Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp67.000.000,00	Rp1.340.000,00	Rp65.660.000,00
9	24 Februari 2025	24 Februari 2025	33.12/04.0/000009/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode III Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp96.446.844,00	Rp0,00	Rp96.446.844,00
10	24 Februari 2025	24 Februari 2025	33.12/04.0/000010/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	ARIS HARMANTO, DIREKTUR CV. ZIDANE	Pembayaran Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor sesuai dengan Invoice No. INV-20250215-280079 Tanggal 15 Februari 2025 Sub Kegiatan Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp77.851.200,00	Rp0,00	Rp77.851.200,00
11	03 Maret 2025	03 Maret 2025	33.12/04.0/000011/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan Maret 2025	LS	Rp102.216.675,00	Rp12.270.875,00	Rp89.945.800,00
12	03 Maret 2025	03 Maret 2025	33.12/04.0/000012/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/2/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Februari 2025 Sub Kegiatan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp73.892.000,00	Rp6.281.912,00	Rp67.610.088,00
13	05 Maret 2025	05 Maret 2025	33.12/04.0/000013/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/3/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode IV Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp64.193.694,00	Rp0,00	Rp64.193.694,00
14	07 Maret 2025	07 Maret 2025	33.12/04.0/000014/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/3/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Februari 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.562.959,00	Rp11.980.449,00	Rp89.582.510,00

Tanggal SP2D		Nomor SP2D	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SP2D	Nilai (Rp)		
Pembuatan	Pencairan						Brutto	Potongan	Netto
20 Maret 2025	20 Maret 2025	33.12/04.0/000015/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/3/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran THR Gaji PNS Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp103.434.928,00	Rp6.430.328,00	Rp97.004.600,00
24 Maret 2025	24 Maret 2025	33.12/04.0/000016/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/3/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran THR TPP PNS Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp97.862.565,00	Rp8.200.265,00	Rp89.662.300,00
08 April 2025	08 April 2025	33.12/04.0/000017/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/3/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan April 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp102.216.672,00	Rp12.270.872,00	Rp89.945.800,00
08 April 2025	08 April 2025	33.12/04.0/000018/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/3/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Maret 2025 Sub Kegiatan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp73.892.000,00	Rp6.281.912,00	Rp67.610.088,00
10 April 2025	11 April 2025	33.12/04.0/000019/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/4/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Maret 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.562.959,00	Rp11.980.449,00	Rp89.582.510,00
15 April 2025	15 April 2025	33.12/04.0/000020/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/4/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor sesuai Surat Pesanan Nomor EP-01JPPBWQNKMJM4SFE8760X91GC Tanggal 20 Maret 2025 Sub Keg Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp112.640.000,00	Rp12.684.611,00	Rp99.955.389,00
22 April 2025	22 April 2025	33.12/04.0/000021/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/4/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode V Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp97.781.745,00	Rp0,00	Rp97.781.745,00
02 Mei 2025	02 Mei 2025	33.12/04.0/000022/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/4/2025	DINAS KEPENDUDUKAN	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan Mei 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp102.216.672,00	Rp12.270.872,00	Rp89.945.800,00

No.	Tanggal SP2D		Nomor SP2D	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SP2D	Nilai (Rp)		
	Pembuatan	Pencairan						Brutto	Potongan	Netto
				DAN PENCATATAN SIPIL						
23	02 Mei 2025	02 Mei 2025	33.12/04.0/000023/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P1/4/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan April 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp72.471.000,00	Rp6.161.106,00	Rp66.309.894,00
24	07 Mei 2025	07 Mei 2025	33.12/04.0/000024/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/5/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan April 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.184.434,00	Rp11.962.424,00	Rp89.222.010,00
25	08 Mei 2025	08 Mei 2025	33.12/04.0/000001/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/5/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan April 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU-KKPD	Rp19.436.600,00	Rp0,00	Rp19.436.600,00
26	20 Mei 2025	20 Mei 2025	33.12/04.0/000025/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/5/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film, Peralatan Cetak, Personal Computer, Peralatan Personal Computer Sub Keg Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri	LS	Rp488.089.850,00	Rp54.965.079,00	Rp433.124.771,00
27	21 Mei 2025	21 Mei 2025	33.12/04.0/000026/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/5/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode VI Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp84.982.006,00	Rp0,00	Rp84.982.006,00
28	02 Juni 2025	02 Juni 2025	33.12/04.0/000027/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/5/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan Juni 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp102.216.672,00	Rp12.270.672,00	Rp89.945.800,00
29	02 Juni 2025	02 Juni 2025	33.12/04.0/000028/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/5/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Mei 2025 Sub Kegiatan Jasa Pelayanan umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp72.471.000,00	Rp6.161.106,00	Rp66.309.894,00

No.	Tanggal SP2D		Nomor SP2D	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SP2D	Nilai (Rp)		
	Pembuatan	Pencairan						Brutto	Potongan	Netto
30	03 Juni 2025	03 Juni 2025	33.12/04.0/000029/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	RAHMAT HIDAYAT, SALES EXECUTIVE IBIS YOGYAKARTA INTERNATIONAL AIRPORT KULON PROGO	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara Sesuai Invoice Nomor: AR-50250001134-INV Tanggal 25 Mei 2025 Sub Keg Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	LS	Rp50.475.000,00	Rp1.009.500,00	Rp49.465.500,00
31	03 Juni 2025	03 Juni 2025	33.12/04.0/000030/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	HERDIAN, S.IP, M.SI., PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen Belanja Modal Peralatan Personal Komputer Sub Kegiatan Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp610.000,00	Rp91.500,00	Rp518.500,00
32	05 Juni 2025	05 Juni 2025	33.12/04.0/000031/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Mei 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.467.409,00	Rp11.975.899,00	Rp89.491.510,00
33	10 Juni 2025	10 Juni 2025	33.12/04.0/000002/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan Mei 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU-KKPD	Rp25.522.500,00	Rp0,00	Rp25.522.500,00
34	11 Juni 2025	11 Juni 2025	33.12/04.0/000032/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Ketiga Belas PNS Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp103.755.992,00	Rp6.443.492,00	Rp97.312.500,00
35	13 Juni 2025	13 Juni 2025	33.12/04.0/000035/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	LUKY SETIYAWAN, DIREKTUR CV. RAYA SOLUSINDO	Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film sesuai Surat Pesanan No. SP-20250527-328297 Tanggal 27 Mei 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp9.900.000,00	Rp1.114.865,00	Rp8.785.135,00
36	13 Juni 2025	13 Juni 2025	33.12/04.0/000036/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode VII Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp93.965.355,00	Rp0,00	Rp93.965.355,00

No.	Tanggal SP2D		Nomor SP2D	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SP2D	Nilai (Rp)		
	Pembuatan	Pencairan						Brutto	Potongan	Netto
37	13 Juni 2025	13 Juni 2025	33.12/04.0/000034/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	LUKY SETIYAWAN, DIREKTUR CV. RAYA SOLUSINDO	Belanja Modal Alat Pendingin sesuai Surat Pesanan No. SP-20250527-328296 Tanggal 27 Mei 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp27.150.000,00	Rp3.057.433,00	Rp24.092.567,00
38	13 Juni 2025	13 Juni 2025	33.12/04.0/000033/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran TPP Ketiga Belas PNS Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp98.234.475,00	Rp8.274.975,00	Rp89.959.500,00
39	20 Juni 2025	20 Juni 2025	33.12/04.0/000039/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	LUKY SETIYAWAN, DIREKTUR CV. RAYA SOLUSINDO	Belanja Modal Alat Komunikasi Lainnya sesuai dengan Surat Pesanan No. SP-20250610-333102 Tanggal 10 Juni 2025 Sub Kegiatan Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	LS	Rp4.500.000,00	Rp506.757,00	Rp3.993.243,00
40	20 Juni 2025	20 Juni 2025	33.12/04.0/000037/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Belanja Personal Computer dan Komponen-Komponen Peralatan sesuai dengan Surat Pesanan No. EP-01JW86ZJG49E2D48TYMFRBMWZB Tanggal 27 Mei 2025 Sub Keg Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp224.339.992,00	Rp25.263.509,00	Rp199.076.483,00
41	20 Juni 2025	20 Juni 2025	33.12/04.0/000038/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode VIII Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp76.506.053,00	Rp0,00	Rp76.506.053,00
42	01 Juli 2025	01 Juli 2025	33.12/04.0/000040/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan Juli 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp107.095.256,00	Rp12.877.856,00	Rp94.217.400,00
43	01 Juli 2025	01 Juli 2025	33.12/04.0/000041/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/6/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Juni Tahun 2025 Sub Keg Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp72.471.000,00	Rp6.161.106,00	Rp66.309.894,00
44	03 Juli 2025	03 Juli 2025	33.12/04.0/000042/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN	HERDIAN, S.IP, M.SI., PEJABAT PEMBUAT	Belanja Modal Personal Computer-Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen (Laptop) Sub Kegiatan Fasilitasi terkait	LS	Rp420.000,00	Rp63.000,00	Rp357.000,00

No.	Tanggal SP2D		Nomor SP2D	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SP2D	Nilai (Rp)		
	Pembuatan	Pencairan						Brutto	Potongan	Netto
				DAN PENCATATAN SIPIL	KOMITMEN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil				
45	07 Juli 2025	07 Juli 2025	33.12/04.0/000043/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Juni 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.562.959,00	Rp11.980.449,00	Rp89.582.510,00
46	07 Juli 2025	07 Juli 2025	33.12/04.0/000044/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode IX Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp61.856.378,00	Rp0,00	Rp61.856.378,00
47	08 Juli 2025	08 Juli 2025	33.12/04.0/000003/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan Juni 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU-KKPD	Rp16.283.100,00	Rp0,00	Rp16.283.100,00
48	15 Juli 2025	15 Juli 2025	33.12/04.0/000045/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Susulan CPNS bulan Juni 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp4.878.584,00	Rp606.984,00	Rp4.271.600,00
49	16 Juli 2025	16 Juli 2025	33.12/04.0/000046/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode X Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp80.844.501,00	Rp0,00	Rp80.844.501,00
50	22 Juli 2025	22 Juli 2025	33.12/04.0/000047/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode XI Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp63.220.000,00	Rp0,00	Rp63.220.000,00
51	01 Agustus 2025	01 Agustus 2025	33.12/04.0/000048/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan Agustus Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp107.339.577,00	Rp12.900.577,00	Rp94.439.000,00

No.	Tanggal SP2D		Nomor SP2D	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SP2D	Nilai (Rp)		
	Pembuatan	Pencairan						Brutto	Potongan	Netto
52	01 Agustus 2025	01 Agustus 2025	33.12/04.0/000049/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/7/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) Bulan Juli Tahun 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp72.471.000,00	Rp6.161.106,00	Rp66.309.894,00
53	04 Agustus 2025	04 Agustus 2025	33.12/04.0/000050/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	PHRISKILLA HANNY, ACCOUNT RECEIVABLE OFFICER LARAS ASRI RESORT & SPA	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara sesuai Invoice No. 0200/VII-25/251753 Tanggal 26 Juli 2025 Sub Kegiatan Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	LS	Rp50.250.000,00	Rp1.005.000,00	Rp49.245.000,00
54	05 Agustus 2025	05 Agustus 2025	33.12/04.0/000051/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	SUHARSONO, S.E., DIREKTUR PT. GIRI ANEKA USAHA (PERSERODA)	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang sesuai dengan Surat Perintah Kerja (SPK) No. 000.3/07/Pemel_Kendaraan/Disdukcapil/2025 tanggal 8 Juli 2025 Sub Keg Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	LS	Rp98.835.000,00	Rp11.575.270,00	Rp87.259.730,00
55	07 Agustus 2025	07 Agustus 2025	33.12/04.0/000052/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Juli 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.562.959,00	Rp11.980.449,00	Rp89.582.510,00
56	08 Agustus 2025	08 Agustus 2025	33.12/04.0/000004/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan Juli 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU-KKPD	Rp19.593.650,00	Rp0,00	Rp19.593.650,00
57	21 Agustus 2025	21 Agustus 2025	33.12/04.0/000053/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode XII Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp103.122.375,00	Rp0,00	Rp103.122.375,00
58	21 Agustus 2025	21 Agustus 2025	33.12/04.0/000054/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/P2/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Kekurangan Tunjangan Beras CPNS bulan Juni 2025 s/d Juli 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp144.840,00	Rp40,00	Rp144.800,00

No.	Tanggal SP2D		Nomor SP2D	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SP2D	Nilai (Rp)		
	Pembuatan	Pencairan						Brutto	Potongan	Netto
59	01 September 2025	01 September 2025	33.12/04.0/000055/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PR/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan September 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp102.693.243,00	Rp12.331.443,00	Rp90.361.800,00
60	01 September 2025	01 September 2025	33.12/04.0/000056/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PR/8/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) Bulan Agustus 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp61.103.000,00	Rp5.194.658,00	Rp55.908.342,00
61	04 September 2025	04 September 2025	33.12/04.0/000057/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PR/9/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Agustus 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp101.530.619,00	Rp11.978.909,00	Rp89.551.710,00
62	09 September 2025	09 September 2025	33.12/04.0/000005/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/9/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan Agustus 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU- KKPD	Rp4.305.200,00	Rp0,00	Rp4.305.200,00
63	18 September 2025	18 September 2025	33.12/04.0/000058/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/9/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode XIII Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp93.532.672,00	Rp0,00	Rp93.532.672,00
64	01 Oktober 2025	01 Oktober 2025	33.12/04.0/000059/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/9/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan Oktober 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp102.693.243,00	Rp12.331.443,00	Rp90.361.800,00
65	01 Oktober 2025	01 Oktober 2025	33.12/04.0/000060/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/9/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan September 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp59.682.000,00	Rp5.073.852,00	Rp54.608.148,00
66	01 Oktober 2025	01 Oktober 2025	33.12/04.0/000061/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/9/2025	DINAS KEPENDUDUKAN	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji PPPK Pangangkatan Tahun 2025 Tahap 1 Bulan September Tahun 2025	LS	Rp23.392.782,00	Rp1.928.682,00	Rp21.464.100,00

No.	Tanggal SP2D		Nomor SP2D	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SP2D	Nilai (Rp)		
	Pembuatan	Pencairan						Brutto	Potongan	Netto
				DAN PENCATATAN SIPIL						
67	03 Oktober 2025	03 Oktober 2025	33.12/04.0/000062/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji PPPK Pengangkatan Tahun 2025 Tahap I Bulan Agustus 2025	LS	Rp23.392.782,00	Rp1.928.682,00	Rp21.464.100,00
68	08 Oktober 2025	08 Oktober 2025	33.12/04.0/000063/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan September 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp98.728.959,00	Rp11.720.449,00	Rp87.008.510,00
69	09 Oktober 2025	09 Oktober 2025	33.12/04.0/000006/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan September 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU-KKPD	Rp1.820.500,00	Rp0,00	Rp1.820.500,00
70	15 Oktober 2025	15 Oktober 2025	33.12/04.0/000064/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR1/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode XIV Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp76.159.978,00	Rp0,00	Rp76.159.978,00
71	22 Oktober 2025	22 Oktober 2025	33.12/04.0/000065/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	LUKY SETIYAWAN, DIREKTUR CV. RAYA SOLUSINDO	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Microphone Floor Stand sesuai dengan Invoice No. INV-20251020-404449 tanggal 20 Oktober 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	LS	Rp870.000,00	Rp0,00	Rp870.000,00
72	24 Oktober 2025	24 Oktober 2025	33.12/04.0/000066/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	HERDIAN, S.IP, M.SI., PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Honorarium Pengadaan Barang/Jasa-Pejabat Pembuat Komitmen Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Microphone Floor Stand sesuai dengan SK Kepala Dinas Nomor 1 Tahun 2025 Tanggal 2 Januari 2025	LS	Rp420.000,00	Rp63.000,00	Rp357.000,00
73	03 November 2025	03 November 2025	33.12/04.0/000067/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan November 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp103.075.618,00	Rp12.384.718,00	Rp90.690.900,00

No.	Tanggal SP2D		Nomor SP2D	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SP2D	Nilai (Rp)		
	Pembuatan	Pencairan						Brutto	Potongan	Netto
74	03 November 2025	03 November 2025	33.12/04.0/000068/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/10/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Oktober 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp59.682.000,00	Rp5.073.852,00	Rp54.608.148,00
75	06 November 2025	06 November 2025	33.12/04.0/000069/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Oktober 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp98.304.497,00	Rp11.700.237,00	Rp86.604.260,00
76	10 November 2025	10 November 2025	33.12/04.0/000070/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL	TERLAMPIR	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor sesuai dengan Surat Pesanan No. EP-01K712MP4P4YK0X6EEWBREWQ9J tanggal 13 Oktober 2025 Sub Kegiatan Fasilitas terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	LS	Rp98.559.987,00	Rp11.099.097,00	Rp87.460.890,00
77	12 November 2025	12 November 2025	33.12/04.0/000071/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/M/11/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL	Pembayaran GU KKPD berdasarkan Tagihan bulan Oktober 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU- KKPD	Rp1.538.000,00	Rp0,00	Rp1.538.000,00
78	14 November 2025	14 November 2025	33.12/04.0/000071/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode XV Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp78.672.943,00	Rp0,00	Rp78.672.943,00
79	01 Desember 2025	01 Desember 2025	33.12/04.0/000073/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BJS) bulan November 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp59.682.000,00	Rp5.073.852,00	Rp54.608.148,00
80	01 Desember 2025	01 Desember 2025	33.12/04.0/000072/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/11/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS bulan Desember 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp103.434.656,00	Rp12.420.556,00	Rp91.014.100,00
81	04 Desember	04 Desember	33.12/04.0/000075/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN	WIWIN WIRASTI, DIREKTUR CV. VICO	Belanja Modal Peralatan Studio Audio sesuai dengan Surat Pesanan No. SP-20251111-425919 tanggal 11 November 2025	LS	Rp21.070.000,00	Rp2.372.748,00	Rp18.697.252,00

No.	Tanggal SP2D		Nomor SP2D	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SP2D	Nilai (Rp)		
	Pembuatan	Pencairan						Brutto	Potongan	Netto
	2025	2025		DAN PENCATATAN SIPIL	MEDIA SURAKARTA	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				
82	04 Desember 2025	04 Desember 2025	33.12/04.0/000074/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan November 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp98.714.493,00	Rp11.702.366,00	Rp87.012.127,00
83	05 Desember 2025	05 Desember 2025	33.12/04.0/000076/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	RAHAYU MURNIYATI, DIREKTUR CV. VICTORY PRIMA NUSA	Belanja Modal Alat Kantor Rumah Tangga (CCTV) sesuai dengan Kwitansi Nomor : 000.3/02/CCTV-sekret/2025 tanggal 17 November 2025 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	LS	Rp12.700.000,00	Rp1.430.181,00	Rp11.269.819,00
84	08 Desember 2025	08 Desember 2025	33.12/04.0/000077/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji PPPK Pengangkatan Tahun 2025 Tahap I Bulan Oktober Tahun 2025	LS	Rp23.392.782,00	Rp1.928.682,00	Rp21.464.100,00
85	15 Desember 2025	15 Desember 2025	33.12/04.0/000078/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji PPPK Pengangkatan Tahun 2025 bulan November Tahun 2025	LS	Rp23.392.782,00	Rp1.928.682,00	Rp21.464.100,00
86	16 Desember 2025	16 Desember 2025	33.12/04.0/000079/GU/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Permintaan Pembayaran GU Tunai Periode XVI Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	GU	Rp81.583.589,00	Rp0,00	Rp81.583.589,00
87	31 Desember 2025	31 Desember 2025	33.12/04.0/000080/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji Non ASN SK Kepala Dinas (Peserta BPJS) bulan Desember 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp59.682.000,00	Rp5.073.852,00	Rp54.608.148,00
88	31 Desember 2025	31 Desember 2025	33.12/04.0/000081/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR2/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Tambahan Penghasilan (TPP) PNS bulan Desember 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	LS	Rp98.714.493,00	Rp11.702.366,00	Rp87.012.127,00

No.	Tanggal SP2D		Nomor SP2D	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SP2D	Nilai (Rp)		
	Pembuatan	Pencairan						Brutto	Potongan	Netto
89	31 Desember 2025	31 Desember 2025	33.12/04.0/000082/LS/2.12.0.00.0.00.12.0000/PPR3/12/2025	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	TERLAMPIR	Pembayaran Gaji PPPK Pengangkatan Tahun 2025 Bulan Desember 2025	LS	Rp23.392.782,00	Rp1.928.682,00	Rp21.464.100,00
TOTAL								Rp6.643.258.601,00	Rp527.497.726,00	Rp6.115.760.875,00

Wonogiri, 31 Desember 2025

BENDAHARA PENGELUARAN



HENI PURNAMAWATI, S.E.

198703082011012010



PEMERINTAH KABUPATEN WONOGIRI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENACATATAN SIPIL

Jl. Jenderal Sudirman No. 147 A Wonogiri 57611

Telepon (0273) 321468 Faks (0273) 321468

Email disdukcapil@wonogirikab.go.id WONOGIRI 57611

Rekap Pendapatan Hibah-LO Tahun 2025
OPD : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Uraian (Nama Hibah>Nama Barang)	Jumlah (Rp)	No. BA	Pemberi Hibah
1	BLANKO KTP-EL	61.092.000	400.8.1.2/421/SES	DITJENDUKCAPIL KEMENDAGRI
2	BLANKO KTP-EL	40.728.000	400.8.1.2/568/SES	DITJENDUKCAPIL KEMENDAGRI
3	BLANKO KTP-EL	40.728.000	400.8.1.2/792/SES	DITJENDUKCAPIL KEMENDAGRI
4	BLANKO KTP-EL	40.728.000	400.8.1.2/873/SES	DITJENDUKCAPIL KEMENDAGRI
5	BLANKO KTP-EL	61.092.000	400.8.1.2/941/SES	DITJENDUKCAPIL KEMENDAGRI
6	BLANKO KTP-EL	61.092.000	400.8.1.2/1286/SES	DITJENDUKCAPIL KEMENDAGRI
7	BLANKO KTP-EL	81.456.000	400.8.1.2/1423/SES	DITJENDUKCAPIL KEMENDAGRI
8	BLANKO KTP-EL	40.728.000	400.8.1.2/1483/SES	DITJENDUKCAPIL KEMENDAGRI
9	BLANKO KTP-EL	61.092.000	400.8.1.2/2489/SES	DITJENDUKCAPIL KEMENDAGRI
10	BLANKO KTP-EL	81.456.000	400.8.1.2/2654/SES	DITJENDUKCAPIL KEMENDAGRI
	TOTAL	570.192.000		

Wonogiri, 31 Desember 2025

PPK - SKPD

YUNIARSIH, S.E.

NIP. 19680618 199203 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN WONOGIRI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENACATATAN SIPIL

Jl. Jenderal Sudirman No. 147 A Wonogiri 57611
Telepon (0273) 321468 Faks (0273) 321468
Email disdukcapil@wonogirikab.go.id WONOGIRI 57611

Rekap Beban Hibah-LO Tahun 2025
OPD : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Uraian (Nama Hibah>Nama Barang)	Jumlah (Rp)	No. BA	Pemberi Hibah
1	BLANKO KTP-EL	61.092.000	008/000.2.3.1/II/2025	DISDUKCAPIL
2	BLANKO KTP-EL	40.728.000	013/000.2.3.1/III/2025	DISDUKCAPIL
3	BLANKO KTP-EL	40.728.000	014/000.2.3.1/IV/2025	DISDUKCAPIL
4	BLANKO KTP-EL	40.728.000	023/000.2.3.1/V/2025	DISDUKCAPIL
5	BLANKO KTP-EL	61.092.000	031/000.2.3.1/VII/2025	DISDUKCAPIL
6	BLANKO KTP-EL	61.092.000	032/000.2.3.1/VII/2025	DISDUKCAPIL
7	BLANKO KTP-EL	81.456.000	036/000.2.3.1/VIII/2025	DISDUKCAPIL
8	BLANKO KTP-EL	40.728.000	038/000.2.3.1/IX/2025	DISDUKCAPIL
9	BLANKO KTP-EL	61.092.000	042/000.2.3.1/IX/2025	DISDUKCAPIL
10	BLANKO KTP-EL	40.728.000	045/000.2.3.1/X/2025	DISDUKCAPIL
	TOTAL	529.464.000		

Wonogiri, 31 Desember 2025
PPK - SKPD

YUNIARSI S.E.
NIP. 19680618 199203 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN WONOGIRI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Jenderal Sudirman No.147^A, Kode Pos 57611
Telepon (0273) 321468, Faksimile (0273) 321468
Laman www.disdukcapil.wonogirikab.go.id Pos-el disdukcapil@wonogirikab.go.id

REKAP PENERIMAAN DAN PENYETORAN PAJAK

Setoran Pajak TA 2025 yang disetor Tahun 2025

NO	URAIAN	Pungut (Rp)	Setor (Rp)	Saldo (Rp)
1	PPN	144.101.964	144.101.964	-
2	PPh 21	139.906.487	139.906.487	-
3	PPh 22	13.910.862	13.910.862	-
4	PPh 23	11.250.369	11.250.369	-
	Total	309.169.682	309.169.682	-

Wonogiri, 31 Desember 2025

PPK-SKPD

YUNIARSI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19680618 199203 2 007



BUPATI WONOGIRI
PROVINSI JAWA TENGAH

KEPUTUSAN BUPATI WONOGIRI
NOMOR 900.1/6794 TAHUN 2024

TENTANG

PENUNJUKAN PENGGUNA ANGGARAN DAN BENDAHARA PENGELUARAN
PADA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN WONOGIRI
TAHUN ANGGARAN 2025

BUPATI WONOGIRI,

- Menimbang : a. bahwa guna mendukung kelancaran dan ketertiban pelaksanaan serta pertanggungjawaban tugas pengelolaan keuangan daerah, perlu menunjuk Pengguna Anggaran Dan Bendahara Pengeluaran pada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri Tahun Anggaran 2025;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, maka perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Penunjukan Pengguna Anggaran Dan Bendahara Pengeluaran pada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri Tahun Anggaran 2025;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Batang dengan mengubah Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Lembaran

Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2757);

2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2020 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi *Corona Virus Disease 2019 (Covid-19)* dan/atau Dalam Rangka Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 134, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6515);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
5. Peraturan Daerah Kabupaten Wonogiri Nomor 3 Tahun 2021 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Wonogiri Tahun 2021 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Wonogiri Nomor 194);

6. Peraturan Daerah Kabupaten Wonogiri Nomor 6 Tahun 2024 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Wonogiri Tahun 2024 Nomor 6);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
8. Peraturan Bupati Wonogiri Nomor 11 Tahun 2021 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Wonogiri (Berita Daerah Kabupaten Wonogiri Tahun 2021 Nomor 11) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Bupati Wonogiri Nomor 46 Tahun 2024 tentang Perubahan Kelima Atas Peraturan Bupati Wonogiri Nomor 11 Tahun 2021 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Wonogiri (Berita Daerah Kabupaten Wonogiri Tahun 2024 Nomor 46);
9. Peraturan Bupati Wonogiri Nomor 56 Tahun 2022 tentang Tata Cara Penggunaan dan Penyelenggaraan Kartu Kredit Pemerintah Daerah untuk Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Wonogiri (Berita Daerah Kabupaten Wonogiri Tahun 2022 Nomor 56);
10. Peraturan Bupati Wonogiri Nomor 56 Tahun 2024 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025 (Berita Daerah Kabupaten Wonogiri Tahun 2024 Nomor 56).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Menunjuk Pengguna Anggaran Dan Bendahara Pengeluaran pada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonogiri Tahun Anggaran 2025, sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan Bupati ini.

KEDUA : Pengguna Anggaran sebagaimana tersebut Diktum KESATU bertanggung jawab atas pelaksanaan tugas dan wewenang sebagaimana dimaksud pada Diktum KEDUA kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

KETIGA : Tugas Pengguna Anggaran dan Bendahara Pengeluaran tersebut Diktum KESATU adalah :

I. PENGGUNA ANGGARAN

1. menyusun RKA – SKPD dan DPA – SKPD;
2. melakukan tindakan yang mengakibatkan pengeluaran atas beban anggaran belanja;
3. melaksanakan Anggaran SKPD yang dipimpinnya;
4. melakukan pengujian atas tagihan dan memerintahkan pembayaran;
5. mengadakan ikatan/perjanjian kerjasama dengan pihak lain dalam batas anggaran yang telah ditetapkan;
6. melaksanakan pemungutan retribusi daerah;
7. menandatangani SPM;
8. mengelola utang dan piutang daerah yang menjadi tanggung jawab SKPD yang dipimpinnya;
9. menyusun dan menyampaikan laporan keuangan SKPD yang dipimpinnya;
10. mengawasi pelaksanaan anggaran SKPD yang dipimpinnya;
11. menetapkan PPTK dan PPK SKPD;
12. menetapkan pejabat lainnya dalam SKPD yang dipimpinnya dalam rangka pengelolaan keuangan daerah;
13. melaksanakan tugas lainnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
14. selain sebagai Pengguna Anggaran, PA menjadi pemegang KKPD.

II. BENDAHARA PENGELUARAN

1. mengajukan permintaan pembayaran menggunakan SPP UP, SPP GU, SPP TU, dan SPP LS;
2. menerima dan menyimpan UP, GU, dan TU;
3. melaksanakan pembayaran dari UP, GU, dan TU yang dikelolanya;

4. menolak perintah bayar dari PA yang tidak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
5. meneliti kelengkapan dokumen pembayaran;
6. membuat laporan pertanggungjawaban secara administratif kepada PA dan laporan pertanggungjawaban secara fungsional kepada BUD secara periodik;
7. memungut dan menyetorkan pajak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
8. selain sebagai Bendahara Pengeluaran, Bendahara menjadi administrator KKPD.

KEEMPAT : Keputusan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Wonogiri
pada tanggal 31 Desember 2024
BUPATI WONOGIRI,
ttd
JOKO SUTOPO

Salinan sesuai dengan aslinya
KEPALA BAGIAN HUKUM



Frc. MEI DWI KUSWITANTI, SH., M.Hum.
NIP. 19740519 199903 2 007

LAMPIRAN
KEPUTUSAN BUPATI WONOGIRI
NOMOR 900.1/6794 TAHUN 2024
TENTANG
PENUNJUKAN PENGGUNA ANGGARAN
DAN BENDAHARA PENGELUARAN PADA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KABUPATEN
WONOGIRI TAHUN ANGGARAN 2025

PENUNJUKAN PENGGUNA ANGGARAN DAN BENDAHARA PENGELUARAN
PADA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN WONOGIRI
TAHUN ANGGARAN 2025

JABATAN/ KEDUDUKAN	NAMA / NIP	PANGKAT/GOL
PENGGUNA ANGGARAN	HERDIAN, S.IP., M.Si. NIP. 19721203 199302 1 001	Pembina Utama Muda (IV/c)
BENDAHARA PENGELUARAN	HENI PURNAMAWATI, S.E. NIP. 19870308 201101 2 010	Penata (III/c)

BUPATI WONOGIRI,
ttd
JOKO SUTOPO

Salinan sesuai dengan aslinya
KEPALA BAGIAN HUKUM



Frc. MEI DWI KUSWITANTI, SH., M.Hum.
NIP. 19740519 199903 2 007

DAFTAR LAMPIRAN

1. Print Out Laporan Realisasi Anggaran Belanja ✓
2. Print Out Neraca ✓
3. Print Out Laporan Operasional ✓
4. Print Out Laporan Perubahan Ekuitas ✓
5. Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Persediaan ✓
6. Rekapitulasi Aset ✓
7. Daftar Rincian Utang Beban Barang/jasa ✓
8. Buku Kas Umum ✓
9. Laporan Fungsional ✓
10. Rekening Koran Desember per 31 Desember 2024 ✓
11. Rekening Koran Desember per 31 Desember 2025 ✓
12. Rekapitulasi Sisa Kas Bendahara ke Kas Daerah Tahun 2025 dan Bukti STS ✓
13. Register SPP/SPM/SP2D ✓
14. Rekap Pendapatan Hibah Tahun 2025 ✓
15. Daftar Realisasi Penerimaan dan Penyetoran Pajak Tahun 2025 ✓
16. SK Pengguna Anggaran dan Bendahara Pengeluaran Tahun 2025 ✓